

Gäller för: HR

Innehållsansvar: Carolina Svensson, (carsv38), HR-strateg

Granskad av: Johan Kaminsky, (johka86), HR-strateg

Godkänd av: Kristina Bauer Nordström, (krino25), HR-chef

Giltig från: 2026-07-15

Giltig till: 2028-07-15

Timsemester

Förändringar sedan föregående version

Förlängd giltighetstid.

Bakgrund, syfte och mål

Vägledning kring timsemesterns villkor.

Tillämpliga lagar, föreskrifter eller externa riktlinjer

Allmänna bestämmelser, AB.

Arbetsbeskrivning

Principer:

Syftet är att timsemester ska tas ut del av dag. Enligt kommentarer till AB §27 (Mom. 17, stycke 12), kan timsemester läggas hel dag om inga hela semesterdagar finns kvar, om arbetstagaren har så många semestertimmar kvar. Men i princip kan timsemester ej tas ut helt arbetspass.

Arbetstagaren kan spara max 30 semesterdagar och 180 semestertimmar (AB §27, Mom. 18). Timsemester kan inte kombineras med föräldraledighet, vård av barn, sjukdom, studieledighet eller annan ledighet (Bilaga B). Dock med undantaget för komplementledighet (bilaga A) och flexledighet. Beviljad semester kan inte dras tillbaka om timsemester är kombinerad med flexledighet. Till skillnad mot flexledighet då arbetstagaren kan kallas in för arbete utan dröjsmål

Semesterdag som omvandlats till timsemester kan inte omvandlas tillbaka (kommentarer till AB §27, Mom17, stycke 7)

Omvandling av timmar ska vara kopplat till ett uttag av dessa. Endast de antal semesterdagar som behövs för att förlägga ledigheten omvandlas.

När semestertimmar sparas till nästkommande år krävs ingen koppling till ett planerat uttag (Bilaga B).

Omvandling av semesterdagar sker med blankett från Regionservice, se länk under "Relaterad information" längre ner.

Anställda yngre än 40 år:

Sparade semesterdagar som överstiger 25 dagar kan omvandlas till timsemester. Alltså dag 26 och uppåt. Enligt AB § 27 Mom. 18 kan en medarbetare som får 25 semesterdagar per år, endast spara max 5 dagar/år. Det innebär att den anställde måste spara dessa 5 överstigande dagar i minst 6 år, vilket ger 30 sparade semesterdagar ((5dgr/år)x6). För att kunna ta ut en sparad semesterdag i timmar krävs minst 26 sparade semesterdagar. I princip innebär detta att timsemester inte är möjligt för arbetstagare under 40 år.

Anställda 40 år och äldre:

Semesterdagar under innevarande år som överstiger de 25 dagarna som följer av semesterlagen, kan omvandlas till timsemester. Alltså dag 26 till 32.

Omvandling till timsemester av årets innevarande semesterdagar från dag 26 och uppåt kan göras när som under kalenderåret, under förutsättning att medarbetaren har dagar kvar av årets innevarande semester (kommentarer till AB, § 27 Mom. 17 exempel 27:27).

För sparade semesterdagar från föregående år gäller samma princip som för anställda under 40 år, alltså att sparade dagar över 25 kan omvandlas till timsemester.

Partiell ledighet och timsemester

För partiellt lediga gäller den sysselsättningsgrad som lönen beräknas utifrån vid omvandling av semesterdag (Bilaga A).

Sjukskrivning och timsemester

För partiellt sjuka gäller som huvudregel den sysselsättningsgrad som arbetstagen skulle ha arbetat om denna inte varit sjuk. Har arbetstagen varit frånvarande p.g.a. sjukdom mer än 180 dagar och arbetar mindre än 40 % av gällande heltid gäller dock inte detta (kommentarer till AB § 27, Mom. 6). Tilläggas ska att det är få personer som arbetar mindre än 40 % av en heltid. Kombinationen av 40 % av en heltid och timsemester är näst intill osannolik.

Semesterledighet i timmar kan bytas mot annan semesterlönegrundande frånvaro (kommentarer till AB § 27, mom. 10, stycke 7), om frånvaron avser samtliga timmar för den dagen (kommentarer till AB § 27, mom. 17, stycke 13). En förutsättning för att byta semesterledighet mot sjukdom är att arbetstagaren anmäler detta till arbetsgivaren utan dröjsmål, alltså samma dag sjukdom uppstår.

