OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Gäller för: Västra Götalandsregionen
Innehållsansvar: Ulrika Smed, (ulrsm1), Universitetssjukhusöverläkare
Granskad av: Maud Davidsson, (mauda1), Kirurgisjuksköterska
Godkänd av: Johanna Svensson, (johsv6), Avdelningschef
Giltig från: 2026-11-04
Giltig till: 2027-02-12

Regional rutin -

Kontaktsjuksköterskans rutin för aktiva överlämningar från regionsjukhusen i Västra Götalandsregionen och Region Halland till Sahlgrenska Universitetssjukhuset

Rutinen gäller för

Rutinen gäller för kontaktsjuksköterskor på Kirurgmottagningen i Västra Götalandsregionen och Halland. Rutinen gäller för patienter som utreds för cancer i bukspottkörtel, matstrupe och magsäck och där kontaktsjuksköterskan uppmärksammat ett behov som kan vara av värde för mottagande enhet eller en uppföljning av redan insatt behandling

Syfte

Syftet är att säkerhetsställa rutiner för aktiva överlämningar mellan kontaktsjuksköterska inom verksamhetsområde kirurgi och ansvarig kontaktsjuksköterska på den enhet där patienten får vård.

Definition

Definition av aktivt överlämnande innebär följande:

- Ansvarig kontaktsjuksköterska för patienten tar ***kontakt, muntligt och skriftligt*** med nästa instans
- Den som aktivt överlämnat en patient har fortsatt ansvar till dess att den mottagande instansen bekräftat att de tagit kontakt med patienten och övertagit ansvaret
- Byte av ansvarig vårdgivare ska tydligt framgå i journalen och i patientens Min vårdplan

VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN

Ansvar

Vårdenhetschefen ansvarar för att rutinen är känd bland medarbetarna. Kontaktsjuksköterskan har ett eget ansvar att följa denna rutin för att säkra överrapporteringarna

Dokumentation

Kontaktsjuksköterska ska vara namngiven under sökordet **fast vårdkontakt** i fria aktiviteter i journalen

Kontaktsjuksköterska ska journalföra att aktiv överlämning genomförts och dokumentera detta under sökordet **annan kontakt**

Arbetsbeskrivning

Följande ingår i aktiv överlämning:

- Kontakt med mottagande kontaktsjuksköterska inför besöket för att meddela eventuella omvårdnadsproblem, exempelvis smärtproblematik, nutritionsproblematik, försämrat allmäntillstånd, psykosomatiska besvär, inkoppling av andra professioner exempelvis dietist, kurator.

Genomförande av aktiv överlämning:

- När patienten lämnar hemortssjukhuset för vidare vård på SU ska mottagande kontaktsjuksköterska informeras muntligt och det ska dokumenteras i Melior under sökordet annan kontakt
- Inför kommande besked/behandling ex smärtproblematik, nutritionsproblematik, försämrat allmäntillstånd, psykosomatiska besvär
- Behov av inkoppling av andra professioner ex dietist, kurator

Innehållsansvariga för rutin

Fastställd av Omvårdnadsgrupp Övre gastrointestinal i Västra Götalandsregionen och Region Halland 2024-02-21

Granskad av regional processledare matstrupe och magsäck, universitetssjukhushöverläkare Ulrika Smedh, och regional processledare bukspottkörtel, överläkare Johanna Hansson Wennerblom, Sahlgrenska Universitetssjukhuset samt utvecklingsledare Nina Hautanen, process Övre Gastrointestinal, matstrupe- magsäck, bukspottkörtel, Regionalt Cancercentrum Väst.

Relaterad information

Överrapportering mellan kontaktsjuksköterska och sjuksköterska på behandlande enheter inom vo onkologi (vgregion.se)

Aktiv överlämning inom kirurgi, onkologi, urologi och palliativ vård (vgregion.se)

Kontaktsjuksköterskans rutin för aktiva överlämningar från Sahlgrenska universitetssjukhuset till regionsjukhusen i Västra Götalandsregionen och Region Halland

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Västra Götalandsregionen

Innehållsansvar: Ulrika Smed, (ulrsm1),
Universitetssjukhusöverläkare

Granskad av: Maud Davidsson, (mauda1), Kirurgisjuksköterska

Godkänd av: Johanna Svensson, (johsv6), Avdelningschef

Dokument-ID: SSN11800-2140136717-771

Version: 3.0

Giltig från: 2026-11-04

Giltig till: 2027-02-12