

Gäller för: Försörjningsförvaltningen

Giltig från: 2026-03-04

Innehållsansvar: Elinor Blomqvist Freij, (elifr23), Systemadministratör

Giltig till: 2028-03-31

Granskad av: Flera granskare finns - se eftersättsblad

Godkänd av: Lars Loftäng, (larlo9), Förvaltningschef

# Uppdragshandling för KiV förvaltningsorganisation

Diarienummer: SL 2026-00034

## Syfte

Syftet med uppdragshandlingen är att tydliggöra KiV förvaltningsorganisations uppbyggnad, beskriva de roller som ingår och arbetsuppgifter för respektive roll.

## Ansvar

Enhetschef Kvalitet, ärendesamordning och arkiv ansvarar för bemanning av KFA och KiV administratör staber. Områdeschef ansvarar för bemanning av KiV administratör för sitt område, samt att en KiV administratör PLUS för förvaltningen utses. Områdeschef ansvarar för att utifrån behov bemanna med kontaktpersoner inom sitt område.

## Omfattning

Uppdragshandlingen omfattar hela Försörjningsförvaltningens verksamhet.

## Förvaltningsorganisation för KiV i Försörjningsförvaltningen



## Uppdragsbeskrivning

KiV förvaltningsorganisation har i uppdrag att ansvara för att innehållet i KiV är korrekt, aktuellt och tillförlitligt. Genom god kommunikation med verksamheten samt hålla sig informerad om tillämpningar och registreringspraxis.

Vara Försörjningsförvaltningens länk till den regionala KiV förvaltningen.

### KiV förvaltningsansvarig (KFA)

KiV förvaltningsansvariga, KFA, har en viktig roll på regionens förvaltningar. Tillsammans bildar de en regional referensgrupp.

KFA ansvarar för att innehållet i KiV är korrekt, aktuellt och tillförlitligt bland annat genom att

- medverka vid regionala systemförvaltarmöten, ca 8 gånger per år
- fånga upp utvecklingsbehov och eventuella felaktigheter i systemet
- hålla sig informerad om tillämpningar och systempraxis
- lägga upp behörigheter och ge stöd till lokala KiV administratörer
- utbilda och informera om förändringar och nyheter inom egen förvaltning
- skapa manuella engagemang
- bygga upp organisationen i systemet

## KiV administratör PLUS

Ansvarar för att

- vara KFA behjälplig vid frånvaro
- ha en djupare kunskap i systemet än KiV administratör
- delta i förvaltningsmöten ca 4 gånger per år
- registrera och uppdatera visst innehåll i systemet
- hålla sig informerad om tillämpningar och registreringspraxis
- rapportera felaktigheter i systemet till KFA

## KiV administratör

Ansvarar för att

- delta i förvaltningsmöten ca 4 gånger per år
- registrera och uppdatera visst innehåll i systemet
- hålla sig informerad om tillämpningar och registreringspraxis
- rapportera felaktigheter i systemet till KFA

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Publicerad kopia av arkiverat original

**Gäller för:** Försörjningsförvaltningen

**Innehållsansvar:** Elinor Blomqvist Freij, (elifr23),  
Systemadministratör

**Granskad av:** Elinor Blomqvist Freij, (elifr23),  
Systemadministratör, Peter Alsén, (petni11), Kanslichef

**Godkänd av:** Lars Loftäng, (larlo9), Förvaltningschef

**Dokument-ID:** SL12799-269931527-21

**Version:** 3.0

**Giltig från:** 2026-03-04

**Giltig till:** 2028-03-31