

## Kirurgi Östra, Stödjande dokument

### Remittering av patienter med kolorektalcancer Östra sjukhuset - Karolinska sjukhuset, Solna

Ansvarig: Dan Asplund (danas), sektionschef kolorektal, verksamhet kirurgi Östra, område 5

#### Syfte

Förtydliga arbetsgången för remittering av patienter med kolorektalcancer från Östra sjukhuset till Karolinska sjukhuset, Solna, nedan kallat K.

#### Bakgrund

Kirurgi Östra behöver hjälp med kirurgi av kolorektalcancer vilket K kommer bistå med från och med vecka 14 till och med vecka 34.

#### Arbetsbeskrivning

##### Kirurgi Östra omhändertar:

- Patienter med ASA 4 och svår komorbiditet.

##### K tar emot:

- Kolorektala tumörer, alla T-stadium, HIPEC samt recidiv
- 1–2 patienter/vecka
- ASA-klass 1–3

Innan remiss ska patienten vara helt färdigutredd på Östra. Vid tveksamheter tas kontakt med K (se kontaktuppgifter) för diskussion.

#### Flödet mellan kirurgi Östra och K

##### Besök 1, kirurgi Östra

- Patienten blir tilldelad en kontaktsjuksköterska på Kirurgimottagning 1 Östra och erhåller då kontaktuppgifter dit.
- Alla kolorektalcancerpatienter som besöker kirurgmottagningen Östra informeras om att operation kan ske på annat sjukhus.
- Sjuksköterska gör riskbedömning undernäring, levnadsvanor och tar blodtryck, puls, POX, vikt och längd.
- Alla kolorektalcancerpatienter diskuteras på MDK efter besök 1. Patienten sätts upp på MDK av SVF-koordinator i samband med bokning av första besöket.

##### MDK, kirurgi Östra

- Beslut tas på MDK om operationen ska ske på K eller i den egna regionen.
- Vid operation på K skrivs remiss i samband med MDK i första hand och i andra hand vid besöket på den preoperativa mottagningen.
- Operationsanmälan görs i Orbit.
- Patienten ska bokas på första möjliga preoperativa mottagning av operationskoordinatörn.
- Patienten kommer också att dras på MDK på K

## Kirurgi Östra, Stödjande dokument

### Remittering av patienter med kolorektalcancer Östra sjukhuset - Karolinska sjukhuset, Solna

#### Preoperativa mottagningen, kirurgi Östra

- På preoperativa mottagningen ska labprover och EKG tas. Patienten ska träffa narkosläkare och kirurg.
- På preoperativa mottagningen ska patienten träffa stomiterapeut för samtal och stomimarkering.
- På preoperativa mottagningen ska samtycke inhämtas av sjuksköterska från patienten om tillgång till NPÖ under tre månaders tid. Detta dokumenteras i journalen under fria aktiviteter.
- På preoperativa mottagningen lämnas skriftlig information till patienten angående erbjuden operation på K, folder om sjukresor samt blankett [Reseersättning annan ort 230614.docx \(vgregion.se\)](#)
- Pat skall ladda ner appen *Alltid öppet* där de kommer få kallelse etc.
- På preoperativa mottagningen görs en bedömning av utsättning av blodförtunnande medicinering.
- K har Hb-gräns 120 för både kvinnor och män. Om patienten har Hb under 120 ska järninfusion ges på Kirurgimottagning 1 Östra vilket bokas av preoperativa mottagningen i samråd med Kirurgimottagning 1 Östra. Sjuksköterska på preoperativa mottagningen bevakar Hb-värdet och stämmer av järninfusionsbehov med kirurg.
- Ansvarig läkare på preoperativa mottagningen dikterar remiss till K, om det inte redan gjorts i samband med MDK. (skicka med: nybesöksanteckning, medicinlista, MDK-anteckning, labprover, EKG, röntgenutlåtande, PAD, koloskopi, narkosbedömning samt eventuell kardiologkonsultanteckning). Sekreterare kontrollerar att aktuellt telefonnummer till patienten finns och följer med i remissen. Betalningsförbindelse skrivs av sekreterare och skrivs på av verksamhetschef.
- 2 stycken betalningsförbindelser för rehabilitering skrivs för alla patienter med formuleringen "Åberopar avtal med Region Stockholm rehabilitering efter vård på akutsjukhus" och som mottagare ska anges:
  - Furuhöjden avtalsnr 10951 fax nr 08-630 89 09
  - Capio rehab Saltsjöbaden avtalsnr 10950 fax nr 08- 518 17 820.

Båda dessa rehab finns upplagda hos VGR i IVARD. Betalningsförbindelserna faxas tillsammans med övrig information till K. [I de fall patienten inte uppfyller kriterier för rehab kommer ingen betalningsförbindelse aktiveras av K. Är patienten aktuell för rehab kommer betalningsförbindelsen till den rehab som har plats tillgänglig att aktiveras. Den andra betalningsförbindelsen kommer inte användas.](#)

- Sekreterare på avdelning 351 gör en beställning via fax till mediaenheten om att få aktuella röntgenbilder länkade till K, beställningen märks med "hanteras akut".
- Remiss, betalningsförbindelser och journalkopior faxas av sekreterare till K på faxnummer 08-123 741 92.
- Sekreterare på avdelning 351 lägger upp patienten på väntelista i ELVIS 1 månad fram i tiden för PAD-återbesök.
- SVF-koordinator lämnar över patienten till K i SVF-INCA.

