

Gäller för: Skaraborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Anna Johansson, (annjo58), Systemförvaltare

Granskad av: Annette Treng Jarlshammar, (anntr2), Utvecklingschef

Godkänd av: Christer Printz, (chrpr), Chefläkare

Giltig från: 2024-05-16

Giltig till: 2026-05-15

# Utökad behörighet för att signera laboratoriesvar i Melior

## Förändringar sedan föregående version

Förlängt giltighetsdatum.

## Bakgrund, syfte och mål

Att tänka på vid utökad behörighet att signera labsvar i Melior.

## Arbetsbeskrivning

Person som har rättighet att signera labsvar har automatiskt behörighet att även ordinera analyser. Men det är alltid du själv som avgör om du vill stå som ordinator för beställningen, eller om du vill välja någon annan person som ansvarig. Behörigheten att signera analyssvar inkluderar även möjlighet att signera analyssvar som andra vårdgivare har ordinerat.

### Labordination

Person med behörighet att ordinera labsvar får inte med automatik upp rutan där man är tvungen att välja ansvarig läkare.

Om du själv inte vill stå som ordinator för en beställning klickar du på rutan.

Ange annan ansvarig i bilden Kompletterande ordinationsuppgifter.

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Kompletterande ordinationsuppgifter

Beställare  
3 OrtL

Betalningsansvarig  
Ingen Betalningsansvarig

Mottagare

Kopiermottagare

Ange annan ansvarig

För att lättast hitta rätt person markerar du SkaS i organisationsträdet.

Under Personalkategori är *Läk* förvalt men du kan även välja *Ssk* om du vill att någon annan sjuksköterska ska stå som ansvarig och därmed få analyssvaret i sin signeringskorg.

Ange ansvarig

Filtrera på Organisation  Klinik

Organisation för filtrering av ansvarig

- domain
  - Habilitering & Hälsa
    - SkaS

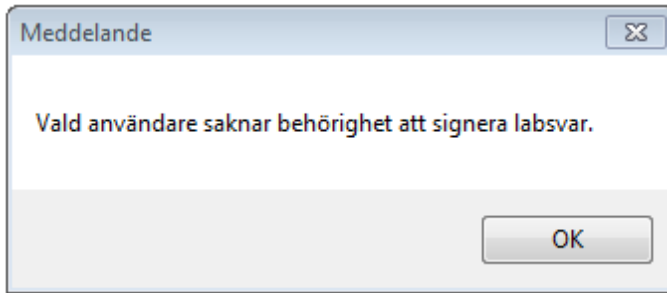
Personalkategori  
Ssk

Ansvarig

Roll

OK Avbryt

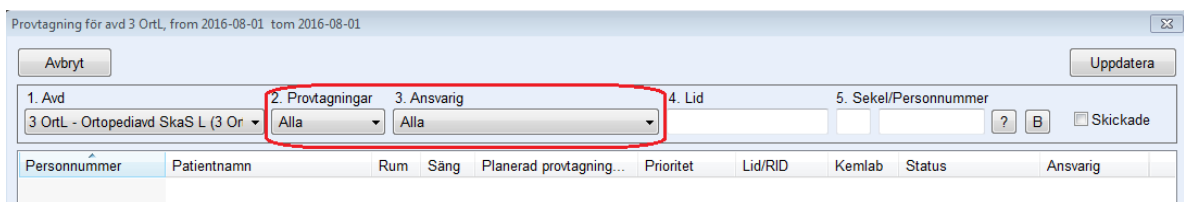
Väljer du av misstag en ssk-kollega som ansvarig för ordinationen, och denna person saknar behörighet att signera/ordinera analyser får du upp följande felmeddelande:



