

Senast reviderat: 2022-06-17

Dokumentet gäller för: Hybrid och Intervention Operation 1 och 8

Innehållsansvarig: Ellen Rydström, Operationssjuksköterska (ellry)

Metodkort – Preparathantering vid bröst- melanom- och lymfomkirurgi

Att säkerställa korrekt hantering av preparat vid bröst- melanom- och lymfomkirurgi

Arbetsbeskrivning

Operationssjuksköterskan ansvarar tillsammans med kirurgen för korrekt märkning av remiss och preparat.

Provtagningsplatta/burk - Skall märkas med:

- Patientens namn och personnummer
- Provtagningsdatum
- Avdelning där patienten är inskriven
- Om flera preparat tas på samma patient skall respektive platta/burk märkas

med nummer eller bokstäver.

- Fixerade preparat numreras med romerska siffror och fryssnitt medbokstäver.
- Sentinel Node märks med sida och lokal
- Provtagningsburkar får inte märkas på locket
- Om patienten har känd smitta ska detta markeras på burken.

Remiss - Remissen ska vara ifylld med:

- Patientens namn och personnummer
- Avdelning som svaret ska gå till
- Kostnadsställe för klinik som skall debiteras
- Provtagningsdatum och eventuellt klockslag för fixering
- Remitterande läkare
- Telefonnummer till läkare vid fryssnitt eller annat snabb svar
- Om patienten har känd smitta ska detta markeras på remissen

Postadress:

Hybrid och Intervention
Operation 1 och 8
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
413 45 Göteborg

Telefon:

031-342 81 11

Webbplats:

sahlgrenska.se

- Beskrivning och numrering av preparat på remissen måste stämma överens med märkning på preparatplatta/burk

Bröstpreparat

Patologremisser för bröstpreparat skrivs av bröstkirurgen före operationsstart och ska finnas på opsalen vid operationens början. Bröstpreparat (partiell mastektomi och mastektomi) lämnas ofixerade direkt till patologen. Om tumören har en indikering går preparatet via röntgen för vidare transport till patologavdelning.



Förbered en korkplatta genom att rita en cirkel med klockslagen 3, 6, 9 och 12 utmärkta samt uppmärkt med patient id, dagens datum, avdelning samt numrering och preparatnamn.

På operationssalen placeras preparatet av operatören på korkplatta och fästs med nålar.

Infärgning av preparat

Operatören kan välja att färga in ventral yta (mot hud) grön innan preparat läggs på korkplattan. Färg och tops för infärgning finns på operationssalen.

Vägning av preparat

Vid mastektomi önskar kirurgen ibland att preparatet vägs. Vågar finns på bröstsalarna eller i preparatrummet. Dokumentera vikt på preparatbeskrivning och i Orbit.

Transport av färska preparat

Vid transport läggs korkplattan med vävnaden med en skyddande plastpåse runt i en transportväska. En påse med is placeras ovanpå bröstpreparatet för att hålla det kallt under transport. PAD-remiss och i vissa fall bilder från mammografin ska gå med i lådan.



Operationspersonalen ansvarar för transporten till röntgen/mammografienheten.
För preparat som inte går via röntgen/mammografi bokas transport av vaktmästarna.

VIKTIGT: Samma märkning av preparat på remiss och platta.
Undersköterskan skriver av remissen och bekräftar med kirurg.

Vid inställd operation/försenat preparat/oklarheter tas telefonkontakt med patologen:
070-3323298. Färska preparat bör vara på patologen före 15:30.

Sentinel node (SN)

En separat patologremiss måste finnas för sentinel node biopsi. Preparatet fixeras i formalin och skickas till patologen.

Axillpreparat (ej SN)

Lymfkörtlar skickas fixerade i formalin till patologavdelningen.

Melanompreparat

Melanom som behöver tas omhand på operation är vanligtvis tjocka melanom som behöver en marginal av 2 cm och en sentinel node bedömning. Tunna melanom kan vara aktuellt om den behövliga 1 cm marginalen inte går att säkerställa med primär suturering.

Preparaten fixeras i formalin och skickas till patologavdelningen.

Lymfom

Färska ofixerade vävnadsprover t.ex. lymfkörtlar läggs i kompress genomdränkt med fysiologisk koksaltlösning och placeras i en provburk. Provburken transporteras sedan kyld med is runt om (t.ex. i en större burk med isbitar).

Skicka omgående till Patologen, Sahlgrenska Sjukhuset, Gula Stråket 8. Ring provinlämningen och meddela att ett prov kommer, tel. 031-342 15 16

Prov skall lämnas till Laboratoriets provinlämning före kl. 16.00 För övrig tid kontakta laboratoriet och kom överens om hur man ska hantera provet.