

Förvaltningsplan 2027
GITS förvaltningsobjekt Samordnad hälsa, vård och omsorg (SHVO)

Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland

VästKom

VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning 2
Dokumentinformation 2
1 Inledning 3
2 Uppdrag 3
2.1 Grunduppdrag 3
2.2 Tillkommande uppdrag för förvaltningsåret (2027) 4
3 Förvaltningsorganisation 4
3.1 GITS 5
3.2 Länsgemensam referensgrupp samordnad hälsa, vård och omsorg 5
4.3 Arbetsgrupp 5
3.4 Organisationsbild 6
3.5 Daglig drift och underhåll av SAMSA IT-tjänst 6
3.6 Ändringshantering och utveckling av SAMSA IT-tjänst 6
4 Ärendeprocess 7
4.1 Ärenden som identifieras och ryms inom gällande förvaltningsplan 7
4.2 Ärenden som behöver omhändertas i kommande års förvaltningsplan 7
5 Budget och finansiering 8
5.1 Budget 8
5.2 Finansieringsmodell 8
6 Kommunikation 8
7 Närliggande System/IT-komponenter/IT-tjänster/Projekt 9
8 Förkortningar 10
9 Referenser och länkar 10

FÖRSLAG

Dokumentinformation

Ställningstagande:

Länsgemensam referensgrupp samordnad hälsa, vård och omsorg 2026-11-11

Vårdsamverkan Västra Götaland, VVG, 2026-12-10

1 Inledning

Denna förvaltningsplan beskriver organisation, styrning och förvaltning av förvaltningsobjektet samordnad hälsa, vård och omsorg, SHVO.

Ett förvaltningsobjekt är ett definierat och avgränsat verksamhetsområde eller systemområde, och innefattar funktionalitet, utveckling, ansvar och finansiering.

Förvaltningsobjekt SHVO omfattar gemensamma arbetssätt och systemstöd som krävs för att stödja samverkan enligt följande länsgemensamma styrdokument:

- Överenskommelse mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen om samverkan vid in- och utskrivning från sluten hälso- och sjukvård
- Länsgemensam riktlinje om in- och utskrivning från sluten hälso- och sjukvård i Västra Götaland
- Länsgemensam riktlinje Samordnad individuell plan (SIP) i Västra Götaland
- Länsgemensam riktlinje för Öppenvårdsprocessen i Västra Götaland

Nuvarande systemstöd är SAMSA IT-tjänst.

Förvaltningsplanen ska ge förutsättningar för att den enskilde ska få en samordnad hälsa, vård och omsorg, samt uppleva trygghet och delaktighet.

Vårdsamverkan Västra Götaland, VVG, är styrgrupp för förvaltningsobjektet SHVO och tar ställning till årlig förvaltningsplan. VVG ansvarar för dess genomförande och förankring med stöd av utförandeorganisationen Gemensam information- och tjänstesamordning, GITS.

Styrgrupp IT i Väst, SITIV, beslutar om årlig budget.

2 Uppdrag

I förvaltningsuppdraget ingår att verksamhetsnära och partsneutralt stödja alla verksamheter som berörs av SHVO. Arbetet ska ske utifrån gemensamt prioriterade verksamhetsbehov och användarkrav. Uppdraget är indelat i grunduppdrag och tillkommande uppdrag för förvaltningsåret.

2.1 Grunduppdrag

Grunduppdraget innebär att säkerställa nuvarande funktionalitet i systemstöd för att stödja informationsöverföring mellan vårdgivare.

- Identifiera utvecklingsbehov av befintligt IT-tjänst
- Avstämning med VVG avseende arbetssätt och IT-tjänst i förhållande till överenskomna samverkansprocesser.