## Provtagningsdelen

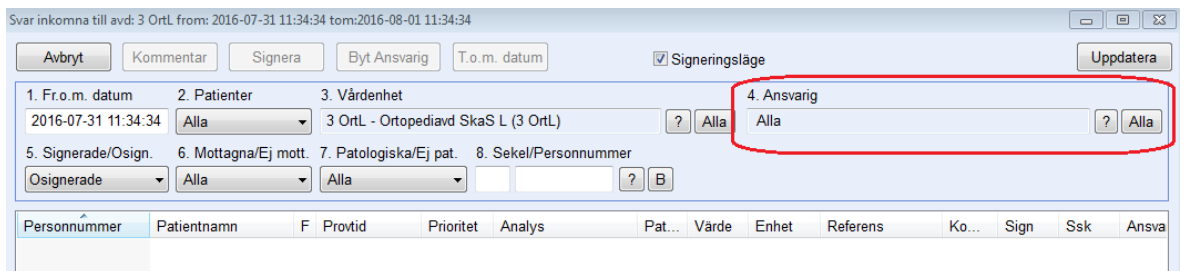
När du går in i Provtagningsdelen där listan med planerade Provtagningar finns, får du förvalt upp endast de beställningar som du själv står som ansvarig vårdgivare för.

Därför ser du inte alla planerade analyser! För att du skall kunna se samtliga planerade provtagningar för din enhet behöver du i rutan *Ansvarig vårdgivare* välja *Alla* som är högst upp i rullisten (lättast gör du detta genom att markera pilen i listan Ansvarig vårdgivare och trycker på Blankstegstangenten på tangentbordet).



## Labsvar

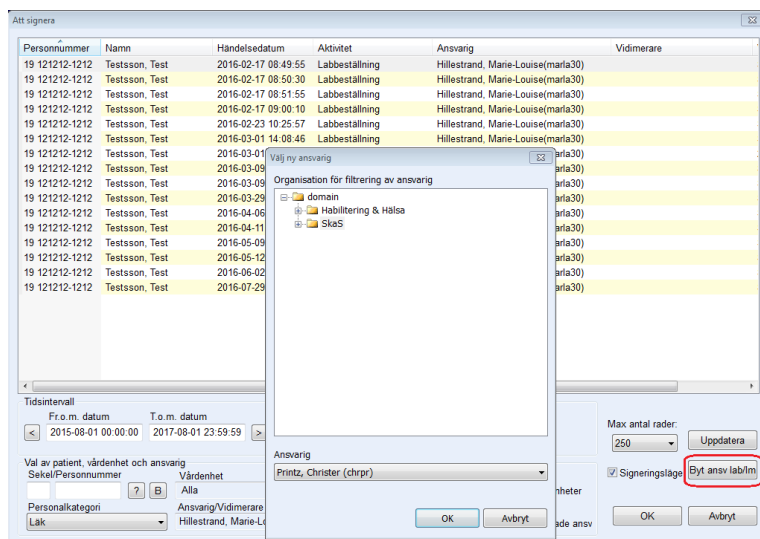
För att läsa avdelningens inkomna labsvar behöver du även här välja *Alla* i rutan för *Ansvarig vårdgivare*, annars kommer du enbart få upp de patienter som du själv är vald som ansvarig ordinator.



Observera att du som har signeringsrätt för labsvar inte längre har tillgång till knappen *Mottaget!*

Vill du inte själv signera analys svar där du står som ordinator så kan du markera analysen i listan och sedan välja *Byt ansv lab/Im*.

Möjlighet att *Byta* till annan ansvarig vårdgivare finns även i signeringskorgen.



# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Skaraborgs Sjukhus

**Innehållsansvar:** Anna Johansson, (annjo58), Systemförvaltare

**Granskad av:** Annette Treng Jarlshammar, (anntr2), Utvecklingschef

**Godkänd av:** Christer Printz, (chrpr), Chefläkare

**Dokument-ID:** SKAS9735-1906344767-45

**Version:** 6.0

**Giltig från:** 2024-05-16

**Giltig till:** 2026-05-15