

Nätverk Införandeansvariga (IA), hälso- och sjukvårdens digitalisering 2024-02-07

- Grundprincip om du vill ha ordet – Räck upp handen i chatten
- Ställ hellre frågor i mötet än i chatten



Agenda 2024-02-07 – behöver justeras under sittande möte

2024-05-20

- | | | |
|---------------|--|---|
| 15:30-15:35 | Inledning | (Christian C) |
| | <ul style="list-style-type: none">- inkl. återkoppling föreg. möte samt mötesanteckning- Välkomnar ny representant från Sjukhusen i Väster – Anders Fernström | |
| 15:35 – 15:50 | Uppdatering av tidplan HoS digitalisering | (Erica S) Ansluter istället 15:50 (15min) |
| 15:50 – 16:05 | Förberedelser inför PD2 och PD4 | (Johnie B, Susanne G) |
| 16:05-16:15 | Arbetsflödesgranskning | (Teamet samt berörda IA) |
| | <ul style="list-style-type: none">- rapport från sessioner | |
| 16:15 – 16:25 | Övrigt | (Helen K) |
| | <ul style="list-style-type: none">- Uppdrag samexistens verksamhet | |
| 16:25-16:30 | Sammanfattning samt Planering | (Christian C) |

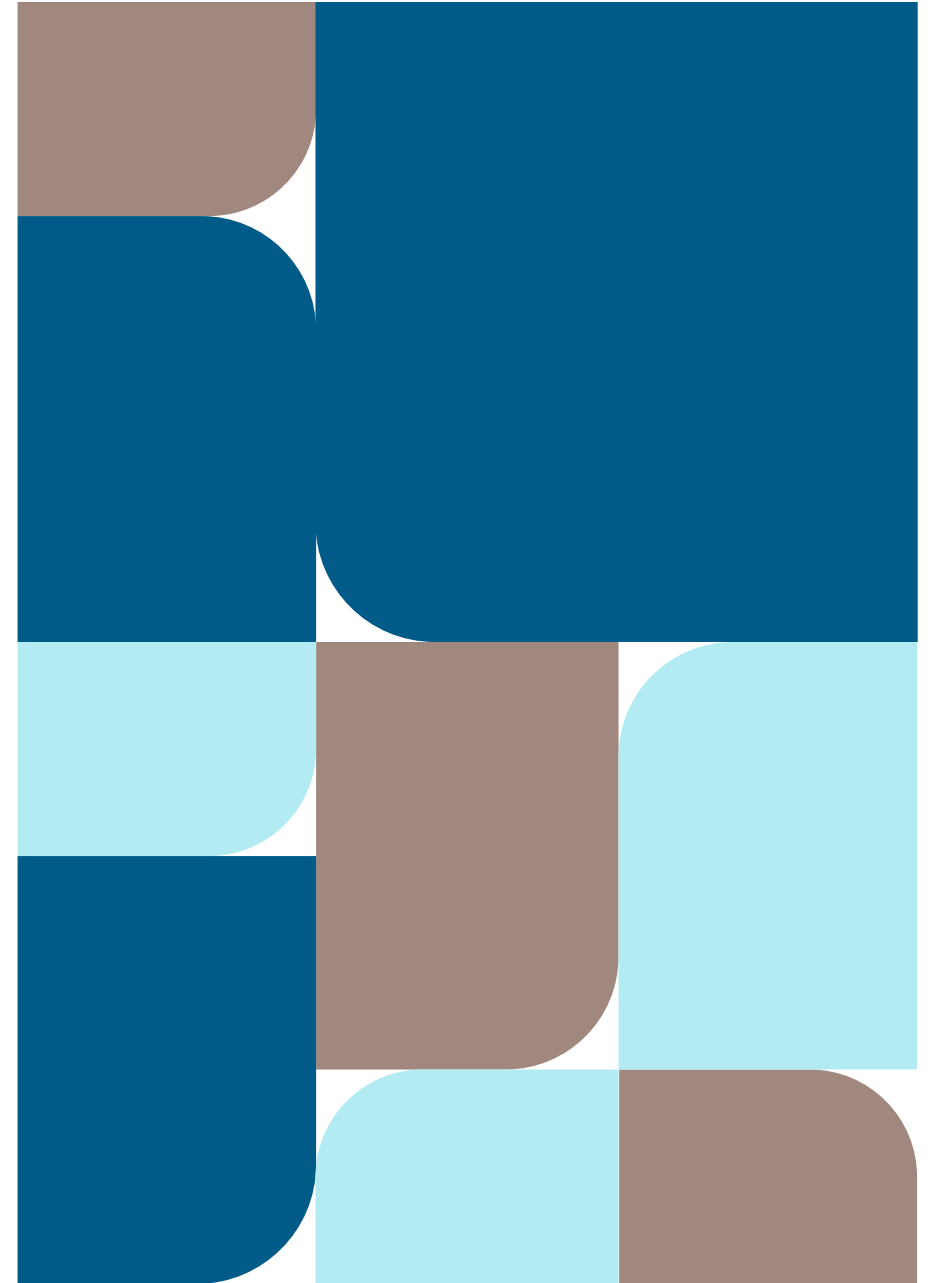
Genomgång av aktiviteter utifrån IA

Susanne och Britt-Marie



Arbetsflödesgranskning till IA-nätverket

2024-02-07



Triageringsverktyg akutmottagningar

Sjukhus	WEST	RETTS	Övrigt
SU	Ja	Ja	Gällande RETTS och psykiatrien pågår ett arbete att ta fram en WEST variant anpassad till psykiatri (men använder RETTS nu) Kenneth Jönsson, ssk på akuten SS, som är WEST samordnare och kan svara bättre på hur långt arbetet går om man vill veta mera gällande psykiatrien
NU	Ja	Nej	Vi använder inte RETTS längre. Journalen heter nu "Akutjournal" och ESS-koderna är ersatta med diagnoskoder. Triaget grundar sig ju fortfarande i samma princip som RETTS men är avidentifierat och vi kan ju heller inte använda RETTS-online för utbildning osv. Somatiska akutmottagningen/Ambulansen använder WEST men vad vi förstått är det väldigt svagt för psykiatri.
SÄS	Ja	Ja	
