

Nätverk Införandeansvariga (IA), hälso- och sjukvårdens digitalisering 2025-09-03

- Grundprincip om du vill ha ordet – Räck upp handen i chatten
- Ställ hellre frågor i mötet än i chatten



Agenda 2025-09-03

15:30-15:37	Inledning <ul style="list-style-type: none">- Återkoppling från föregående möte- Justering deltagare	Susanne (Emma)
15:37-15:50	Tidplan införande av digitala initiativ, HoS-digitalisering <ul style="list-style-type: none">- Genomgång av tidplan- Nästa steg, uppföljning inför kommande möten	Magnus, Karin J (KSD)
15:50 – 16:20	Från idé till breddinförande <ul style="list-style-type: none">- Genomgång av processen & fokus på verkställighetsbeslut steg 3- Genomgång av case- Dialog + frågor	Rickard W, Annika M
16:20	Återkoppling färdigställd checklista från workshop	Susanne
16:25 -16:30	Sammanfattning, planering <ul style="list-style-type: none">- Nästa möte 17/9, Handlingsplan TIK - uppföljning av det lokala arbetet	Emma

Återkoppling från föregående möte 20 augusti

- Samordnande grupp för vårdinformationssystem (Anders K)
- Nya uppdrag; - Ny organisering av HoS digitalisering (Jan Sträng)
- Förändringsledning (Susanne G)
- [2025-08-20 Mötespresentation Nätverk IA \(1\).pptx](#)

Deltagare i IA-nätverket

- **Västkom:** Anna och Ann-Charlotte slutar 12/9 & deltar på sista möte idag, Tobias Hellström fortsätter.

" Vi vill rikta ett varmt tack för det fina och generösa mottagandet vi fick när vi kom in i ert nätverk. Det har varit både lärorikt och inspirerande att få ta del av ert arbete och att tillsammans med er utveckla våra tvärprofessionella arbetsgrupper. Er öppenhet, kompetens och vilja att samverka har skapat ett samarbetsklimat som vi verkligen uppskattar – det har varit ett sant nöje att arbeta tillsammans. Vi ska inte göra mer arbete bara mer lika!"

- **Privata vårdgivare:** Helena L deltar inte på mötena, men bevakar underlagen. Camilla Eriksson deltar som vanligt.
- **SÄS:** Olof D kommer inte längre delta, Joacim S ligger kvar & även Fredrik Sernborn Kalin bjuds in

Tidplan HoS- digitalisering

Karin Jacobsson

Magnus Ljung Roseke



Finns tillgängligt via vår SharePoint-sida och fliken – Tidplan: [IA Nätverk](#)
[Införandeansvariga hälso- och sjukvårdens digitalisering - Dokument - Tidplan](#)
[vårdens digitalisering](#)
 - Uppdateras via KSD, Magnus och Karin.

Tidplan hälso- och sjukvårdens regiongemensamma digitalisering

Arkiv Start Infoga Rita Design Övergångar Animeringar Bildspel Granska Visa Hjälp

esentation

Tidplan digitalisering hälso- och sjukvård

2025-09-03

Redo för breddinförande

2024 och tidigare	2025	2026	2027
<ul style="list-style-type: none"> • 2023 • Taligenkänning • 2024 • Vård och hälsa- egenmonitorering • AI-tolk via Tolkförmedling Väst • Unattended RPA Samsa Melior • Melior inkl. nationella läkemedelslistan – läsläge • 2025 • Digital hälsodeklaration, Orbit 	<p>Våren 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • AnIVA-system. • Digitala kallelser steg 2 (Tears,remiss-bekräftelse) • Digital egenkontroll vid livsmedelshantering 	<p>Våren 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> • Labinformationssystem – LISA • Regional schemalösning • Digital måltidsbeställning för patient • Breddinförande av Mitt Vaccin i primärvården inkl privata vårdgivare • Ny beredningsmodul för Cytostatika • Digitalt Grönt kors • Patientspecifik app Parkinson (för invånare) • Digitala kallelser steg 2 (Orbit) • Digital ortopedkonsult 	<p>Våren 2027</p>
<p>För mer information, klicka här</p>	<p>Hösten 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rörelsemonitorering (fallprevention) • Patientinformation • Självincheckning (byte plattform) 	<p>Hösten 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> • Labinformationssystem – LISA fortsätter till höst 2027 • Patientflödeshantering (sammanhållen lösning för 	<p>Hösten 2027</p>

Från idé till breddinförande

Rickard Wass

Annika Mårtensson



Syfte

- Säkerställa regional förankring vid verksamhetsutveckling med hjälp av digitalisering
- Hälso- och sjukvårdens väg in vid behov av digitalisering
- Säkerställa nyttan av regionala breddinförande
- Prioritering genom processansvariga
- Tydliga beslutspunkter – förankrade verkställighetsbeslut i koncernövergripande ledningsgrupp
- Skapa förutsättningar för regionala breddinföranden