FÖRSLAG

- Vidareutveckling och optimering av systemfunktionalitet för
  - In- och utskrivningsprocessen
  - Samordnad individuell plan, SIP
  - Öppenvårdsprocessen
- Genomföra anpassningar i funktionalitet, teknik, säkerhet, tillämpningsbeskrivningar, utdata, stödmaterial, utbildningsmaterial och liknande utifrån:
  - nya versioner av operativsystem och klientplattformar
  - förändringar i överordnade länsgemensamma styrdokument
  - bristfällig funktionalitet, samt vid behov kravställa buggrättningar
  - tilläggsbeställningar
  - utvecklingsbehov, samt vid behov kravställa
- Systematiskt arbete kring:
  - informationssäkerhet
  - informationsklassning
  - risk- och konsekvensanalyser
  - systemadministration och hantering av databas
  - ekonomihantering
  - omvärldsbevakning
  - kvalitetssäkring
  - säkerhetsrisker
- Tillhandahålla support på i första hand övergripande nivå
- Tillhandahålla utbildning i systemstöd för samverkan genom:
  - utbildningsmaterial
  - utbildningstjänster
- Kommunikation och rapportering
  - Årsrapport till VVG
  - Statusrapport till SITIV
  - Kommunikation med intressenter (exempelvis medarbetare, chefer, Länsgemensam referensgrupp SHVO)
  - Tillgängliggöra information på avsedd webbplats.
- Tillhandahålla utdata för:
  - fakturering för utskrivningsklara patienter
  - att tillgängliggöra statistik för uppföljning
- Uppföljning av avtal med leverantörer

2.2 Tillkommande uppdrag för förvaltningsåret (2027)

Uppdrag kan tillkomma inför eller under verksamhetsåret. Ett sådant uppdrag ska omhänderta behov som har identifierats och prioriterats av VVG. Vid behov av ytterligare finansiering kan uppdrag inte genomföras innan ställningstagande har gjorts i SITIV.

3 Förvaltningsorganisation

VVG är styrgrupp för förvaltningsobjektet SHVO och tar ställning till årlig förvaltningsplan. VVG ansvarar även för förankring av förvaltningsplanen på delregional vårdsamverkansnivå.

SITIV beslutar om årlig budget för genomförande av aktiviteter enligt förvaltningsplan SHVO.

FÖRSLAG

Gemensam beredning VVG och SITIV hanterar frågor som ligger i gränslandet mellan hälso- och sjukvårdssamverkan och regional IT-styrning. Det innebär att sortera och bereda gemensamma frågor och ärenden som rör både VVG:s och SITIV:s uppdrag, inför vidare hantering i respektive beredning (VVG eller SITIV).

3.1 GITS

GITS är en organisationsneutral verksamhet som samordnar funktioner och IT-tjänster som krävs för en fungerande samverkan mellan kommunerna och VGR.

GITS Team SHVO ansvarar, med stöd av Länsgemensam referensgrupp samordnad hälsa, vård och omsorg (SHVO), för att förvalta, genomföra och utveckla inom ramen för förvaltningsplanen, samt för eventuellt tillkommande uppdrag.

GITS Team SHVO arbete sker i samarbete med Koncernstab digitalisering (KsD) inom VGR, som ansvarar för drift av SAMSA IT-tjänst med stöd av leverantören Oracle och deras underleverantör Peak Networks.

GITS Team SHVO koordinerar arbetet mellan leverantörer, driftansvariga, supportnätverk och utbildare, i de delregionala områdena och i verksamheter.

3.2 Länsgemensam referensgrupp samordnad hälsa, vård och omsorg

Länsgemensam referensgrupp samordnad hälsa, vård och omsorg (SHVO) arbetar på uppdrag av VVG utifrån förvaltningsplanen och uppdragsbeskrivning.

Länsgemensam referensgrupp SHVO är ett stöd för GITS Team SHVO i arbetet med förvaltning och utveckling av systemstöd, samt tillämpning av rutiner/manualer i IT-stöd.

Representanterna utses av delregional vårdsamverkan, som verkar på sin respektive geografiska nivå, och samordnar regionala och kommunala verksamheter i frågor som rör förvaltningsobjektet SHVO.