SkaS	Ja	Ja	Vi har fått till oss att Regionen sagt upp avtalet med RETTS. Vi använder fortfarande RETTS men håller på att försöka göra en psykiatrisk variant av WEST som det är sagt att vi ska gå över till. Är det ett regionalt arbete? Nej, jag tror inte det. Jag fick till mig från början att det skulle bli och att min samordnande sjuksköterska skulle ingå men vi har aldrig hört något om det. Petter knåpar på en modell själv men det blir ju bara blanketten och inte programmet bakom som ska vara till hjälp så man inte missar något. Känner du till något så får du gärna höra av dig.
SV			

Psykiatri

Session	Område	Beskrivning	Åtgärd
Psykiatri	Sekreterarens roll i programmet	Se över arbetsuppgifter för sekr/behörigheter. Adresseras till HR	Arbetsgrupp finns inom HR

Det finns ett underlag framtaget av program Millennium i samarbete med regional HR, Vision och representanter från förvaltningarna.

IA-nätverkets ansvar kan ju vara att sprida underlaget i den egna förvaltningen. Behov av dialog kring hur detta ska/har gått till för gemensamt lärande. Bra om vi kan lyfta in det som eget ärende till kommande möte.

17/1: Vi avvaktar tills sessionen medicinska sekreterare är genomförd 7/2

Läkemedel

Session	Område	Beskrivning	Åtgärd
Läkemedel	Läkemedelsavstämning	Uppdatera läkemedelslistor.	Kommunikationsbehov
Läkemedel	Generiska ordinationer	Utbildning (läkemedelslistor för ssk i lärportalen) mallar och lathundar. High alert medication lista! Lista på de generiska läkemedel- ett arbete som kan starta redan idag!	Utbildning klinisk farmakologi -lärportalen

Åtgärd 1: Ingå i kommunikationspaket kring förberedelser inför nya arbetssätt efter arbetsflödesgranskningarna?

Åtgärd 2: Till koncernkontoret HoS avdelning Specialiserad vård, läkemedel och medicintekniska produkter?

17/1: Christian.C kontaktar Maria Carlson Bruhl, dialog om hur ta detta vidare. Kan behövas en informationsfilm (inkluderad high alert medication?) men också en lathund för vanliga preparat.

24/1: Christian har pågående kontakt med Maria. Otydligt vem som skulle kunna ansvara för rutin och besluta, klinisk ledning?

