

# Uppföljningsindikatorer kring kvalitet och kostnader

Samordnad individuell plan, SIP

# Uppdraget

- ~~Se över befintliga läns-gemensamma styrdokument angående SIP~~
  - ~~Revidera eller ta fram förslag på ny läns-gemensam riktlinje för SIP~~
  - ~~Utreda behov av läns-gemensam rutin för SIP~~
- Föreslå uppföljningsindikatorer kring kvalitet och kostnader

## Pågående arbete

- Se över och vid behov revidera informationsmaterial kring SIP
- Ta fram material för att stödja implementering

# Uppföljningsindikatorer kring kvalitet

## 1. Delaktighet och inflytande

Indikator: Hur mycket inflytande har individen/företrädare haft i planeringen?

Mätning: Enkät/intervju (skala 1–5) om upplevelse av delaktighet och om planen speglar behov/önskemål.

## 2. Målens tydlighet och relevans

Indikator: Är målen konkreta, mätbara och relevanta?

Mätning: Kontrollera om målen är SMART och speglar individens behov.

## 3. Samordning och ansvar

Indikator: Hur tydlig är ansvarsfördelningen och samarbetet?

Mätning: Intervjua aktörer om kommunikation och samarbete.

## 4. Uppföljning och utvärdering

Indikator: Har målen uppnåtts?

Mätning: Jämför mål och resultat, saml feedback från individ och aktörer.

## 5. Resurser och genomförbarhet

Indikator: Finns tillräckliga resurser för att genomföra planen?

Mätning: Undersök resurstillgång och eventuella hinder via intervjuer.

# Uppföljningsindikatorer kring kostnader

## 1. Direkta kostnader

Faktiska kostnader för insatser (sjukvård, socialtjänst, utbildning). Mäts genom att sammanställa utgifter från berörda aktörer.

## 2. Administrativa kostnader

Tid och resurser för samordning och administration av SIP. Mäts via tidrapporter och lönekostnader.

## 3. Indirekta kostnader

Långsiktiga effekter, t.ex. minskade sjukhusvistelser. Jämför kostnader före och efter SIP.

## 4. Kostnad per individ/åtgärd

Totalkostnad för SIP per person eller insats. Beräknas genom att fördela kostnader på aktiviteter.

## 5. Kostnadseffektivitet

Jämför kostnader med uppnådda resultat (t.ex. bättre hälsa, minskad akutvård). Använd nyckeltal och analyser.

## 6. Budgetuppföljning

Jämför budgeterade och faktiska utgifter för SIP. Upptäck avvikelser genom regelbunden uppföljning.

# Kvantitativa data – i nuvarande system

## Intern rapport i SAMSA:

- Möjliggör för en enhet (eller enhet med underliggande enheter) att visa alla SIP (Samordnad Individuell Plan) som startats, upprättats, följs upp eller avslutats under ett valt tidsintervall.

## Power BI-rapport i Västra Götalandsregionen:

- Uppdateras kvartalsvis  
Bygger på dokumentation av KVÅ-koder (Klassifikation av vårdåtgärder)
- Notera: En patient kan förekomma på flera ställen om flera verksamheter deltar i ett SIP-möte och alla kodar samma KVÅ-kod.
- KVÅ-kodning är i dagsläget inte obligatorisk.

# Förslag från arbetsgruppen, SIP

- Ett möjligt sätt att följa upp kvaliteten är att årligen genomföra en granskning via Vård- och omsorgskollen.
- Ett annat förslag är att använda Nationell samverkan för psykisk hälsa, NSPH i Västra Götaland brukarrevisioner som indikator, vilket kan ge insikter om hur väl den personcentrerade inriktningen på SIP (Samordnad Individuell Plan), särskilt brukarnas delaktighet, efterlevs.