Senast reviderat: 2024-08-28
Dokumentet gäller för: Läkare Neurologi
Innehållsansvarig: Annika Nordanstig, sektionschef Neurologi
Granskare: Christer Ewaldsson, sektionschef Neurologi

Neurologkonsult på SU Östra

Syfte
Rutiner för läkare som ska fungera som neurologkonsult på SU/Östra
Innehåll och metodbeskrivning

- Neurologen har ett konsultrum på CK plan 0, i en korridor intill Hiss A. Korridoren är skyltad ”Neurologkonsult”, men behörighetskort krävs för att komma in i korridoren. Man kan även komma in via Öronmottagningens väntrum. Rummet har dator med dikteringsmöjlighet och skrivare. Vi delar korridor med Neurologopedi och ÖNH.
- Du kommer in i vårt konsultrum med kodlås, kod 2002 (dvs samma som rummet på akuten Sahlgrenska).
- I korridoren finns ett omklädningsrum med dusch (ungefär i mitten) för herrar. Dörren är olåst. Damer har motsvarande facilitet i den parallella korridoren på Öronmottagningen. Dörrkod 0909. I pennstället i konsultrummet finns ett litet kodlås till att låsa skåp i omklädningsrum. Kod 2002. Kom ihåg att lägga tillbaka låset på konsultrummet när du går.
- Mittemot herrarnas omklädningsrum finns ett fikarum med mikro, tillgång till kaffe etc, och som delas med övrig personal.
- Arbetskläder kan hämtas i förråd mittemot transporthissarna på plan 2, kod 1014. Smutsiga kläder slängs i tvättsäck på ena toaletten i korridoren snett mot vårt rum.
- I konsultrummet finns den utrustning för undersökning av patienter som behövs. Om något saknas får man ta kontakt med undersköterska på Neurologimottagningen tel:29889 (f.n:Marie Maillard Dovmyr) alternativt undersköterska på MS-mottagningen tel:27368 (f.n.: Pia Levander) för beställning. Det finns även ett litet förråd tvärsöver korridoren Nyckel dit ska förvaras i hurtsens översta låda.
- Skrivare (pr303433) finns i logopedernas förråd snett över korridoren. Där finns även skrivblock och liknande. Sekretesspapper kan slängas i tunna som

hör till Öronmottagningen. Tunnan finns i rum närmast Öronmottagningens väntrum, (vänster sida av korridoren sett från vårt rum). Släng gärna dina papper innan du går hem.

- Remisser till neurologkonsult läggs i en låda på sekreterarexpeditionen på Strokeenheten, avdelning 354 på plan 6. Expeditionen finns i avdelningens högra korridor på höger sida strax innanför entrédörren. Lådan märkt ”neurologkonsult” finns på översta hyllan till vänster i rummet. Avdelningarna ska i första hand ringa neurologkonsulten i stället för att lämna/faxa pappersremiss. Sekreteraren på avd 354 ringer om remisser inkommer dit. Man bör gå till Strokeenheten och titta efter eventuella remisser åtminstone någon gång per dag, alternativt (bekvämare) ringa sekreteraren på tel 34454. Neurologkonsulten söks via konsulttelefonen (DECT) 35060. Denna telefon skall stå i laddaren i kontorsrummet vid veckans start och lämnas på samma plats efter avklarad vecka, för överlämning till nästkommande konsult. Det går bra att koppla över den till egen DECT eller mobiltelefon.
- Flertalet remisser för neurologbedömning kommer från Medicinkliniken, och flertalet av dessa kommer från MAVA avdelning 356 och Strokeenheten avdelning 354. Du kan även bli konsulterad av Kirurgen, IVA (som ligger på plan 1 omedelbart ovanför vårt rum), Infektionskliniken, Psykiatrin och KK/Obstetrik. Det är ibland en fördel att ta patienten till vårt rum i stället för att gå till avdelningen – gäller särskilt Medicin där det saknas anpassade undersökningsrum på avdelningarna. Konsultationsförfrågningar kan ibland komma från Akuten SU/Östra. Vi är i första hand konsulter för avdelningarna och har inte skyldighet att bedöma patienter på akuten. Ibland kan man ändå göra en viktig insats genom att gå till akuten och bedöma patient där, man kanske kan undvika en onödig inläggning eller styra patienten till rätt avdelning. Observera dock att vi på Östra (till skillnad från på SU/S) aldrig tar över ansvaret från akuten.
- Arbetet utgörs till väsentlig del av telefonkonsultationer. Samtal för rådgivning kan förutom från sjukhusets kliniker också komma utifrån, fr.a. från primärvården. Telefonkonsultationer till neurolog utifrån ska kopplas direkt till konsult ÖS kl 10-12. Dessa konsultationer är en viktig del av arbetet på Östra!

Postadress:
Neurosjukvård
Avdelning 133 Neurologi
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
413 45 Göteborg

Telefon:
031-342 11 33

Webbplats:
sahlgrenska.se

- Remissvar dikteras till våra egna neurosekreterare, precis som på SU/Sahlgrenska. Svaren skrivs dock in på aktuellt vårdtillfälle på den klinik där patienten vårdas. Glöm inte att signera konsultsvaren. Remisser från Obstetrikenheten besvaras i Melior. Obstetriken skriver inte sina journaler i Melior, men kan läsa svaren.
- Det går utmärkt att besöka Sahlgrenska om det är lugnt på Östra, förutsatt att man är nåbar på telefon. SU/RETUREN kan användas för transport, kostnadsställe 24480. Det går förstås också bra att här på Östra diktera, sköta telefonärenden etc. rörande patienter på SU/Sahlgrenska.
- Om Östrakonsulten utgörs av en ST-läkare finns bakjouren på SU/S som backup vid behov. Vanligtvis konsulteras dock lämplig teamspecifik kollega beroende på arten av just det fall man vill diskutera, som vid vårt vanliga arbete i övrigt.
- Om du undrar något beträffande konsultarbetet på Östra går det bra att kontakta annan kollega som har vana vid konsultarbetet på Östra.

Uppföljning och utvärdering
Avvikelse från rutinen ska dokumenteras i patientjournalen och inträffade negativa händelser ska rapporteras i avvikelsesystemet Med Control Pro där aktuell chef ansvarar för utredning, åtgärd och uppföljning.