4.3 Arbetsgrupp

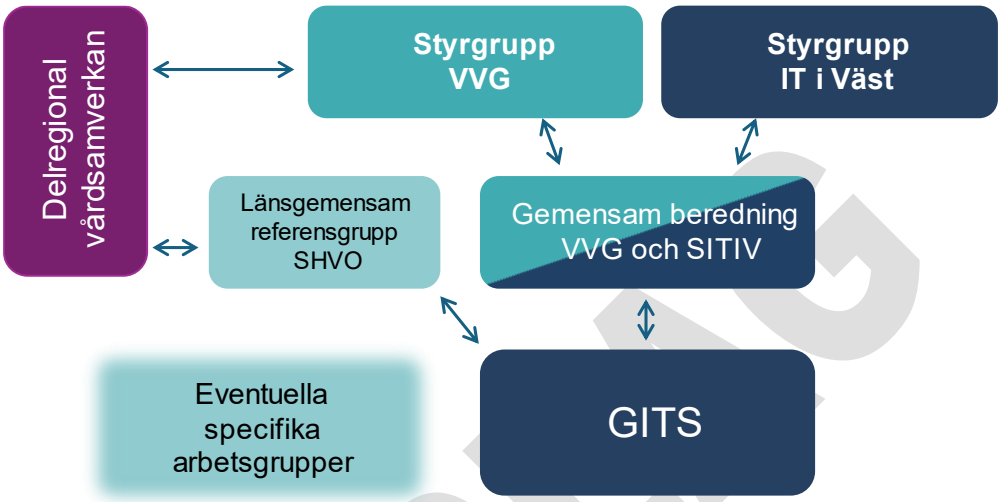
Arbetsgrupper kan inrättas för särskilda uppdrag av VVG, GITS eller Länsgemensam referensgrupp SHVO inom ramen för deras respektive ansvarsområden. Den gruppering som beslutar om tillsättandet ansvarar för

FÖRSLAG

att upprätta en uppdragshandling som tydliggör syfte, mål och ramar för arbetsgruppen.

3.4 Organisationsbild

Figur: Organisation utifrån förvaltningsobjekt samordnad hälsa, vård och omsorg (SHVO). Bilden beskriver grupperingar med relation till förvaltningsplanen samt kopplingarna mellan dessa.



3.5 Daglig drift och underhåll av SAMSA IT-tjänst

Koncernstab digitalisering (KsD) ansvarar för daglig drift och underhåll av servermiljö. Oracles underleverantör Peak Networks ansvarar för daglig drift och underhåll av IT-tjänsten.

Vid driftstopp har Peak Networks, GITS Team SHVO och KsD löpande dialog kring vidtagna och planerade åtgärder, bedömningar och informationsflöde, till och från berörda verksamheter.

3.6 Ändringshantering och utveckling av SAMSA IT-tjänst

GITS Team SHVO tar emot synpunkter från verksamheterna, och sorterar dessa i relation till vad synpunkterna innebär. Vid behov tas frågan med till berörd gruppering för bearbetning och eventuella åtgärdsförslag.

Vid ny release av SAMSA IT-tjänst genomförs tester av funktioner. GITS Team SHVO ansvarar för och planerar testerna. Inför driftsättning informeras Länsgemensam referensgrupp SHVO om förändringarna, och bidrar till att sprida informationen i respektive delregionalt vårdsamverkansområde.

FÖRSLAG

4 Ärendeprocess

Det är avgörande att samordningen inom hälsa, vård och omsorg fungerar väl på alla nivåer – lokal, delregional och länsnivå – för att säkerställa en sammanhållen och effektiv verksamhet inom området.

4.1 Ärenden som identifieras och ryms inom gällande förvaltningsplan

GITS Team SHVO ska tillsammans med Länsgemensam referensgrupp SHVO ta ställning till ärenden, och när man är i konsensus arbeta vidare och genomföra ärendet.

Om konsensus inte kan nås ska ärendet lyftas via representanter i delregional vårdsamverkan till VVG för ställningstagande.

