VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN

RISK- OCH KONSEKVENSBEDÖMNING inför förändring
ur ett arbetsmiljö- patient- och miljöperspektiv

ROK Schemaförändring sjuksköterskor vårdavdelning

Verksamhet: VO Beroende **Ansvarig chef: Veronica Rubin**

Deltagare vid genomförande av risk- och konsekvensbedömning:

Namn	**Funktion**
Jonas Wålinder	Skötare
Anna-Carin Schölin	Sektionsledare/ssk
Alva Spala	Ssk
Ulla Winberg	Ssk
Sanna Peterson	Kurator
Olof Nilsson	Skyddsombud Vårdförbundet/ssk

Risk- och konsekvensbedömning framtagen tillsammans med skyddsombud JA [x] NEJ [ ]

Kommentar:

Behandlas på Arbetsplatsträff: **260218**	**Behandlas i Samverkansgrupp:**

Datum för underskrift:260521	**Datum för underskrift:** **260521**
Namn:	**Namn:**
Funktion för arbetsgivaren:Enhetschef	**Funktion/fackförbund för arbetstagarna: Vårdförbundet**

Varför sker den planerade förändringen?

Nordhemsklinikens vårdavdelning har i nuläget återkommande nattpass där ordinarie sjuksköterskebemanning saknas. Dessa pass täcks idag huvudsakligen av timvikarier och i vissa fall även genom övertidsarbete för ordinarie personal. Detta medför variation i kontinuitet, erfarenhet och kännedom om verksamheten samt en ökad belastning på befintlig personal.
Samtidigt finns det inom nuvarande schemaläggning vissa dag- och kvällspass där tre sjuksköterskor tjänstgör dagtid, trots att verksamhetens behov inte alltid motiverar denna bemanning. Nuvarande resursfördelning innebär därmed att bemanningen inte fullt ut motsvarar verksamhetens behov över dygnets alla timmar.
Beroendet av timvikarier och övertid innebär även ökade personalkostnader, vilket påverkar avdelningens budget negativt. Bristande kontinuitet under nattarbete kan dessutom påverka patientsäkerhet, arbetsmiljö och kvalitet i vården.

Vad består förändringen av?

Förändring av grundschema för dag/kväll sjuksköterskor

Var ska förändringen genomföras?

Nordhemskliniken vårdavdelning

Vilka medarbetare eller grupper av medarbetare berörs?

Samtliga medarbetare på Nordhemsklinikens vårdavdelning och öppenvård

När planeras förändringen att genomföras?

HT 2026

Övrigt

Kommunikationsplan under förändringsprocessen	Genomförd/datum	Ansvarig
Information APT		Enhetschef

Information LSG		enhetschef

Vägledning för bedömning av en risks storlek

Risk-värdering		Sannolikhet för inträffande			
		Mycket liten (1)	Liten (2)	Måttlig (3)	Stor (4)
Allvarlighetsgrad	Katastrofal (4)	4	8	12	16
	Betydande (3)	3	6	9	12
	Måttlig (2)	2	4	6	8
	Mindre (1)	1	2	3	4

Risktal	Riskens storlek	Åtgärd
1-3	Liten	Ingen åtgärd krävs
4-6	Medel	Åtgärd inom 3 månader
8-9	Stor	Åtgärd inom 1 månad
12-16	Allvarlig	Åtgärd omedelbart

1. Bedömningen av en risks storlek är en sammanvägning av allvarlighetsgraden och sannolikheten för att den inträffar.

2. Genom att multiplicera värdet för sannolikhet med värdet för allvarlighet räknas riskens storlek fram, d.v.s. risktalet.

3. Riskvärderingen ska ske utifrån skalan bredvid.

4. Risktalet ger riskens storlek och eventuellt behov av åtgärd och tidsram.

Reviderad mall – tagen i Arbetsmiljödelegationen 7 september 2021

Åtgärdas/säkras innebär till exempel:

Att arbetsgruppen enas om en möjlig åtgärd i samband med förändringen som gör att identifierad risk graderas ner Att arbetsgruppen får ny/kompletterade information om förändringen som gör att risken graderas ner

Exempel på möjliga <u>arbetsmiljörisker</u> i samband med förändringar:

Tekniska och fysiska risker:	Organisatoriska risker:	Sociala risker:
• Ej anpassade/fungerande IT-system • Trasiga maskiner • Brister i lyftanordningar • Bristfällig skyddsutrustning • Ej anpassad ventilation • Fukt och mögel • Bristfällig belysning • Störande och/eller skadliga ljudnivåer • Tunga lyft • Arbete i obekväma ställningar • Farliga kemikalier • Smitta • Arbete på extrema platser som höga höjder • Halt eller hårt underlag	• Långvarig och ohälsosam arbetsbelastning • För lite tid för återhämtning • Bristande kommunikation • Bristande ledning och styrning • Otydlighet i roller och ansvar • Bristande kunskaper	• Samarbetssvårigheter • Konflikter • Kränkande särbehandling • Bristande kommunikation • Kränkningar och hot på sociala medier • Hotfulla situationer