Hälsa- och sjukvårdens digitalisering

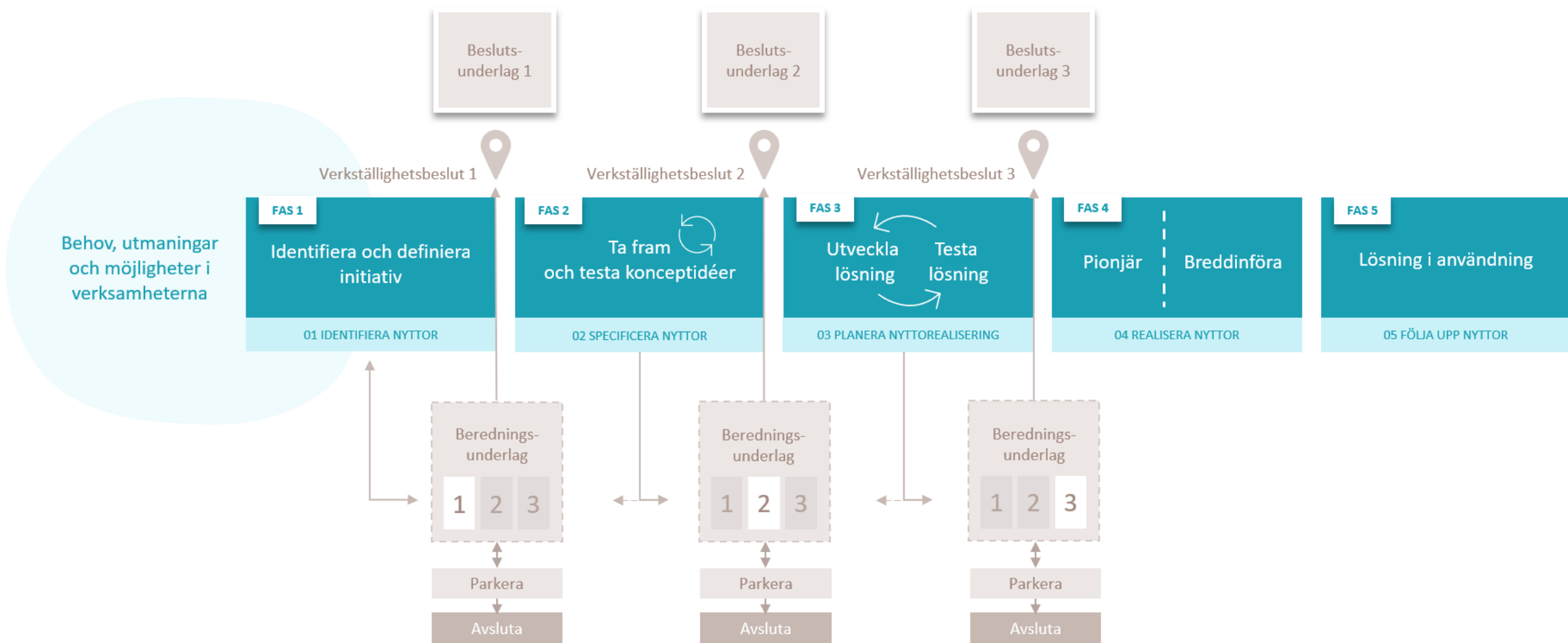


STYRNING- OCH LEDNINGSPROCESS (BESLUT)

HÄLSO- OCH SJUKVÅRDENS DIGITALISERING

Koppling till och förslag på anpassad

UTVECKLINGS- OCH INNOVATIONSPROCESS



Pågående arbete

- Etablera och acceptera processen i befintliga strukturer
- Integrera processen Från idé till breddinförande med KSD portföljstyrning
- Synliggörande av portföljinnehåll för en bredare publik
- Tillsätta rollen projektledare verksamhet i initiativ av större karaktär
- Tidig involvering av Införandeansvarignätverket för vårdens digitalisering för ett breddinförande



