



Revideringsunderlag, regionala styrande dokument

Titel

Ange titel.

Utgångsläge

Beskriv kort varför det regionala styrande dokumentet ursprungligen togs fram.

Behov av revidering

Ange skälet till att det styrande dokumentet behöver revideras. Till exempel att ny kunskap tillkommit.

Målgrupp eller målgrupper

Ange vilken eller vilka det styrande dokumentet vänder sig till. Skilj på vem kommer att tillämpa information och vem som på annat sätt kan ha nytta av att känna till informationen.

Innehållsansvarigt samordningsråd (eller motsvarande)

Ange vilket samordningsråd eller motsvarande funktion (till exempel regionalt programområde) som står bakom det styrande dokumentet.

Samverkande

Ange om revideringen sker i samråd med annat/andra samordningsråd eller motsvarande funktioner.

Organisatoriska och ekonomiska konsekvenser

Ange om följsamhet till det styrande dokumentet medför betydande organisatoriska och eller ekonomiska konsekvenser utifrån den revidering som planeras.

Författargrupp

Ange namn och e-post till samtliga författare.

Information som behövs för godkännandet i SOFIA STYR

För godkännande av styrande dokument inom hälso- och sjukvård i VGR krävs godkännande från tre personer (roller). Rollerna är innehållsansvarig, granskare och beslutsfattare. Läs mer om roller här: [7.3 Processroller - SOFIA](#)

Innehållsansvarig

När det gäller regionala medicinska riktlinjer (RMR) innehas den innehållsansvariga funktionen oftast av ett samordningsråd (SOR) eller regionalt programområde (RPO). Eftersom SOFIA STYR kräver att en person tar rollen som innehållsansvarig anges oftast ordförandes namn. För regionala rutiner är SOR:s ordförande beslutsfattare varför rollen som innehållsansvarig kan vara till exempel det regionala processteamets (RPT) ordförande, eller annan person i författargruppen.



Granskare

Ange namn och e-post till den som ska granska det styrande dokumentet. Rollen som granskare kan innehas av en delförfattare eller en person som är sakkunnig på det aktuella området.

Beslutsfattare

Rollen som beslutsfattare skiljer sig åt mellan rutiner och riktlinjer:

- Regionala rutiner beslutas av ordförande i samordningsrådet (eller person med motsvarande funktionsansvar).
- Regionala medicinska riktlinjer beslutas av hälso- och sjukvårdsutvecklingsdirektören.

Ange namnet på den aktuella beslutsfattaren.

Innan skrivarbetet startar – ta del av följande

- Tillämpa [Process och instruktioner för att ta fram styrande dokument](#). Observera att detta regelverk måste följas för att det regionala styrande dokumentet ska kunna godkännas.
- Observera att skrivarbetet görs i en som delas från medicinsk redaktions yta. Alla justeringar måste ske i denna fil, detta för att undvika att parallella dokument skapas.