Värdering av risk ur ett arbetsmiljöperspektiv inklusive handlingsplan

Liten risk	Medel risk	Stor risk	Allvarlig risk

RISKER					VAD/HUR förbättras?	VEM ansvarig?	UPPFÖLJNING datum/resultat	NÄR klart?
Bristande återhämtning för de sjuksköterskor som arbetar treskift	2						Följa upp de sjuksköterskor som arbetar treskift.	Dec 26
Minskade resurs dagtid som kan nyttjas i verksamhetens helhet		4					”Följas upp påverkan på polikliniken	Dec 26
							”	
							”	
							”	

Alternativt - lägg in i ”Allt i ett - handlingsplanen”

Värdering av risk ur ett arbetsmiljöperspektiv inklusive handlingsplan

Liten risk	Medel risk	Stor risk	Allvarlig risk

RISKER					VAD/HUR förbättras?	VEM ansvarig?	UPPFÖLJNING datum/resultat	NÄR klart?
					.			

Alternativt - lägg in i ”Allt i ett - handlingsplanen”

Värdering av risk ur ett patientperspektiv inklusive handlingsplan

Liten risk	Medel risk	Stor risk	Allvarlig risk

RISKER					VAD/HUR förbättras?	VEM ansvarig?	UPPFÖLJNING datum/resultat	NÄR klart?

Alternativt - lägg in i ”Allt i ett - handlingsplanen”

Värdering av risk ur ett patientperspektiv inklusive handlingsplan

Liten risk	Medel risk	Stor risk	Allvarlig risk

RISKER					VAD/HUR förbättras?	VEM ansvarig?	UPPFÖLJNING datum/resultat	NÄR klart?

Alternativt - lägg in i ”Allt i ett - handlingsplanen”

Värdering av risk ur ett miljöperspektiv inklusive handlingsplan

Liten risk	Medel risk	Stor risk	Allvarlig risk

RISKER					VAD/HUR förbättras?	VEM ansvarig?	UPPFÖLJNING datum/resultat	NÄR klart?
.								

Alternativt - lägg in i ”Allt i ett - handlingsplanen”

Värdering av risk ur ett miljöperspektiv inklusive handlingsplan

Liten risk	Medel risk	Stor risk	Allvarlig risk

RISKER					VAD/HUR förbättras?	VEM ansvarig?	UPPFÖLJNING datum/resultat	NÄR klart?

Alternativt - lägg in i ”Allt i ett - handlingsplanen”

Möjlighet ur ett arbetsmiljöperspektiv inklusive handlingsplan

MÖJLIGHETER	VAD/HUR utveckla?	VEM ansvarig?	UPPFÖLJNING datum/resultat	NÄR Klart?
Ökad kompetens dygnets alla timmar				
Främjar samarbete internt				

Alternativt - lägg in i ”Allt i ett - handlingsplanen”

Möjlighet ur ett arbetsmiljöperspektiv inklusive handlingsplan

MÖJLIGHETER	VAD/HUR utveckla?	VEM ansvarig?	UPPFÖLJNING datum/resultat	NÄR Klart?

Alternativt - lägg in i ”Allt i ett - handlingsplanen”

Möjlighet ur ett patientperspektiv inklusive handlingsplan

MÖJLIGHETER	VAD/HUR utveckla?	VEM ansvarig?	UPPFÖLJNING datum/resultat	NÄR Klart?

Alternativt - lägg in i ”Allt i ett - handlingsplanen”

Möjlighet ur ett patientperspektiv inklusive handlingsplan

MÖJLIGHETER	VAD/HUR utveckla?	VEM ansvarig?	UPPFÖLJNING datum/resultat	NÄR Klart?

Alternativt - lägg in i ”Allt i ett - handlingsplanen”

Möjlighet ur ett miljöperspektiv inklusive handlingsplan

MÖJLIGHETER	VAD/HUR utveckla?	VEM ansvarig?	UPPFÖLJNING datum/resultat	NÄR Klart?

Alternativt - lägg in i ”Allt i ett - handlingsplanen”

Möjlighet ur ett miljöperspektiv inklusive handlingsplan

MÖJLIGHETER	VAD/HUR utveckla?	VEM ansvarig?	UPPFÖLJNING datum/resultat	NÄR Klart?

Alternativt - lägg in i ”Allt i ett - handlingsplanen”