7/2: Christian återkopplar inför nästa vecka

Mödravård Förlossning/BB

	Område	Beskrivning av förändringen	Åtgärd	Nivå för ansvaret	Ansvarig	Prio
1	Postpartum	Behov av digital patientöversikt med specifika aktiviteter för BB mor/barn på vårdavdelning.	Specifik design anpassad efter arbetsflöden. Design pågår. Ta reda på vilken information som önskas	Programmet	IA-nätverket	v.12

7/2 Införandeansvariga på sjukhus behöver inventera behov av innehåll på patientöversiktstavla för BB-avdelning



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN
SKARABORGS SJUKHUS

Samexistens

Samexistens avser den period när det nya regiongemensamma IT-stödet Millennium implementeras och används parallellt med befintliga system

Samexistens Verksamhet

Att vårdpersonal vid varje tidpunkt vet, eller enkelt kan få/ta reda på, att det i arbetsflödet finns samexisterande system och därmed behov av att tillämpa särskilda rutiner, riktlinjer och arbetssätt

Hur ska vi arbeta när Millennium införs etappvis och vi arbetar i både nya och befintliga system och patienten "rör sig" mellan olika vårdaktörer?



Samexistens Verksamhet

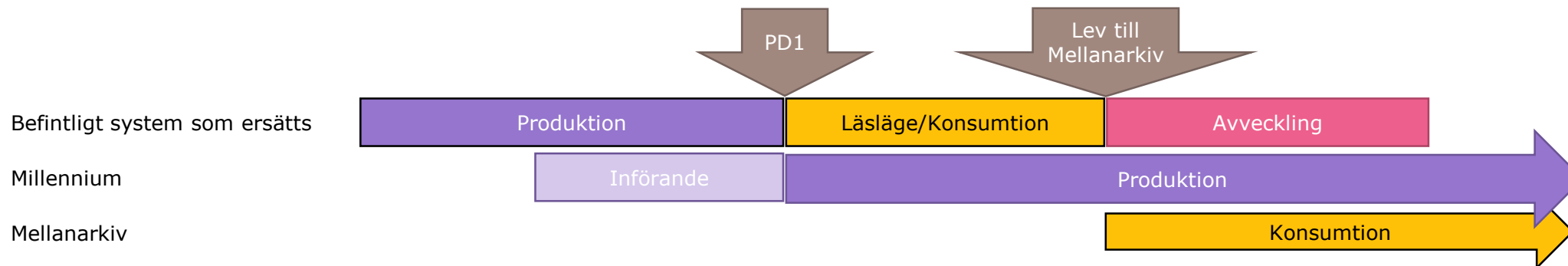
- **Temporära rutiner och arbetssätt under införandeperioden (PD1-PD4)**
 - Regiongemensamma och länsövergripande rutiner
 - Regionala perspektivet måste säkerställas – från början
 - Inför PD1 är det dock viktigt att hålla det lokala perspektivet i fokus, för att säkerställa fungerande parallella rutiner för de verksamheter och medarbetare vid första driftstart
 - Rutiner och arbetssätt tas fram tillsammans med berörda verksamheter/aktörer
 - förvaltningar, kommuner, privata vårdgivare
 - Identifiera, fastställa stora/kritiska flöden – görs tillsammans med verksamheter/aktörer
 - Personalen måste bli medveten om att – eller när – brytpunkter i informationsflödet finns
 - Temporära rutiner och arbetssätt måste vara enkelt åtkomliga – för alla
 - Temporära rutiner, arbetssätt, (ev.) riktlinjer ska fastställas/avvecklas enligt fastställd beslutsprocess (Avd. stöd och utveckling av vårdens processer, koncernstab HSU)

Samexistens Verksamhet

- **Arbetet genomförs tillsammans med vårdaktörerna (förvaltningar, kommuner och privata vårdgivare)**
 - Införandeansvariga
 - Projektledare Implementering/Införande
 - Arbetsströmmarna – verksamhetsexperter
 - Systemförvaltare – regionala/lokala
- **Arbetsgång:**
 - Identifiera och fastställa stora o/e kritiska flöden (där behov av parallella rutiner finns) – från "långlista"
 - Förankra hos berörda verksamheter/aktörer (hela länet)
 - Testa (vem, hur, när?)
 - Besluta/avbesluta (säkerställa ägarskap och beslutsprocess)
 - Lagra, säkra åtkomst för alla berörda
- **Första process att beskrivas är Informationsutbyte mellan vårdaktörer – SamVY**

Mycket nära samarbete med Avveckling

- Ett kontrollerat borttagande av ett system med omhändertagande av systemets information. [Avvecklingsprocessen](#) i VGR.
- När verksamheten börjar använda Millennium sätts det gamla systemet i läsläge. Under läslägesperioden är systemet tillgängligt för läsning och nödvändiga korrigeringar.
- Efter läslägesperioden flyttas informationen till ett mellanarkiv där den finns tillgänglig för verksamheten och det gamla systemet tas bort.