4.2 Ärenden som behöver omhändertas i kommande års förvaltningsplan

Enligt förvaltningsmodellen gör GITS Team SHVO i kvartal 1 inventering av nya behov inför kommande förvaltningsår, med utgångspunkt i befintlig förvaltningsplan.

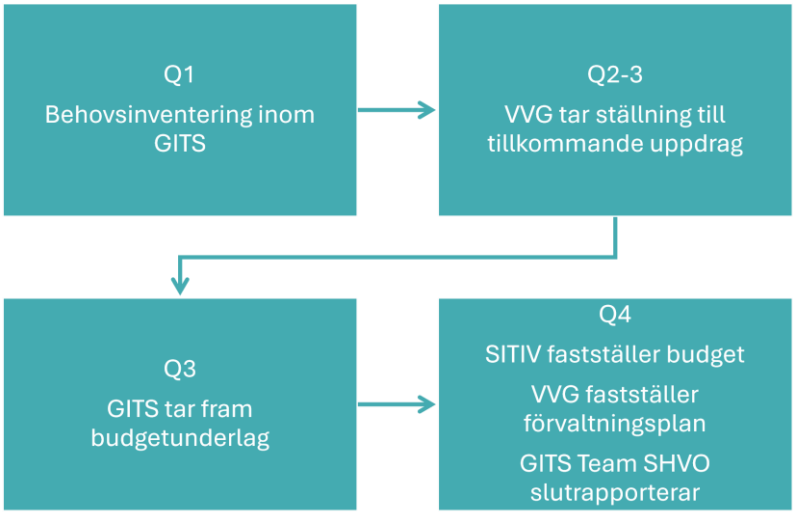
Ställningstagande till omhändertagande av nya behov inför kommande förvaltningsår görs av VVG i kvartal 2–3.

Utifrån VVG:s ställningstagande tar GITS fram underlag till kommande års budget, för att presentera för SITIV, som tar ställning till budgeten i kvartal 4.

VVG fastställer förvaltningsplan i kvartal 4, och årets arbete slutrapporteras av GITS Team SHVO.

Uppdrag utöver beslutad förvaltningsplan och budget ska förankras med styrgrupp och finansiär.

Figur: Förvaltningsmodellen i processform



FÖRSLAG

5 Budget och finansiering

5.1 Budget

Budget beslutas av SITIV i kvartal 4 i det år som föregår förvaltningsåret och biläggs förvaltningsplanen.

5.2 Finansieringsmodell

SITIV står för och beslutar basfinansiering för förvaltning och drift, samt för viss vidareutveckling utifrån i förvaltningsplanen tydliggjorda behov och mål.

Basfinansieringen är samfinansierad av Västra Götalandsregionen (VGR) och Västra Götalands 49 kommuner (VGK) enligt fastställda fördelningsnycklar enligt nedan. GITS fakturerar överenskomna kostnader på månadsbasis till VGR och respektive kommun utifrån antal kommuninvånare i enlighet med årlig avstämning gentemot Statistiska Centralbyrån (SCB).

- Lönekostnader för funktionskoordinatorer fördelas 50/50 % mellan VGR/VGK
- Kostnader för IT tjänsten inkl. drift från VGR IT fördelas 70/30% mellan VGR/VGK
- Kostnader för utveckling av tjänsten, tekniska resurser, support och konsultstöd fördelas 70/30% mellan VGR/VGK

6 Kommunikation

Kommunikation är avgörande för samverkan, både för att sprida information och fånga upp utmaningar. Kommunikation sker främst via möten, hemsidor, nyhetsbrev och digitala ytor.

FÖRSLAG

7 Närliggande System/IT-komponenter/IT-tjänster/Projekt

Förvaltningsstrukturen är sammanlänkad med ett antal närliggande system och tjänster. Tillsammans utgör dessa en helhet av IT-struktur för samverkansprocesserna inom SHVO. Dessa närliggande system påverkar såväl drift och funktionalitet som vidareutveckling och samordning. Kännedom om dessa relationer är avgörande för att säkerställa stabilitet, effektivitet och kontinuitet i leveransen. Nedan redovisas de huvudsakliga systemen samt deras påverkan på förvaltningsorganisationen.

