

## Protokoll

### NPO lung- och allergisjukdomar

**Datum:** 190513

**Deltagande:**

Eva Lindberg, Helena Engström, Kerstin Romberg, Tomas Sandström, Anders Ullman, Kerstin Hinz

Adjungerat: Caroline S Nilsson, Caroline Stridsman 11.00-12.45

**Förhinder:**

-

## Protokoll

Punkt	Ärende och beslut
1	<b>Förra mötesanteckningar</b> <u>Beslut</u> Godkänd av styrgruppen utan anmärkningar
2	<b>Aktuellt</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Anders U berättar aktuell information från Luftvägsregistrets möte.</li><li>• Gruppen diskuterar resultatet för första uppstart av arbetet med nationell högspecialiserad vård.</li><li>• Kerstin H har inte fått kontakt med Stockholm-Gotlands samordnare Björn Wettermark för att stämma av status för nomineringsprocessen. Nytt försök på onsdag på Lärandeträff.</li><li>• Kerstin R deltar på Lärandeträff och stödjer Kerstin H i dialog med de andra NPO.</li></ul> <u>Beslut</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kerstin H skickar ut länk till Socialstyrelsens hemsida och aktuell information.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anders U kontakter Karin Duner-Lindkvist från Socialstyrelsen för information om nästa steg.</li> </ul>
3	<p><b>NPO målkarta (NPO_LA_Målkarta.pdf)</b></p> <p>Gruppen har för många synpunkter för att kunna genomarbeta punkten under mötet.</p> <p><u>Beslut</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ärendet avbröts och alla ledamöter skickar sina synpunkter till Kerstin H senast 17/5.</li> </ul>
4	<p><b>Genomgång NAG process</b></p> <p><u>Beslut</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kerstin H tar kontakt med SKLs stödfunktion och verkar för gemensamma mallar/blanketter för nomineringsprocessen. I avsaknad av gemensamma mallar skapar Kerstin H mallar efter behov. Aktuell just nu: personlista för nomineringen som kan skickas med förfrågan. Caroline N skickar ett exempel från Östra sjukvårdsregionen.</li> <li>Varje NAG får ansvar för att samverka med kvalitetsregisterna. Kerstin H lägger till det i uppdragsbeskrivning.</li> </ul>
5	<p><b>NPO årshjul/aktivitetsplan (uppdaterad version bifogas)</b></p> <p><u>Beslut</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kerstin H tar kontakt med SKLs stödfunktion för förtydligande av de nationella aktiviteter som beskrivs i årshjulet (röd markerade aktiviteter).</li> </ul>
6	<p><b>Avrapportering NAG Astma, KOL och luftvägsallergier (AKL)</b></p> <p><u>Namnbyte</u></p> <p>Caroline S förslår att byta namn.</p> <p><u>Beslut</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Styrgruppen beslutar att ändra namn till NAG Astma, KOL och luftvägsallergier (AKL). Kerstin H meddelar stödfunktionen</li> <li>Och skickar aktuell lista med NAG ledamöter till styrgruppen.</li> </ul> <p><u>Arbete med certifieringen</u></p> <p>Caroline S meddelar att arbetet med certifieringsdokumenten fortskrider enligt plan. I analysfasen har man dock sett att vårdnivåerna har olika behov och förslår därför att specialistvårdsmottagningar avgränsas av nuvarande uppdrag. Nya uppdrag behöver också ta hänsyn till de olikheterna för barn och vuxna. Triangelrevisionen kommer inte att vara tvingande – det blir en</p>

