

Gäller för: Skaraborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Kristina Bauer Nordström, (krino25), HR-chef

Granskad av: Åsa Ranbro Jansson, (asara), Sjukhusdirektör bitr

Godkänd av: Stellan Ahlström, (steah), Sjukhusdirektör

Giltig från: 2026-04-29

Giltig till: 2028-04-16

Användning av privat teknisk utrustning ex mobil, AI-glasögon - grundregler

Förändringar sedan föregående version

Rutin har kompletterats med annan privat teknisk utrustning.

Sammanfattning

För att upprätthålla patienternas integritet och säkerhet samt en trygg arbetsmiljö gäller följande grundregler för användning av privat mobiltelefon på vårdenheter. Rutinen gäller även annan privat teknisk utrustning som kan likställas med en mobiltelefon, exempelvis AI-glasögon.

Bakgrund och syfte

Grundregel inom Skaraborgs Sjukhus

För att upprätthålla patienternas integritet och säkerhet samt en trygg arbetsmiljö gäller följande grundregler för användning av privat mobiltelefon och annan privat teknisk utrustning på vårdenheter.

Privat mobiltelefon och annan privat teknisk utrustning får användas under rast och måltidsuppehåll om detta inte stör kollegor eller att det vid måltidsuppehåll hindrar återgång i arbete. Med rast menas när man är utstämplad och befinner sig utanför vårdenheter. Utanför vårdenheten är exempelvis personalrum eller vilrum. Privat mobiltelefon och annan privat teknisk utrustning används inte i samband med direkt patientarbete eller under arbetstid på vårdenheter där patientkontakt kan förekomma.

Om anhöriga behöver komma i kontakt eller vid en akut situation under arbetstid, ska möjlighet till kontakt finnas genom att kunna ringa till enheten.

Undantag:

Om en medarbetare väntar ett viktigt samtal, kan undantag göras av chef.

Medarbetaren ska då informera sin chef och för kännedom till sina kolleger för att ha mobiltelefonen tillgänglig under arbetstid.

All utrustning som används i vårdutrymmen omfattas av gällande regler för hygien och rengöring.

Medarbetaransvar

Som medarbetare på Skaraborgs Sjukhus har vi ett gemensamt ansvar för att upprätthålla en säker och god arbetsmiljö samt att värna om patienternas integritet och välbefinnande. Detta innebär att:

1. **Följa sjukhusets rutin:** Alla medarbetare ska följa den fastställda rutinen för användning av privat mobiltelefon och annan privat teknisk utrustning i vårdmiljön.
2. **Kommunicera öppet och tydligt:** Informera din chef om du väntar ett viktigt samtal och behöver ha din mobiltelefon tillgänglig under arbetstid.
3. **Respektera kollegor och patienter:** Använd privat mobiltelefon och annan privat teknisk utrustning endast under raster om detta inte stör kollegor eller påverkar patientvården.
4. **Upprätthålla hygienstandarder:** Om överenskommelse med chef om att vid särskilt tillfälle använda mobiltelefon och annan privat teknisk utrustning i vårdenheter ska du säkerställa att utrustning som används i vårdenheter följer gällande hygien- och rengöringsregler.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Skaraborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Kristina Bauer Nordström, (krino25), HR-chef

Granskad av: Åsa Ranbro Jansson, (asara), Sjukhusdirektör bitr

Godkänd av: Stellan Ahlström, (steah), Sjukhusdirektör

Dokument-ID: SKAS9734-2130716939-60

Version: 2.0

Giltig från: 2026-04-29

Giltig till: 2028-04-16