



Koncernkontoret
2026-01-30

2025 Ersättningsrutin och ersättningsnivå för patient- och närståendeföreträdare inom regionalt system för kunskapsstyrning

Ersättning till patientföreträdare motsvarar dag ersättning för fritidspolitiker i Västra Götalandsregionen (VGR). Den betalas ut via VGR:s Löneservice 1 januari–14 juni och 16 augusti–31 december (tio månader).

Ersättning patientföreträdare

Uppdraget som patient- eller närståendeföreträdare i ett regionalt programområde (RPO) eller regionalt processteam (RPT) är ett kontinuerligt uppdrag som ger rätt till ekonomisk ersättning. Ekonomisk ersättning betalas ut för möten men kan också, efter överenskommelse, omfatta förberedelse- eller arbetstid mellan möten.

Ersättning ges inte för person som är anställd, eller har uppdrag med ersättning i en brukar-, patient- eller närståendeorganisation, och som utför uppdraget inom ramen för sin tjänst/uppdrag.

Ekonomisk ersättning betalas inte för insatser vid enstaka tillfällen, med en tidsinsats som totalt understiger två timmar. Det gäller exempelvis vid workshops eller fokusgrupper där patient- eller närståendeföreträdare som inte vanligtvis ingår i RPT deltar. Reseersättning kan dock betalas ut.

Ersättningen är skattepliktig och inkomstbortfall ersätts ej. Vid sjukersättning, A-kassa, försörjningsstöd eller liknande är det VGR:s ansvar att informera om eventuella konsekvenser för den enskilde. Patient- eller närståendeföreträdare har ett eget ansvar att stämma av med handläggare från exempelvis Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen eller andra berörda myndigheter eller instanser.

Det är möjligt som, patient- eller närståendeföreträdare att själv välja att avstå ekonomisk ersättning och/eller reseersättning.

Ersättningsnivåer

2–4 timmar: halvdags ersättning (2026 = 1068 kr)

4–8 timmar: heldags ersättning (2026 = 2135 kr)

Digitalt formulär för ersättning

Ersättning administreras via VGR Serviceportal av koordinatörer för RPO/RPT.

För koordinatörer som arbetar inom Regionstyrelsens förvaltning används det digitala formuläret "[Arvode till uppdragstagare som har A-skatt](#)".

Koordinatorer som **inte** arbetar för Regionstyrelsen följer "[Instruktion – fylla i formulär för arvode till patientföreträdare](#)", samt fyller i och bifogar blanketten "[Arvodesblankett patientföreträdare Kunskapsstyrning VGR](#)".

Följande uppgifter används för ifyllnad av blankett/formulär:

Förvaltning: Regionstyrelsen

Ansvarskod: W36111

Aktivitetskod: 8255

Attestant: Karin Andersson

Årets sista digitala formulär behöver vara inskickat senast 1 december. Inga ersättningar betalas ut för föregående år, förutom ersättning för möten som sker under december.

Resersättning

Resor till möten inom regionen betalas ut samtidigt som ekonomisk ersättning och regleras på blanketten för ersättning. Kvitton ska bifogas blanketten.

Kontaktuppgifter vid frågor

Kunskapsstyrningens administration:

E-post: koncernkontoret.kunskapsstyrning@vgregion.se

Webb: www.vgregion.se/kunskapsstyrning