Samexistens Verksamhet

Tidplan *Obs!Preliminär*

Senast ändrad	Aktivitet	Fas	Startdatum	Slutdatum	Status	Område	Ansvar	Kategori
2024-01-30	Scope/flöden/scenarion för parallella arbetssätt identifierade	Förbereda	2024-02-01	2024-02-29		Södra del 1	Samexistens	Parallella arbetssätt
2024-01-30	Information och strategi för systemavveckling med fokus på PD1	Förbereda	2024-02-15	2024-04-01		Södra del 1	Samexistens	Systemavveckling
2024-01-30	Parallella arbetssätt beskrivna och relevanta testflöden identifierade	Förbereda	2024-03-01	2024-05-09		Södra del 1	Samexistens	Parallella arbetssätt
2024-01-30	Rutiner klara på Län/region/lokal nivå	Förbereda	2024-03-01	2024-06-29		Södra del 1	Samexistens	Parallella arbetssätt
2024-01-30	Regional aktivitetsplan	Förbereda	2024-04-01	2024-06-29		Södra del 1	Samexistens	Systemavveckling
2024-01-30	Testperiod parallella arbetssätt	Förbereda	2024-05-01	2024-06-29		Södra del 1	Samexistens	Parallella arbetssätt
2024-01-30	Utbildningsmaterial parallella arbetssätt	Förbereda	2024-05-01	2024-08-12		Södra del 1	Samexistens	Parallella arbetssätt
2024-01-30	Plan support avvecklingsaktiviteter	Förbereda	2024-06-29	2024-09-15		Södra del 1	Samexistens	Systemavveckling