Pågående arbete inför fas 4

Checklista vid införandestart

- Tidig involvering** hela vägen i processen Från idé till breddinförande
- Tidplan** i god tid över planerade projekt, så förvaltningen hinner planera resurser och timing med andra lokala projekt
- Styrning och ledning** Projektdirektiv med tydlig beskrivning av beslutsmandat. Tydligt syfte och mål. Tydlig kommunikation om vad som är obligatoriskt och vad som är valbart. Nyttokalkyl framtagen.
- Planering** Projektplan med avstämningpunkter/kritisk linje gällande förberedelser i verksamheten och dess förutsättningar. Tydliggörande av resursbehov i verksamheten t.ex. roller.
- Kommunikationsplan** Strategi och plan upprättade med regiongemensamt framtaget kommunikationsmaterial
- Teknik** Stabil och användartestad tjänst innan start (pilottestad). Lista på rekommenderad utrustning i god tid.
- Utbildning** regiongemensamt framtaget och användar-testat utbildningsmaterial
- Supportorganisation** upprättad
- Träning** Om möjligt få lära känna tjänsten i "lekstugemiljö"
- Ekonomi** Tydlig kostnadsmodell för t.ex. licenser
- Informationssäkerhet** Informationsklassning/risk- och konsekvensanalys gjord och informationsägare utsedd
- Nya arbetssätt** Testade av användare. Regiongemensamma riktlinjer vid behov framtagna gällande nya arbetssätt
- Uppföljning** Plan för uppföljning före, under och efter, med mätpunkter och framtagna indikatorer. Uppföljning av nyttor men också införandeprocessen.
- Plan för fortsatt arbete** – Tydliggjort ansvar för fortsatt utveckling och uppföljning
- Riskanalyser** Vid behov regiongemensamma riskanalyser för Patientsäkerhet/arbetsmiljö

Visualisering av projekt i processen

- Alla verkställighetsbeslut skickas ut till IA
- Verksamhetsanpassa Azure Devops för att
 - Visa pågående projekt per fas
 - Flagga för kommande beslut / fas
 - Länka verkställighetsbeslut och beredningsdokument



Mer information:

Här är länkar till mallar för behovsunderlag till verkställighetsbeslut som speglar vad man förväntas svara på för att gå vidare i utveckling och till breddinförande.

- **Mall behovsunderlag:**

[Behovsunderlag initiativ Hälso- och sjukvårdens digitalisering.docx](#)

- **Mallar beslutsunderlag verkställighetsbeslut:**

[Mall verkställighetsbeslut 1.docx](#)

- [Länk till Vårdgivarwebben](#)

- **Behöver du hjälp eller vägledning kontakta:**

koncernkontoret.processgrupp-fran.ide.till.breddinforande@vgregion.se

-

Återkoppling färdigställd checklista från workshop

Susanne



Checklista vid införandestart

- Tidig involvering** hela vägen i processen Från idé till breddinförande
- Tidplan** i god tid över planerade projekt, så förvaltningen hinner planera resurser och timing med andra lokala projekt
- Styrning och ledning** Projektdirektiv med tydlig beskrivning av beslutsmandat. Tydligt syfte och mål. Tydlig kommunikation om vad som är obligatoriskt och vad som är valbart. Nyttokalkyl framtagen.
- Planering** Projektplan med avstämningspunkter/kritisk linje gällande förberedelser i verksamheten och dess förutsättningar. Tydliggörande av resursbehov i verksamheten t.ex. roller.
- Kommunikationsplan** Strategi och plan upprättade med regiongemensamt framtaget kommunikationsmaterial
- Teknik** Stabil och användartestad tjänst innan start (pilottestad). Lista på rekommenderad utrustning i god tid.
- Utbildning** regiongemensamt framtaget och användar-testat utbildningsmaterial
- Supportorganisation** upprättad
- Träning** Om möjligt få lära känna tjänsten i "lekstugemiljö"
- Ekonomi** Tydlig kostnadsmodell för t.ex. licenser
- Informationssäkerhet** Informationsklassning/risk- och konsekvensanalys gjord och informationsägare utsedd
- Nya arbetssätt** Testade av användare. Regiongemensamma riktlinjer vid behov framtagna gällande nya arbetssätt
- Uppföljning** Plan för uppföljning före, under och efter, med mätpunkter och framtagna indikatorer. Uppföljning av nyttor men också införandeprocessen.
- Plan för fortsatt arbete** – Tydliggjort ansvar för fortsatt utveckling och uppföljning
- Riskanalyser** Vid behov regiongemensamma riskanalyser för Patientsäkerhet/arbetsmiljö

Sammanfattning av mötet

Planering kommande möte

17/9 - Handlingsplan TIK - uppföljning av det lokala arbetet



Inför 17/9

På vår nätverksträff den 17 september kommer det att vara tema Taligenkänning. Vårt nätverk har ju ansvaret för att följa upp den handlingsplan (bifogad) som beslutades i juni.

Koncernstab digitalisering kommer att inleda med att berätta om hur långt de kommit med de aktiviteter som de ansvarar för. Därefter förväntas ni redovisa vilka aktiviteter ni har pågående eller planerar på era förvaltningar. Vill också påminna er om vikten av att informera och samarbeta med fackliga och skyddsombud lokalt.

- Det blir korta dragningar 5 minuter per förvaltning.
- Förbered 3-4 Power Point bilder som kan läggas in i [mötets bildspel](#) på vår SOFIA-yta.
- Vi kommer också att ha möjlighet till dialog.
- Med anledning av innehållet förlängs mötet till kl.16.45



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN