

Mötesanteckning ledningsgruppsmöte BNC

Datum: Onsdagen den 8 maj 2024
Tid: Kl. 08:00-9:30 hela ledningsgruppen, 9:30-10:00 endast chefer
Plats: Stora Pingvinen
Kallade: Marie Carlsson, verksamhetschef
Madeleine Eriksson, verksamhetsutvecklare
Annika Alexandersson, tf enhetschef, Neurologimottagning barn
David Björnheden, sektionschef, Neurologimottagning barn
Lisa Bondjers, sektionschef Neurologimottagning barn, *ordförande*
Niklas Darin, professor Neurologimottagning barn
Tove Hallböök, universitetssjukhusöverläkare Neurologimottagning barn
Agneta Berntsson, enhetschef Neuropsykiatrisk mottagning barn
Elke Schubert Hjalmarsson, enhetschef Arbetsterapi och Fysioterapi barn
Linn Hoel, tf enhetschef Arbetsterapi och Fysioterapi barn
Charlotte Stübner, enhetschef Logopedimottagning barn och unga
Josefin Hansson, enhetschef Dart
Stella Nikolaidou, enhetschef Neurologisk utredningsmottagning barn
Kate Himmelmann, adjungerad professor, överläkare Neurologisk utredningsmottagning barn
Sekreterare: Kristin Edbom, Neurologisk utredningsmottagning barn
Förhinder: Tove Hallböök, Elke Schubert Hjalmarsson och Josefin Hansson

Nr	Dagordning	Ansvar
1	Föregående anteckningar och anmälan övriga frågor Anteckningarna godkändes. En övrig fråga.	Lisa
2	FoUUI Be Elke Schubert Hjalmarsson informera om grå-ALF och inrapportering till USVE samt bjuda in Pernilla Strömer, controller. Sätts upp som en punkt i augusti.	Stella
3	Ekonomi och information om verksamhetsdialog Senaste verksamhetsdialogen blev inställd. Ingen ny information kring översyn av stab och administration. TIK ska vara helt implementerat på Område 1 den 30/6, övriga SU den 31/12. Det finns TIK-utbildning i Teams. Avdelningschefer har fått i uppgift att stötta enhetschef i detta. I samband med förtätning problem med att TIK tar upp ljud från övriga kollegor i rummet. Översyn av korttidsboenden görs i regionen för att bli avgöra på vilken förvaltning VGR:s sjukvårdsansvar kommer ligga. Broströmsgården är exempel på ett sådant boende som på sikt kanske kommer ligga under annan förvaltning. Stella har informerat berörda sjuksköterskor. Skoliosoperationer kommer att öka september-december från två till fyra per månad. Enhetschef på Arbetsterapi och fysioterapi barn ska påbörja en kartläggning för detta och se över prioriteringar. NUMO hälsas välkommen till barnsjukhuset. Invigning är planerad till 30/5 kl. 13.	Marie
4	BNC Genomgång av sammanställd lista inför möte med H&H 11/9 Läkemedel, läkemedelsförskrivning och förskrivning av hjälpmedel är några frågor	Marie/ Lisa

	<p>som behöver lyftas på mötet. Mötet behöver också bestämma vilka som ska bjudas in då olika enheter har haft möten i olika konstellationer med H&H tidigare.</p> <p>Läkemedelsfrågor Ingen ny information om Translarna.</p>	
5	<p>Rapport från NHV-uppdragen Rapport från NHV-uppdragen mitokondriella, neuromuskulära, ryggmärgsskadevård samt neurometabola och epilepsikirurgi där de två sistnämnda startar 1/7.</p>	Lisa m fl
6	<p>Lokaler Inflyttning av NUMO pågår. Karlo Madjarevic, planeringsledare, kommer att ansvara för avvecklingen av lokalerna i Bräcke. Hyreskontraktet löper ut 30/6.</p> <p>De administrativa konferenslokalerna på plan 0 börjar bli klara. Komplettering av ljudabsorbenter i matsalen hanteras gemensamt av Stella och Annika.</p>	Stella/ Annika
	<p>Kvalitet- och patientsäkerhet På nästa möte bjuda in Godfried van Agthoven, överläkare barn- och ungdomsmedicin, för att prata om journal via 1177 och erfarenheter kring det. Skicka specifika frågor till Madelene som hon sammanställer till Godfried så att han kan förbereda sig inför mötet.</p> <p>KPO-gruppen jobbar med att ta fram en patientnöjdhetsenkät. På nästa möte redovisa detta. Mätmånad är planerad till september.</p>	Madeleine
7	<p>Övriga frågor Josefin Hansson och Annika Alexandersson m fl har gjort en arbetsmiljöenkät för att ta systematiska temperaturmätningar och har nu skickat ut den inför den skyddsronde som enligt årshjulet ska göras för att samla in åsikter från medarbetarna. Detta planeras att lyftas i LG BNC när Josefin Hansson är med. Ledningen ska ha en samverkansdag med alla fackliga den 27/5.</p>	Annika
8	<p>Sammanfattning av beslut</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bjuda in Pernilla Strömer, controller, för information om HEBSU och läkemedelskostnader, även grå-ALF i samband med Elkes punkt. - Information från Elke Schubert Hjalmarsson om grå-ALF och inrapportering till USVE på LG-möte i augusti. - Fortsatt förberedelse inför möte med Habilitering & Hälsa 11/9 samt vilka som ska bjudas in på nästa möte. - Ha kvalitet- och patientsäkerhet som en fast punkt på dagordningen. 	Lisa
	<p>Nästa möte onsdag den 6 juni kl. 08:00-09:30 hela ledningsgruppen, kl. 9:30-10:00 chefer. Lokal: Stora Pingvinen</p>	

Sekreterare
Kristin Edbom

Justerat
Stella Nikolaidou och Lisa Bondjers