Förteckning bilagor

- A. Några principer rörande timsemester, Landstingsförbundet 2001-11-23
- B. Timsemester, personalstrategiska avd, Ann-Sophie Swedhem och Annika Bogren 2002-03-05

Relaterad information

Omvandling semesterdagar till timsemester:

[Omvandla semesterdagar till ledighet i timmar - VGR serviceportal](#)

Några principer rörande timsemester

- Tanken med timsemester är att kunna ta del av dag som semester och/eller genomföra en arbetstidsförkortning (eventuellt tillsammans med komledighet).
- Införande av timsemester är inte att ge arbetstagaren möjlighet till längre ledighet (d v s att utifrån arbetspassets längd kunna välja tim- eller vanlig semesterdag)
- Semesterdagar, såväl årets som sparade, som överstiger 25 får omvandlas till timsemester.
- Huvudregel är att begäran om omvandling till semester i timmar ska vara kopplad till uttag i timmar. Endast det antal semesterdagar som behövs för förlägga ledigheten omvandlas. Undantag är den möjlighet som finns att spara till kommande semesterår, d.v.s. per den 31 december.
- Möjlighet till semester i timmar helt arbetspass finns: dag före "röd" dag, i de fall arbetsgivaren "stänger verksamheten" före ordinarie arbetstids slut samt om inte mer finns kvar av årets eller sparade dagar.
- För partiellt lediga gäller den sysselsättningsgrad som lön beräknas utifrån vid omvandling av semesterdag
- För partiellt sjuka gäller som huvudregel den sysselsättningsgrad som arbetstagaren skulle ha arbetat på om han/hon inte varit sjuk. Har arbetstagaren varit frånvarande p g a sjukdom mer än 180 dagar och arbetar mindre än 40 av gällande heltid gäller dock inte detta.

C:\NIMED\RETSNIP\kommun\principer 11.doc

Landstingsförbundet • Federation of County Councils • Provinziallandtagsverband • Fédération des conseils généraux

Postadress: 118 82 STOCKHOLM, Sweden • Besöksadress: Hornsgatan 20
Telefon: 08-452 72 00 • Telefax: 08-452 72 10 • E-post: landstingsforbundet@lf.se • www.lf.se
Postgiro: 25 21 19-3 • Bankgiro: 334-1138 • Org nr: 232100-0248

Bilaga B

Personalstrategiska avd

Referens

Ann-Sophie Swedhem, Annika Bogren

Datum

2002-03-05

Dokumentnummer

Timsemester

Syftet med timsemester är att kunna lägga ut semester del av dag och/eller använda sig av timsemester för att kunna genomföra en arbetstidsförkortning.

Som vid semester hel dag är det arbetsgivaren som beviljar ledighet med timsemester. Arbetstagarens önskemål om förläggning av ledighet tillgodoses om det är förenligt med verksamhetens krav. Se AB § 32 mom 15a

Principer:

- Timsemester kan ej tas ut helt arbetspass. Syftet är att timsem skall läggas ut del av dag.
- Timsemester kan ej kombineras med annan typ av ledighet (sjukdom, vård av barn, studi ledighet eller annan ledighet)
- Omvandling till timmar skall vara kopplad till uttag i timmar (plan). Arbetsgivaren tar samtidigt ställning till om ledigheten kan beviljas.
- Timsemester kan sparas till senare tillfälle/år då man fått resttimmar eller då arbetstagaren vid årsskiftet vill omvandla de semesterdagar av årets semester som överstiger 25 (särskild ansökan från at.) När semestertimmar sparas krävs ingen koppling till ett planerat uttag "plan".

Timsemester gäller från och med semesteråret som börjar 2001 01 01 och finns reglerad i AB 01 § 32 . Anvisningar från Landstingsförbundet; se FC cirkulär 01:10 p 2.

Information om handlingen

Handlingstyp: Riktlinje

Gäller för: HR

Innehållsansvar: Carolina Svensson, (carsv38), HR-strateg

Granskad av: Johan Kaminsky, (johka86), HR-strateg

Godkänd av: Kristina Bauer Nordström, (krino25), HR-chef

Dokument-ID: SKAS9734-2130716939-6

Version: 3.0

Giltig från: 2026-07-15

Giltig till: 2028-07-15