Uppdatering av tidplan HoS digitalisering

- info

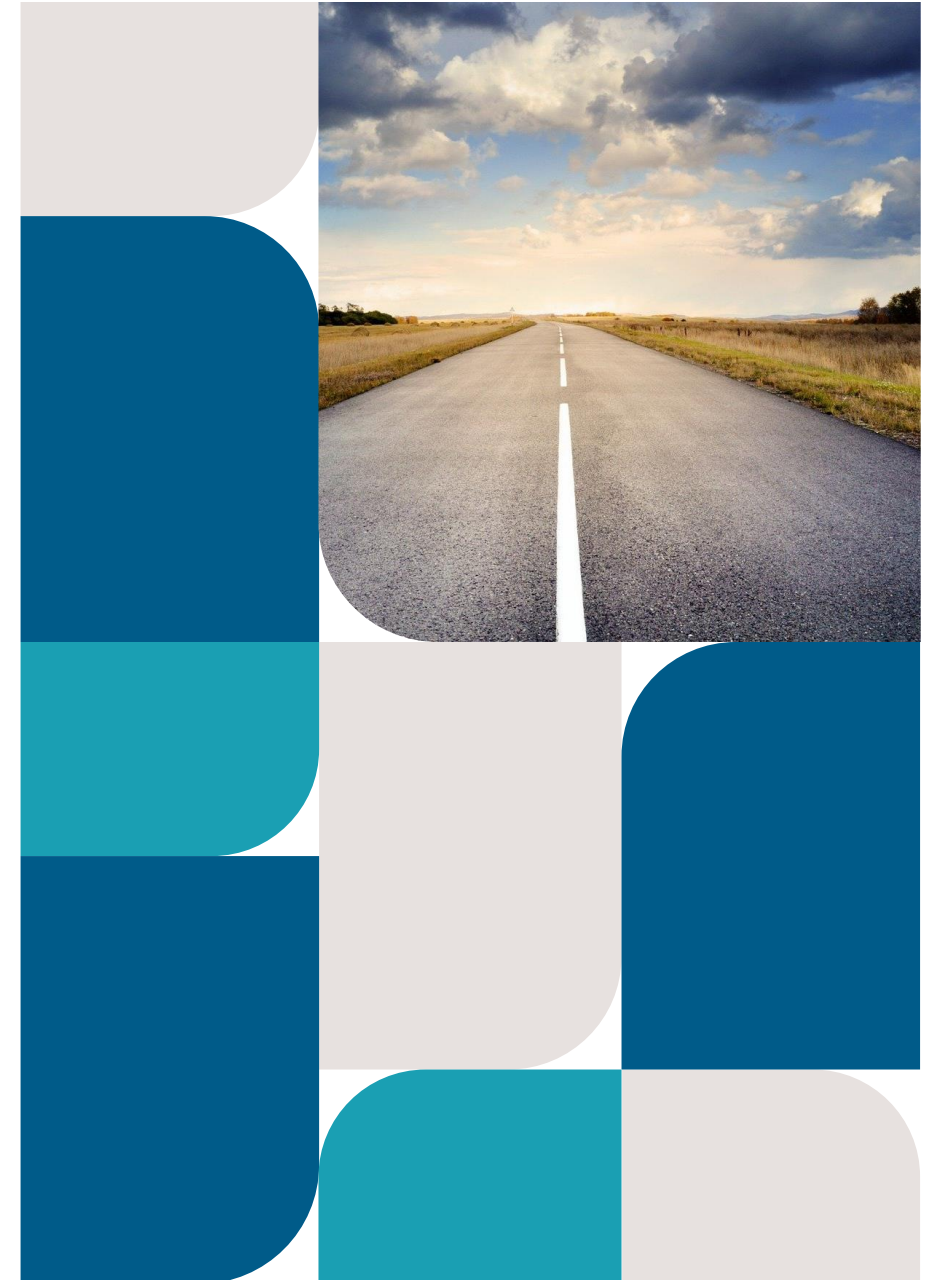
Erica Sandberg



Tidplan hälso- och sjukvårdens digitalisering

Målgrupp: Nätverk för införandeansvariga för hälso- och sjukvårdens digitalisering

Erica Sandberg





Syfte

Syftet är att *Nätverk införandesansvariga hälso- och sjukvårdens digitalisering* har ett verktyg som ger överblick för att kunna se hur verksamheten påverkas av olika beslutade införanden samt kunna planera och prioritera nya införanden

Tidplan digitalisering hälso- och sjukvård

Ögon-
Blicksbild
240206

Redo för breddinförande

2023 och tidigare	2024	2025	2026
<ul style="list-style-type: none"> • RSLE- Taligenkänning • RSLE- Självincheckning • RSLE - Vård och Hälsa - Egenmonitorering • RSLE - Digitala kallelser ELVIS • Vård & Hälsa - Digitala vårdmöten (enkla kallelser) 	<p>Våren 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vård och Hälsa • RSLE - Patientinformation • RSLE - Digitala kallelser steg 2 (Orbit, Sectra, Agfa, remissbekräftelse) • RSLE - Samsa Melior - NU & SkaS • Nuklearmedicinska Hotlab 	<p>Våren 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • AnIVA-system. NU först ut. • Labinformationssystem - LISA 	<p>Våren 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> • Millennium i Norra och Östra området
<p>För mer information, klicka här</p>	<p>Hösten 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> • Millennium i Södra område, del 1 • Digital hälsodeklaration, Orbit Provtagning Södra området • Melior inkl. nationella läkemedelslistan - läsläge • Digital ortoped konsult • RSLE - Samsa Melior - SiV & SU • Patientspecifik app Parkinson (för invånare) 	<p>Hösten 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Millennium i Södra området, del 2 • AnIVA-system, fort. införande • Melior inkl nationella läkemedelslistan - skrivläge • Regional schemalösning • Regional produktions- & kapacitetsplanering • Ny beredningsmodul för Cytostatika 	<p>Hösten 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> • Millennium Västra området

Arbetsflödesgranskning

- rapport från sessioner

Teamet samt berörda IA



Förberedelser inför PD2 - PD4

Johnnie, Susanne



Hur engagera PD2-PD4?

- Vad kan vi i IA nätverket göra för att starta/förbereda PD2-PD4 införanden att arbeta med innan deras 16 mån plan är uppstartad?
- **Syfte:** Att bibehålla, öka engagemang för kommande införanden. *Exv VoH, TIK, Realtidsdokumentation, information om vad Millennium är, Regional förändringslednings utbildning, DIGIT VGR, mer?*

Övrigt från Anna L via chatten

- Det finns ca 400 arbetsflöden.
I arbetsflödesgranskningarna tas ca 40 arbetsflöden upp.
- Önskar att någon berättar hur ni arbetar med de andra arbetsflöden från CAD dokument lokalt



- **Sammanfattning av mötet**
- **Planering kommande möten**



Agenda 2024-02-14 – förslag

15:30-15:35	Inledning - inkl. återkoppling föreg. möte samt mötesanteckning	(Christian C)
15:35 – 15:50	Uppdrag vårdens processer - återrapportering från workshop	(Hanna S)
15:50-16:15	Arbetsflödesgranskning Funkar tiden? - rapport från sessioner	(Teamet samt berörda IA)
16:15 – 16:25	Övrigt	
16:25-16:30	Sammanfattning samt Planering	(Christian C)

*Tanken var egentligen området Effekthemtagning,
men behöver skjuta på punkten till senare i mars*

Agendaplanering för kommande
möte sker imorgon 8/2



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN