



## Formulär för avslut av deltagare med ekonomisk ersättning samt avslut eller tillsättning av koordinator och ordförande i RPT

(ordförande och koordinator för RPO och Primärvårdsrådet avslutas och tillsätts enligt separat rutin)

**Skickas till funktionsbrevlådan:** [koncernkontoret.kunskapsstyrning@vgregion.se](mailto:koncernkontoret.kunskapsstyrning@vgregion.se)

Avsluta en deltagare (ej ordförande eller koordinator) med ekonomisk ersättning i RPT, RPO eller Primärvårdsrådet						
Namn	Ange RPT (och inom vilket SOR/RPO det finns), vilket RPO eller om det gäller Primärvårdsrådet	Deltagares arbetsplats (förvaltning/företag)	Deltagares e-postadress	Slutdatum		

<b>Avsluta en koordinator eller ordförande i RPT</b>						
<b>Namn</b>	<b>Namn på SOR/RPO samt RPT</b>	<b>Roll i teamet</b> Ordförande/Koordinator	<b>Deltagares arbetsplats</b> <b>(förvaltning/företag)</b>	<b>Deltagares e-postadress</b>	<b>Slutdatum</b>	<b>Ersättning</b> Ja/nej
<b>Tillsätta en ny koordinator eller ordförande i RPT</b>						
<b>Stäm även av deltagandet med SOR/RPO-ordförande samt initiera jävsdeklaration</b>						
<b>Namn</b>	<b>Namn på SOR/RPO samt RPT</b>	<b>Roll i teamet</b> Ordförande/Koordinator	<b>Deltagares arbetsplats</b> <b>(förvaltning/företag)</b>	<b>Deltagares e-postadress</b>	<b>Startdatum</b>	