

Uppföljningsindikatorer kring kvalitet och kostnader

Samordnad individuell plan, SIP

Uppdraget

- ~~Se över befintliga läns-gemensamma styrdokument angående SIP~~
 - ~~Revidera eller ta fram förslag på ny läns-gemensam riktlinje för SIP~~
 - ~~Utreda behov av läns-gemensam rutin för SIP~~
- Föreslå uppföljningsindikatorer kring kvalitet och kostnader

Pågående arbete

- Se över och vid behov revidera informationsmaterial kring SIP
- Ta fram material för att stödja implementering

Uppföljningsindikatorer kring kvalitet

1. Delaktighet och inflytande

Indikator: Hur mycket inflytande har individen/företrädare haft i planeringen?

Mätning: Enkät/intervju (skala 1–5) om upplevelse av delaktighet och om planen speglar behov/önskemål.

2. Målens tydlighet och relevans

Indikator: Är målen konkreta, mätbara och relevanta?

Mätning: Kontrollera om målen är SMART och speglar individens behov.

3. Samordning och ansvar

Indikator: Hur tydlig är ansvarsfördelningen och samarbetet?

Mätning: Intervjua aktörer om kommunikation och samarbete.

4. Uppföljning och utvärdering

Indikator: Har målen uppnåtts?

Mätning: Jämför mål och resultat, saml feedback från individ och aktörer.

5. Resurser och genomförbarhet

Indikator: Finns tillräckliga resurser för att genomföra planen?

Mätning: Undersök resurstillgång och eventuella hinder via intervjuer.

Uppföljningsindikatorer kring kostnader

1. Direkta kostnader

Faktiska kostnader för insatser (sjukvård, socialtjänst, utbildning). Mäts genom att sammanställa utgifter från berörda aktörer.

2. Administrativa kostnader

Tid och resurser för samordning och administration av SIP. Mäts via tidrapporter och lönekostnader.

3. Indirekta kostnader

Långsiktiga effekter, t.ex. minskade sjukhusvistelser. Jämför kostnader före och efter SIP.

4. Kostnad per individ/åtgärd

Totalkostnad för SIP per person eller insats. Beräknas genom att fördela kostnader på aktiviteter.

5. Kostnadseffektivitet

Jämför kostnader med uppnådda resultat (t.ex. bättre hälsa, minskad akutvård). Använd nyckeltal och analyser.

6. Budgetuppföljning

Jämför budgeterade och faktiska utgifter för SIP. Upptäck avvikelser genom regelbunden uppföljning.

Kvantitativa data – i nuvarande system

Intern rapport i SAMSA:

- Möjliggör för en enhet (eller enhet med underliggande enheter) att visa alla SIP (Samordnad Individuell Plan) som startats, upprättats, följs upp eller avslutats under ett valt tidsintervall.

Power BI-rapport i Västra Götalandsregionen:

- Uppdateras kvartalsvis
Bygger på dokumentation av KVÅ-koder (Klassifikation av vårdåtgärder)
- Notera: En patient kan förekomma på flera ställen om flera verksamheter deltar i ett SIP-möte och alla kodar samma KVÅ-kod.
- KVÅ-kodning är i dagsläget inte obligatorisk.

Förslag från arbetsgruppen, SIP

- Ett möjligt sätt att följa upp kvaliteten är att årligen genomföra en granskning via Vård- och omsorgskollen.
- Ett annat förslag är att använda Nationell samverkan för psykisk hälsa, NSPH i Västra Götaland brukarrevisioner som indikator, vilket kan ge insikter om hur väl den personcentrerade inriktningen på SIP (Samordnad Individuell Plan), särskilt brukarnas delaktighet, efterlevs.