#### Karolinska sjukhuset

- K (facilitator) hanterar remissen när den kommer in. Anmäles till förstkommande MDK. (MDK tisdag om remiss kommit innan klockan 12 fredag och MDK onsdag om remiss kommit innan klockan 12 måndag.

## Kirurgi Östra, Stödjande dokument

### Remittering av patienter med kolorektalcancer Östra sjukhuset - Karolinska sjukhuset, Solna

- Om något behöver kompletteras eller om patienten inte kan opereras på K tas direktkontakt med kolorektalkonsulten via vx 031-342 10 00.
- Efter MDK (K) upprättas operationsanmälan, patienten kallas för operation.
- K kontaktar avdelning 351 via fax och meddelar datum för operation. Sekreterare på avdelning 351 bokar in patienten för PAD-återbesök på Kirurgimottagning 1 Östra 4 veckor postoperativt samt en telefontid till kontaktsjuksköterska 3 dagar efter hemgång. Sekreterare beställer även CEA-prov i LabBest och skickar information till patienten.
- Patienten kommer att läggas in på K dagen innan kirurgi. Denna dag kommer ansvarig operatör och narkosläkare att träffa patienten.
- Beräknad vårdtid är 3–5 dagar för kolorektalcancer. Är patienten i behov av fortsatt vård kommer patienten i första hand att vårdas på Rehab i Stockholm (betalas av hemregionen). All kontakt i den processen sköts av K och betalningsförbindelsen aktiveras.
- I de fall där patienten inte uppfyller kriterier för rehab och av K inte bedöms klara en hemresa, ombesörjer K en hotellnatt (på upphandlat hotell, K debiterar Östra).
- I sista hand kontaktas Östra för överflytt av patienten.
- Stomimaterial motsvarande sju arbetsdagar skickas med patienten.
- Stomiterapeut på K kontaktar stomiterapeut på Östra via telefon för överrapportering. Då läggs en förskrivning av material så att patienten kan beställa via Skövdedepån.
- Avdelning G8 (K) faxar kopior för vårdtillfället, det vill säga operationsberättelse, slutanteckning, MDK-anteckning och PAD-svar till sekreterare på avdelning 351.

#### Efter utskrivning från K

- Patienten får med sig telefonnummer till K dit patienten kan vända sig vid eventuella frågor efter operationen.
- Patienten dras på postoperativ MDK på K, kopia av MDK faxas till Östra sjukhuset.
- Eventuell remiss för adjuvant behandling skrivs av K och faxas till Onkologmottagningen, 031-343 61 40
- Uppföljning på stomimottagningen SU/Östra sjukhuset ca 14 dagar efter hemkomst och sedan enligt rutin.
- Postoperativt återbesök ska bokas 4 veckor postoperativt till kirurgimottagning 1 SU/Östra sjukhuset, ombesörjs av Östra sjukhuset
- Fortsatt kolorektalcanceruppföljning planeras på Östra sjukhuset vid första postoperativa återbesöket och remisser enligt rutin skrivs.

#### Sjukresor

Information till patienten angående deras rättigheter, hänvisa gärna direkt till kundtjänst för sjukresor **010-47 32 100** vardagar kl. 8.00 – 12.00 alternativt länk nedan:

[Sjukresor i Västra Götaland - 1177](#)

Patienten har rätt till reseersättning, antingen för egen bil eller kollektivtrafik. För att få sjukreseersättning ska patienten bifoga besökskvitto/underlag från vårdinrättningen tillsammans med sin ansökan.

Patienten bokar själv sin resa. Ska patienten åka kollektivt så kan patienten köpa ombokningsbara biljetter ifall man är osäkra på när man kan åka hem.

Finns medicinska skäl för sjukresa och liggande transport kontaktar sjuksköterska på K kontaktsjuksköterska på kirurgmottagning 1 via telefon som ombesörjer sjukreseintyg samt kontaktar sjukresekontoret och bokar resan.

Patienten betalar endast en egenavgift för sjukresan. Efter inskickande av kvitton betalas mellanskillnaden tillbaka.

