

Uppdragsbeskrivning

Regionalt processteam

Detta dokument beskriver uppdraget för ett regionalt processteam (RPT) inom ramen för arbetet med kunskapsstyrning.

Enligt Socialstyrelsen föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete är inriktningen att arbeta processorienterat. Det ger förutsättningar för att

- se hela patient- eller arbetsflöden över organisatoriska gränser samt hur olika delar påverkar varandra och bidrar till helheten
- se hur förbättringar kan göras så att processen blir så effektiv som möjligt.

Om processteamets uppdrag och sammansättning

Det regionala processteamets uppdrag är att

- leda det regionala processarbetet från inventering, kartläggning och behovsanalys till en genomarbetad process med styrande dokument och handlingsplan för genomförande
- systematiskt beskriva, utveckla, förbättra och förvalta processen regionalt och lokalt
- säkerställa patientinvolvering och delaktighet i alla faser med utgångspunkt från patientens behov, kunskap och resurser
- säkerställa att flöden och resursanvändning optimeras och främjar effektivitet
- i sitt arbete beakta hälsofrämjande insatser
- vid behov skapa regionala tillämpningar av kunskapsunderlag och beslutsstöd samt genom gemensamt lärande överföra dessa till de lokala processteamerna
- aktivt inhämta, sammanställa och utvärdera kunskap och erfarenheter från de lokala processteamerna och förmedla dessa till det regionala programområdet
- rapportera måluppfyllelse och avvikelser till det regionala programområdet.

Det regionala processteamet består av cirka 8 – 12 personer samt bemannas med patientrepresentanter och med tvärprofessionell representation från alla delar inom vårdkedjan. Processteamet har minst en (1) ordförande och minst en (1) koordinator. Processteamet har i uppdrag att med patientens behov och förutsättningar i fokus bedriva processinriktat arbete.

Nominering av medlemmar

Regional samordning av kunskapsstyrning, RESAK, identifierar ett behov av medlemmar. Kandidater nomineras av Regionalt programområde och samordningsråd till RESAK som utreder förutsättningar och förordar förslag på medlem. Beslut om tillsättning fattas av hälso- och sjukvårdsdirektör för ordförande och koordinator. RESAK beslutar om tillsättning av övriga medlemmar. Kunskapsstöd somatik verkställer sedan tillsättningen.

Jäv

Jävsdeklaration lämnas in till ordförande för aktuellt RPO och bedöms inför uppdragets början och därefter med minst årlig förnyelse. Om förhållandena förändras väsentligt mellan de årliga jävsdeklarationerna åligger det medlemmen att lämna in en kompletterande jävsdeklaration till ordförande för RPO. Den senare eskalerar vid behov och/eller tveksamheter jävsdeklarationen till RESAK för fortsatt bedömning. Medlem i ett RPT kan godkännas med eller utan förbehåll baserat på jävsdeklarationen.

Omfattning och ersättning för uppdraget

Uppdraget som ordförande för ett (1) regionalt processteam omfattar 20% av en 100% tjänst och ersätts genom ett tjänsteköpsavtal av Koncernkontoret. Koordinatorsuppdraget omfattar 30% av en 100% tjänst och ersätts på motsvarande sätt. Ersättningen utbetalas för helår, med uppehåll 15 juni–15 augusti. Övriga medlemmar ersätts inte från Koncernkontoret. Arbetsgivare där hen har sin grundanställning står för lön- och resekostnader. Uppdraget löper på 2–3 års tid med möjlighet till förlängning. Återlämnande av uppdraget sker med 3 månaders framförhållning.