

Gäller för: Skaraborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Sigmar Gericke, (sigge1), Miljöstrateg

Granskad av: Carina Broman, (carbr13), Enhetschef

Godkänd av: Stellan Ahlström, (steah), Sjukhusdirektör

Giltig från: 2025-03-20

Giltig till: 2027-03-12

Avfallshantering – handläggning

Förändringar sedan föregående version

Ny rutin.

Innehållsförteckning

Förändringar sedan föregående version	1
Syfte	1
Utförande	1
Ansvar	1
Genomförande	2
Uppföljning, utvärdering och revision	2
Källförteckning	2

Syfte

Säkerställa en säker, miljöriktig och enligt lagkrav korrekt hantering av avfall inom Skaraborgs Sjukhus.

Utförande

Ansvar

Sjukhusdirektör ansvarar för att

- Avfall sorteras enligt VGR:s sorteringsguide och övriga instruktioner
- Det finns överenskommelse med serviceorganisationen som säkerställer bortforsling och hantering av avfall från verksamheten

Linjeförordning ansvarar för att

- Medarbetarna känner till hur avfall ska sorteras samt att sortering sker enligt VGR:s sorteringsguide och övriga instruktioner
- Det finns förutsättningar att sortera avfallet på respektive verksamhet enligt VGR:s sorteringsguide och övriga instruktioner

Genomförande

Avfallshantering på SkaS ska ske enligt

- VGR:s gemensamma sorteringsguide
- Regiongemensamma regler om transport av farligt gods/avfall i Västra Götalandsregionen
- Instruktion hur man hanterar pacemaker

Sortering av avfall sker i miljörum eller motsvarande, med undantag för matavfall som bör sorteras i kök. Vid källsortering i personalrum, avdelningskök eller annat utrymme flyttas avfallet därifrån till enhetens miljörum/motsvarande. Lokalvårdare ansvarar för att flytta/hämta avfallet från enheten.

Uppföljning, utvärdering och revision

Uppföljning av avfallshandlingen sker vid internrevisioner. Felaktig hantering av avfall ska registreras i MedControl PRO.

Källförteckning

1. Miljöbalken (1998:808)
2. EU:s avfallsdirektiv 2008/98/EG
3. Avfallsförordningen (2020:614)
4. Regiongemensamma regler om transport av farligt gods/avfall i Västra Götalandsregionen 2023 – 2024
5. VGR:s gemensamma sorteringsguide
6. Instruktion hur man hanterar Pacemaker

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Skaraborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Sigmar Gericke, (sigge1), Miljöstrateg

Granskad av: Carina Broman, (carbr13), Enhetschef

Godkänd av: Stellan Ahlström, (steah), Sjukhusdirektör

Dokument-ID: SKAS9730-1455443510-237

Version: 1.0

Giltig från: 2025-03-20

Giltig till: 2027-03-12