## Kirurgi Östra, Stödande dokument

### *Remittering av patienter med kolorektalcancer Östra sjukhuset - Karolinska sjukhuset, Solna*

Sjukresebroschyr:

[Sjukresebroschyr med snabbguide.pdf \(vgregion.se\)](#)

För dig som är vårdgivare:

[Information om sjukresor - Vårdgivarwebben Västra Götalandsregionen \(vgregion.se\)](#)

## Kirurgi Östra, Stödjande dokument

### *Remittering av patienter med kolorektalcancer Östra sjukhuset - Karolinska sjukhuset, Solna*

#### **Kontaktuppgifter Karolinska**

Faxnummer

08-123 741 92 (märk alltid faxet kolorektalmottagningen, op-planerare)

#### **Överläkare/sektionschef**

**Ulf O Gustafsson**

E-post: [ulf.o.gustafsson@regionstockholm.se](mailto:ulf.o.gustafsson@regionstockholm.se)

Telefonnummer: 070-607 38 28

#### **Facilitator (kolorektalkirurgkonsult)**

Telefonnummer: 073 966 13 76

#### **SVF-koordinator**

Ring detta nummer i första hand: 08-123 729 36

#### **Kolorektalmottagningen**

Tjänstetelefonnummer: 08-123 741 86 (ej för patienter)

#### **Kontaktsjuksköterska**

Telefonnummer: 072-468 92 44 (endast tjänstesamtal, ej för patienter)

Telefonnummer: 072-468 92 39 (endast tjänstesamtal, ej för patienter)

Telefonnummer: 08-123 752 55 (Tele Q med knappval, för patienter)

#### **Operationsplaneringen**

072-468 92 36 (endast tjänstesamtal, ej för patienter)

08-123 752 55 (Tele Q med knappval, för patienter)

#### **Telefonnummer avdelningen**

##### **Avdelning Bäckenkirurgi 8**

Telefonnummer: 08-123 763 51

Telefonnummer uppvakningsavdelning

#### **Postop**

Telefonnummer: 08-123 767 02

#### **Stomiterapeut**

Telefonnummer: 08-123 724 80

## Kirurgi Östra, Stödjande dokument

### Remittering av patienter med kolorektalcancer Östra sjukhuset - Karolinska sjukhuset, Solna

#### Kontaktuppgifter Kirurgi Östra

Observera att inga telefonnummer nedan får lämnas ut till patienter!

**Faxnummer**

031-84 72 37

*Faxnumret går till avdelning 351.*

**Sektionschef kolorektal**

**Dan Asplund**

E-post: [dan.asplund@vgregion.se](mailto:dan.asplund@vgregion.se)

Telefonnummer: 031-343 61 68 eller 076-891 43 99

**SVF-koordinator**

**Kristina Danielsson**

E-post: [kristina.danielsson@vgregion.se](mailto:kristina.danielsson@vgregion.se)

Telefonnummer: 031-343 47 69

**Marilou Esguerra Kölbrant**

E-post: [marilou.esguerra.kolbrant@vgregion.se](mailto:marilou.esguerra.kolbrant@vgregion.se)

Telefonnummer: 031-343 47 69

**Operationskoordinator**

**Ulla Björkquist**

E-post: [ulla.bjorkquist@vgregion.se](mailto:ulla.bjorkquist@vgregion.se)

Telefonnummer: 031-343 61 48

**Malin Jademan**

E-post: [malin.jademan@vgregion.se](mailto:malin.jademan@vgregion.se)

Telefonnummer: 031-343 61 48

**Kirurgimottagning 1 Östra**

**Kontaktsjuksköterska**

Telefonnummer: 031-343 47 77

**Avdelning 351**

**Samordnare**

Telefonnummer: 031-343 58 60

**Sekreterare även ansvariga för att utfärda betalningsförbindelse**

Telefonnummer: 031-343 71 82

**Chef, sekreterarna på kirurgi Östra**

E-post: [almira.veric@vgregion.se](mailto:almira.veric@vgregion.se)

mobil 0722-37 92 36

## Kirurgi Östra, Stödjande dokument

### *Remittering av patienter med kolorektalcancer Östra sjukhuset - Karolinska sjukhuset, Solna*

#### **Preoperativ mottagning Östra**

Telefonnummer: 031-343 49 39

#### **Stomiterapeut**

Telefonnummer: 031-343 45 58

*Ovanstående telefonnummer gäller kontorstid, utanför kontorstid är det telefonsvarare.*

Faxnummer: 031-21 71 15

#### **Sektionsassistent**

##### **Anicka Stenberg**

E-post: [anicka.stenberg@vgregion.se](mailto:anicka.stenberg@vgregion.se)

Telefonnummer: 031-343 44 26

#### **Koordinator onkologmottagningen**

##### **Maria Arnfjell Svensmark**

E-post: [maria.arnfjell.svensmark@vgregion.se](mailto:maria.arnfjell.svensmark@vgregion.se)

Telefonnummer: 031-343 48 16

Faxnummer: 031-343 61 40

#### **Ansvar**

Verksamhetschef, verksamhet kirurgi Östra, område 5, Sahlgrenska Universitetssjukhuset ansvarar för att de rutiner och riktlinjer som verksamheten kräver finns tillgängliga och följer gällande författningar/lagar. Samtlig personal på verksamhet kirurgi Östra, område 5, Sahlgrenska Universitetssjukhuset ska delges direktivet via verksamhetschef, sektionschef, vårdenhetschef och enhetschef

#### **Uppföljning, utvärdering och revision**

Sektionschef kolorektal samt operationskoordinator kolorektal Kirurgi Östra, område 5 ansvarar för att detta dokument uppdateras och revideras. Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Melior om rutinen är kopplad till patient. Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i MedControl PRO. Stödjande dokument skall finnas åtkomligt för hela verksamhetsområdet på gemensam Sharepoint-yta.