	<p>rekommendation. Nästa arbetsdag är den 27/5. Sedan kommer ett första utkast att distribueras till styrgruppen på remiss.</p> <p><u>Beslut</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specialistvård avgränsas. Nytt uppdrag ges under hösten för genomförande 2020. Barn och vuxna ska delas upp i två uppdrag och samverkan med NPO barn och ungers hälsa rekommenderas.</li> <li>• Triangelrevisionen rekommenderas, men inget skall-krav.</li> </ul> <p><b><u>Mall certifiering inom NPO och distribution</u></b></p> <p>Gruppen är överens med Caroline att det behövs en standardiserad mall för styrdokumentet samt en lagringsplats för dokument och goda exempel. Kerstin H kontakter stödfunktion på SKL för vidare dialog.</p> <p><b><u>Granskning av kunskapsstöd regional och national</u></b></p> <p>Gruppen ställer sig positiv till förfrågningar om granskning av relevant material. Gruppen är överens om att nationella förfrågningar besvaras av NPO – och NAG ledamöter medan regionala förfrågningar hänvisas till den regionala kunskapsorganisationen i respektive region.</p>
7	<p><b>NAG Matallergi, inklusive anafylaxi</b></p> <p>Styrgruppen beskriver kompetensbehov och uppdrag. Resultat av dagens arbete bifogas för granskning.</p>
8	<p><b>NAG Obstruktiv sömnapné</b></p> <p>Styrgruppen beskriver kompetensbehov och uppdrag. Resultat av dagens arbete bifogas för granskning.</p>
9	<p><b>Workshop planering</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ort <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Stockholm nära stationen</li> </ul> </li> <li>• Uppdatering datum <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Nytt datum är 22 oktober 2019.</li> </ul> </li> <li>• Varför – viktig att beakta <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Vi behöver kommunicera ett tydligt syfte i inbjudan och på plats.</li> </ul> </li> <li>• Vad – agenda – plan <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Presentation o förväntningar per deltagare</li> <li>○ Mål/Syfte på den nya kunskapsorganisationen</li> <li>○ Grupparbete 1 Kerstin (metod, facilitering) 1 ledamot per grupp <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vad bra, mindre bra, vad saknas</li> <li>▪ Utvecklingsförslag</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Grupparbete 2 Kerstin (metod, facilitering) 1 ledamot per grupp</li> <li>○ Hur säkerställa vi samverkan under de närmaste åren (hur, hur ofta, vem, utvärdering)</li> </ul> <p><u>Beslut</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbetsdagen flyttas från den 23/10 till den 22/10 och därmed flyttas NPO styrgruppsmötet till den 21/10.</li> <li>• Beslut om färdigt program tas vid nästa möte 11/6. Utskick sker innan Midsommar.</li> <li>• Gruppen lägger till följande agendapunkt som punkt 2: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Hur kan vi lyckas med implementeringen?</li> </ul> </li> <li>• Följande målgrupper bjuds in (ca 60 deltagare): <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ledamöter NPO och NAG (alla)</li> <li>○ Professionsföreningar <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Svensk Lungmedicinsk Förening</li> <li>▪ Svenska föreningen för allergologi</li> <li>▪ Astma-, allergi-, och KOL-sjuksköterskeföreningen</li> <li>▪ Nätverk för astma-, allergi- och KOL-intresserade allmänläkare</li> <li>▪ Svenska barnläkarföreningens allergi- &amp; lungsektion</li> <li>▪ Sveriges lungsjuksköterskors intresseförening</li> <li>▪ Svensk förening för sömnforskning och sömnmedicin</li> <li>▪ Andningssviktregistret, SWEDEVOX</li> <li>▪ Luftvägsregistret</li> <li>▪ Fysioterapeuterna</li> </ul> </li> <li>○ Myndigheter <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Socialstyrelsen</li> <li>▪ Livsmedelsverket</li> </ul> </li> <li>○ Patientföreningar <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Unga Allergiker</li> <li>▪ Hjärt-Lung Föreningen</li> <li>▪ Astma allergiförbundet</li> <li>▪ Fibros-förening: (Olle Setterberg)</li> <li>▪ Apnéförening</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
10	<p><b>Mötestider 2019</b></p> <p>Flera möten bokades. Ny möteskalender bifogas anteckningarna. Kerstin H återkommer med inbjudningar via Outlook.</p>
11	<p><b>Övriga ärenden</b></p> <p><u>Kommunikation</u></p> <p><u>Beslut</u></p> <p>Kerstin H får uppdrag att säkerställa en hemsida för intern och extern kommunikation innan höst 2019.</p>

**Ort och datum**

Mariestad 190516

**Sekreterare**

Kerstin Hinz

**Ort och datum**

Nästa möte

**Justerat av**

Anders Ullman