

Mötesanteckning

# Nätverk Införandeansvariga (IA) hälso- och sjukvårdens digitalisering

**Datum:** 2024-04-10  
**Tid:** kl. 15:30-16:30  
**Plats:** Teams

## Deltagare IA

Christian Colldén	IA, Närhälsan, <b>ordförande</b>
Anders Fernström	IA, Sjukhusen i väster
Ann Törnell	Regionutvecklare, Stöd och utveckling av vårdens processer
Ann-Charlotte Nyrén	Huvudprojektledare Option 1, Västkom
Anna Lindelöf	IA Elevhälsan, Option 1, Västkom
Annika Sonesson	IA, Försörjningsförvaltningen samt Fastighet, stöd och service
Britt-Marie Zaman	IA, SU
Christoffer Larsson	IA, SÄS
Emma Svanholm Larsson	IA, Regionhälsan
Erik Kullingsjö	IA, Habilitering och hälsa
Hanna Svanström	Avdelningschef, koncernstab hälso- och sjukvårdsutveckling
Helene Westrin	IA, SU
Helen Kenzler	Projektledare Privata utförare i Millennium
Jeanette Karlström	Kommunikatör Koncernstab Kommunikation, deltar vid behov
Jessica Birgersson	Regionutvecklare, Koncernstab för uppdrag och produktion
Joakim Stalfors	IA, SÄS
Johnie Berntsson	Projektledare Implementering Millennium
Katarina Sjöstrand	IA, SU
Lena Strömberg	IA, SU
Lena Löfgren	Kommunikatör Koncernstab Kommunikation
Lille Callerud	IA Kommunal Primärvård
Madelene Parkhagen	Regionutvecklare, Stöd och utveckling av vårdens processer
Mattias Karlsson	Projektledare nytt projekt privata vårdgivare
Monica Nilsson	Projektledare nytt projekt Privata vårdgivare
Magnus Ljung Roseke	Digitaliseringsstrateg, Koncernstab digitalisering
Olof Danielsson	Införandestrateg, SÄS
Petra Dannapfel	IA, Utvecklingschef, SV
Sara Nordenfelt	Regionutvecklare, Koncernstab för uppdrag och produktion
Susanne Gustavsson	Strateg, Stöd o& utveckling av vårdens processer
Sven Florström	IA, NU
Thomas Karlsson	Införandestrateg, Närhälsan

## Övriga deltagare

Erika Ekstrand-Adolfsson Stöd och utveckling av vårdens processer, sekreterare

Mötespresentation samt tillhörande dokument finns på Sharepointytan för Nätverk IA: [Här](#)

## **Inledning** (Christian C)

-inklusive återkoppling föregående möten

Mötesordförande, Christian C, hälsar välkommen och presenterar agendan.

## **Tidplan taktisk styrgrupp för ett sammanhållet vårdinformationssystem** (Annika Mortensen)

Annika gick igenom bilderna 3–26.

### Uppdrag för Taktisk styrgrupp för ett sammanhållet vårdinformationssystem

*Taktisk styrgrupp för ett sammanhållet vårdinformationssystem*uppdrag är att samordna de större digitaliseringsprojekt som pågår samt förtydliga ansvar för att säkerställa ett framgångsrikt införande i Västra Götalandsregionen (VGR) samt de externa aktörer som berörs.

Gruppen ansvarar för att helheten beaktas så att arbetet sker inom ramen för fattade beslut och ekonomiska ramar. Dessutom ska gruppen säkerställa prioritering och samordning av tidplaner och sammantagna systemlösningar sker så att program Millennium inte påverkas negativt. Det är av största vikt att gruppens arbete och konsekvenser av föreslagna förändringar förankras i VGR:s berörda förvaltningar. Beslut som har större budgetpåverkan eller tidplans eller avtalspåverkande vägvalsfrågor med konsekvenser för vårdverksamheten ska eskaleras till strategisk nivå, Styrgrupp Hälsoch sjukvårdens digitalisering. Innan en fråga eskaleras ska den beredas.

Uppdraget avgränsas i ett första steg att inkludera program Millennium och de projekt som har beröring till Millennium inom ÖGA såsom AnIVA, LISA och FVM EE. Fler projekt och aktörer kan komma att ingå över tid.

(Hämtat ur Diarienummer RS 202400748)

## **Medskick till samtliga, för att ta med till verksamheterna. Läsinstruktion**

- Alla ingående detaljer är inte beskrivna utan fokus på presentationen är beroenden mellan aktuella projekt.
- Millenniums tidplan är beslutad och fastställd sedan tidigare.
  - Privata vårdgivare hanteras separat enligt nytt beslut våren 2024
  - Kommuner använder enbart SamVy
- An/IVA CHA-planeringen efter SÄS är under framtagande
- LISA är under upphandling

## **Instruktion för feedback**

- Läs tidplanen för er förvaltning och kommentera specifika utmaningar som riskerar att påverka den Övergripande tidplanen
- Finns andra lokala projekt som kan påverka?
- Hur hanterar ni resursbehovet som krävs för de förberedande aktiviteterna som beskrivs?

## **Simuleringslabb** (bild. 27–31)

Information via Maria Svensson

- Testa Millennium ur ett "medarbetarperspektiv"
- Genomförande under vecka 21 (mån till to)
- SimuleringsLab sker med resurser från verksamheten och programmet
  - Beräknad resursåtgång är 4–5 personer per scenario, programmet rekommenderar att dessa resurser äskas från Södra området.
- 1 regional resurs kommer medverka vid varje scenario för att bevaka det regionala perspektivet.
- Innan vecka 21 genomför medverkande en kortare utbildning för att kunna utföra steg i Millennium. Om stöd behövs för att kunna utföra stegen så finns stöd närvarande under tiden
- Fel eller förslag på förbättring tas emot och hanteras inom program Millenniums processer.

### SimuleringsLab-scenarion

Scenarion finns för:

- Akuten
- Jourcentral
- Öppenvård
- Primärvård
- Slutenvård
- Administrativa flöden

## **Nästkommande möte 2024-04-17**

- Från idé till effekthemtagning del 2
- Återkoppling och reflektion från tidplan
- Information om projektet digital hälsodeklaration

**Nästa möte:** 24-04-17

Christian Colldén  
**Ordförande**

Erika Ekstrand  
**Sekreterare**