System	Beskrivning av beroende
Denodo	VGR:s plattform för utdata som används för att koppla, styra och förena utdata i realtid från SAMSA IT-tjänst.
Dragon taligenkänning	Applikation för tal-till-text. Inom VGR finns fastställda snabbkommandon som möjliggör navigering av SAMSA IT-tjänst via tal. Konfigurationen är möjlig att dela med andra verksamheter.
ELVIS	Integration mellan Elvis och SAMSA IT-tjänst på SU påverkar all utveckling och tester av SAMSA IT-tjänst.
HSA	Organisationsstruktur och användare med unika ID.
MedControl PRO	Avvikelser i samverkan som kan påverka användande och konfigurering av IT-tjänsten
Melior/Denodo	Slutenvårdens journalsystem Melior används via utdatalösningen Denodo som källsystem automatiserad överföring av information via RPA där förändringar i ett system kan ge påverkan i övriga system. Vid förändringar i SAMSA IT-tjänst har respektive RPA-ansvarig förvaltning ansvar att anpassa sin lösning.
NPÖ	Finns ett uthopp från SAMSA IT-tjänst till NPÖ.
Personuppgiftsportalen VGR	Nytt systemstöd för folkbokföringsuppgifter.
Pexip	Integration mellan SAMSA IT-tjänst och Pexip möjliggör att skapa möteslänkar för distansmöten direkt i SAMSA IT-tjänst.
Power BI	Microsoftprodukt för visualisering av stora informationsmängder som används för utdatarapporter från SAMSA IT-tjänst.
SIP till 1177	Integration med överföring av SIP från SAMSA IT-tjänst till 1177.
SITHS	Identifieringstjänst med både kort och E-id för inloggning i SAMSA IT-tjänst.
Templagring T:	Mellanlagringsfunktion för VGR:s verksamheter vid användning av funktionen Bifoga fil i SAMSA IT-tjänst med filer innehållande personuppgifter.
VGR utskrift till fil, Templagring	Virtuell skrivare för skapande av dokument från Melior för införande i SAMSA IT-tjänst via funktion Bifoga fil.
Vårdvalet	Integration för upphämtande av den enskildes listade vårdcentral vid start av nya ärenden eller meddelanden i SAMSA IT-tjänst.
Västfolket	Integration för inhämtande av folkbokföringsuppgifter till personer som registreras i SAMSA IT-tjänst.
Utdatamodul SAMSA	Innehåller data från SAMSA IT-tjänst som rapporter byggs på.

FÖRSLAG

8 Förkortningar

I detta dokument används följande förkortningar:

- GITS – Gemensam Information- och Tjänstesamordning, 49 kommuner i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen i samverkan
- KsD – Koncernstab digitalisering, inom VGR
- NPÖ – Nationell patientöversikt
- RPA – Robotic Process Automation
- SHVO – samordnad hälsa, vård och omsorg; samverkansprocesser inom ramen för samverkan vid in- och utskrivning från sluten hälso- och sjukvård, samordnad individuell planering, öppenvårdsprocess samt SAMSA IT-tjänst
- SIP – Samordnad Individuell Planering
- SITIV – Styrgrupp för IT i Väst
- Team SHVO – GITS funktionskoordinatorer med ansvar för förvaltningsobjekt SHVO
- VGK – Västra Götalands kommunalförbund
- VGR – Västra Götalandsregionen
- VVG – Vårdsamverkan Västra Götaland

9 Referenser och länkar

Uppdragsbeskrivning Gemensam beredning VVG och SITIV

Uppdragsbeskrivning Länsgemensam referensgrupp samordnad hälsa, vård och omsorg (SHVO)

Avtal om samarbete mellan regionen och de 49 kommunerna i Västra Götaland kring gemensam förvaltning inom IT-området, kopia

FÖRSLAG