Lathund/manual för att köra rapporter (Crystal Reports)

Manualen redovisar endast hur man:
-på ett enkelt sätt kör en rapport
-kör om en befintlig rapport
-exporterar till excel
för övriga avsnitt hänvisas till hjälpfunktionen (på engelska).

Att logga in:

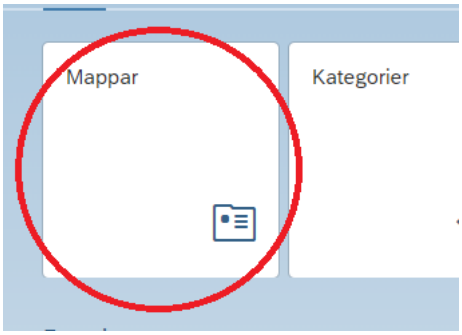
När du ska logga in ska inloggningen ske via länk på HMC:s hemsida Leverantör av Hjälpmedel i Västra Götalandsregionen - Leverantör av Hjälpmedel i Västra Götalandsregionen (vgregion.se), valet ”Vård- och omsorgsgivare” och ”webSesam/Crystal Reports”.
Om du är registrerad användare för rapportportalen BI LaunchPad (Crystal) så kan du via:



legitimera dig och logga in på ditt konto för rapportportalen.

Att köra en rapport direkt:

-leta upp rapporten genom att klicka på ”mappar”:

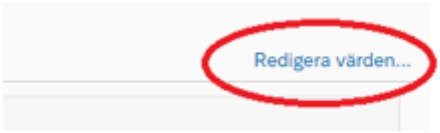


och klicka dig ned i mapphierarkin till den rapport du vill köra

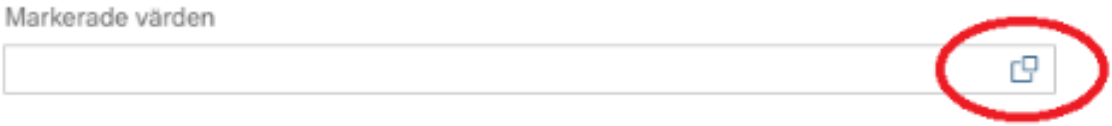
-högerklicka på rapporttiteln och välj schema
-klicka på fliken ”Rapportfunktioner”, obs ej på listrutepilen:



-välj fliken ”Redigera värden”:



-välj värde antingen genom en förutbestämd lista genom att klicka på:

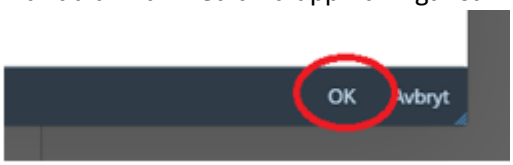


eller genom att själv skriva in ett värde eller start och slutvärde i fälten:

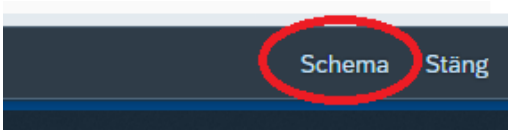


-klicka på plustecknet

-när du är klar med dina uppmaningar så klicka på ”OK”:



-starta sedan körningen genom att klicka på ”Schema”:



-nu öppnas en lista med tidigare körda instanser och den du nyss startade hamnar högst upp i listan. När statusen har ändrats till ”Lyckades” kan du klicka på instansen och rapporten öppnas.

Att köra en tidigare körd rapport:

Det är ibland enklare att utgå från en tidigare körd rapport eftersom man då slipper att registrera alla eventuella värden på nytt. Det finns dock **en nackdel** med detta, om rapporten blivit korrigerad (händer ibland att värden ändras och rapporten då måste korrigeras för att visa rätt) så kommer inte korrigeringen med.

-leta upp instansen du vill köra om

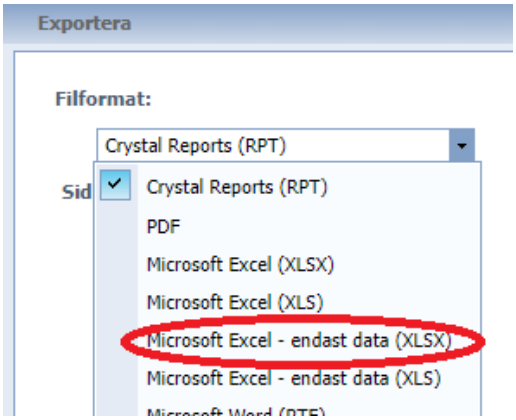
-högerklicka på instanstiteln
-välj ”kör nu”, instansen körs om.

Att exportera en rapport till Excel

En del rapporter är gjorda för kunna visas i Excel eftersom data ibland kan vara lättare att behandla i Excel.
-Öppna rapporten
-klicka på:



-välj i rullisten ”Filformat” formatet ””Microsoft Excel – endast data (XLSX):



-klicka på ”Exportera”
-rapporten exporteras nu till din mapp ”hämtade filer” där du nu kan öppna den i Excel.

Bra att veta

I BI Launch Pad skapar man rapporter genom att schemalägga körningar av rapporterna. Resultatet av en sådan körning kallas instans. En skapad instans är det vi i dagligt tal kallar för ”crystalrapport”. Alla schemalagda instanser sparas i historiken.