

Leveransunderlag för arkivering av forskningshandlingar

Verksamhetsområde:

Klinik:

Namn kontaktperson:

Telefonnummer kontaktperson:

Kontaktpersonens epost:

Handlingstyp: Forskningshandlingar

Forskningsstudie (arbetsnamn och/eller protokollnummer)

Sponsor/Företag:

Namn huvudansvarig forskare SkaS:

Antal lådor:

Handlingarna ska sparas till (minst 25 år efter studieavslut): ÅR

Eventuell övrig information:

Datum för leverans till arkivet:

Arkivets anteckningar: _____

