

Tjänstebeskrivning 2027

Postdistribution

Beskrivning av tjänst

Logistik- och försörjningsförvaltningen ansvarar för hantering av post på sorteringsterminaler, utdelning och insamling av post på sjukhusen.

Innehåll i tjänsten

- Sortering av in- och utgående post
- Hantering av returpost
- Hantering av svarspost
- Administrering av fullmakter för posthantering
- Utdelning av post på sjukhus
- Insamling av post på sjukhus

Transferering av porto

Transferering av porto utifrån VGR:s streckkodskuvert. Faktureras enligt beställda kuvert från Sisjödepån.

- Frimärksförsäljning till självkostnadspris: [Beställ porto - Försörjningsförvaltningen](#)
- Transferering av porto för digitala försändelser.

I tjänsten ingår utdelning och insamling av post en gång per vardag.

- Regionpostens kundtjänst är öppen helgfri vardag 07.00 – 16.30.

Typ av överenskommelse

Ägarstyrd

Tjänsteområde

Distribution

Förändringar sedan föregående version

Ny tjänst, tidigare sammanslagen i tjänsten regional post- och pakethantering.

Kvalitetssäkring

Teknisk kvalitet: Regelbunden uppföljning av registrerade avvikelser i [MedControl Pro](#).

Avvikelse och reklamationer

Vid utebliven service, kvalitetsbrist etcetera för post kontakta i första hand postterminalen.

Vid risk eller tillbud gällande arbetsplatsernas utformning, säkerhet etcetera som påverkar enskild individ eller verksamhet ska avvikelse rapporteras i [MedControl Pro](#).

Kontakt

Regionposten.goteborg@vgregion.se

Telefonnummer: 031-342 26 36

Övrigt

Beställning

Beställningar utöver daglig sortering så som fullmakter eller hjälp med tulldeklaration sker via telefon eller mejl till Regionpostens kundtjänst.

[Fullmakt VGR - Blankett.pdf](#)

[Tulldeklaration- Blankett.pdf](#)

Leverans

- Kunden förbinder sig att upprätta ändamålsenliga postfack.
- Regionposten följer post och telestyrelsens riktlinjer.

Värdeförsändelse

Vid behov att skicka Rekommenderat brev eller expressbrev används ifyllt adressetikett. [Adressetikett för paket och värdeförsändelser VGR - Blankett.pdf](#)

Hänvisning/relaterade dokument

[Post - internt och externt - Försörjningsförvaltningen](#)

Information om handlingen

Handlingstyp: Tjänstebeskrivning

Gäller för: Västra Götalandsregionen, Försörjningsförvaltningen

Innehållsansvar: André Larsson, (andla49), Avdelningschef

Granskad av: André Larsson, (andla49), Avdelningschef,
Martina Thelfer, (marth75), Utvecklingschef

Godkänd av: Lars Loftäng, (larlo9), Förvaltningschef

Dokument-ID: SL12799-591856113-26

Version: 1.0

Giltig från: 2027-01-01

Giltig till: 2027-12-31