

Gäller för: Skaraborgs Sjukhus

Giltig från: 2025-12-08

Innehållsansvar: Malin Nordstedt, (malno26), Säkerhetssamordnare

Giltig till: 2027-12-08

Granskad av: Lena Brodén, (lenbr3), Enhetschef

Godkänd av: Stellan Ahlström, (steah), Sjukhusdirektör

# Hot och våld – hantering

## Förändringar sedan föregående version

Uppdatering av länkar.

## Bakgrund och syfte

I Västra Götalandsregionen finns en rutin för personsäkerhet för samtliga verksamheter. [Hot och våld - Regiongemensam rutin 2025 - 2029.pdf](#)

I denna rutin, som utgår från regionens rutin beskrivs övergripande hur hotfulla och våldsamma händelser ska hanteras på Skaraborgs Sjukhus. Rutinen delas upp i tre skeden, före, under och efter och har personalens agerande i fokus.

Varje enskild enhet ska utforma en lokal handlingsplan/rutin som är anpassad till enhetens lokaler och utrustning. Det är chef med arbetsmiljöansvar som ansvarar att lokal handlingsplan/rutin upprättas. I [bilaga 1](#) finns en stödmall som chef kan utgå ifrån för göra en lokal handlingsplan/rutin. I [bilaga 2](#) finns en länk till skrivbar mall.

## Utförande

### Före

Starta med att inventera om det finns särskilt riskfyllda arbetsmoment på enheten. Se bakåt i tidigare rapporterade händelser med hot- och våldsinslag.

Gör en riskanalys genom att samla information om personen du ska möta.

- Vad vet vi om personen?
- Hur har tidigare samtal eller besök varit?
- Kommer personen få dåliga besked?
- Finns riskfaktorer eller riskbeteenden? Ex psykisk ohälsa, missbruk, mm.

Vänd dig till Trygghetscentralen om du är osäker i bedömningen.

Om du kommer fram till att det finns en högre risk för hot eller våld, planera mötet och skapa bästa förutsättningar för en mental förberedelse.

Stressa inte in i mötet, din arbetsmiljö och säkerhet går först.

Ta hjälp av dina kollegor och gör en plan innan mötet påbörjas.

- Överväg om ni ska vara två personal vid mötet
- Kontakta Trygghetscentralen och ge info om mötet, de kan närvara vid behov.
- Använd varandras styrkor genom att välja den som är mest lämpad till dialog och konflikthantering.
- Sätt tydliga gränser tillsammans så ni har en gemensam bild av var gränsen går.
- Klargör vem som larmar om gränsen passeras och en situation uppstår.
- Välj ett rum som är lämpligt, tänk på var reträtt- och flyktväg finns samt eventuellt larm finns.
- Se över och avlägsna lösa föremål i rummet.
- Tänk på din utrustning, ta av dig vassa föremål.

Var påläst om din och dina kollegors nödvärnsrätt. Ni är varandras säkerhet och får hjälpa varandra om någon blir utsatt för hot eller våld.

Kontakt bevakningspersonal, Trygghetscentralen;

- **Akut larmnummer;** 0500-431010
- **Icke akut;** 0500-432840 eller [trygghetscentralen.skas@vgregion.se](mailto:trygghetscentralen.skas@vgregion.se).

Dessa kontaktvägar gäller samtliga sjukhus på Skaraborgs Sjukhus.

## **Under**

Om personen du möter börjar bete sig hotfullt eller våldsamt, tänk på att ha ett lågaffektivt bemötande. Behåll lugnet och var medveten om att du kan påverka många situationer med ditt bemötande. Försök identifiera vad personen uppfattar som det största problemet just nu. Tillkalla kollegor om situationen känns obehaglig. Avled personen om möjligt.

Om situationen eskalerar, backa ur situationen och lämna platsen.

Larma!

Om situationen övergår till ett angrepp mot dig, använd dig av nödvärn och försök lämna platsen. Larma!

## **Efter**

Västra Götalandsregionen har nolltolerans mot hot, våld och otillåten påverkan. Brottsliga händelser ska polisanmälas, närmsta chef ansvarar för polisanmälan. Händelsen ska även rapporteras som en avvikelse i Medcontrol.

Närmsta chef ansvarar för att personal som har blivit utsatt omhändertas.

Vid fysisk eller psykisk skada ska arbetsskadeanmälan göras till Arbetsmiljöverket och Försäkringskassan enligt rutin via MedControl. Vid allvarliga fall av hot, våld eller otillåten påverkan ska en orsaks- eller händelseanalys göras.

Vid behov ska skyddsåtgärder vidtas för att undvika upprepning. Vid allvarligare hot kontaktas Trygghetscentralens säkerhetssamordnare alternativt tjänsteman i beredskap under jourtid.

Ta kontakt med Trygghetscentralens säkerhetssamordnare med ansvarsområde hot och våld om det uppstår frågor. Säkerhetssamordnare kan stödja i utredningen i Medcontrol och med polisanmälan.

### **Upprätta lokal handlingsplan/rutin**

Enhetschef ansvarar för att en handlingsplan/rutin som är anpassad för enhetens lokaler och utrustning upprättas. SkaS övergripande rutin samt lokal handlingsplan/rutin ska vara känd av samtlig personal på enheten. Lokal handlingsplan/rutin ska förvaras på enhetens SOFIA-yta och även finnas tillgänglig på lämplig plats på enheten.

## **Relaterad information**

[Hot och våld - Regiongemensam rutin 2025 - 2029.pdf](#)

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Skaraborgs Sjukhus

**Innehållsansvar:** Malin Nordstedt, (malno26),  
Säkerhetssamordnare

**Granskad av:** Lena Brodén, (lenbr3), Enhetschef

**Godkänd av:** Stellan Ahlström, (steah), Sjukhusdirektör

**Dokument-ID:** SKAS9730-1455443510-223

**Version:** 3.0

**Giltig från:** 2025-12-08

**Giltig till:** 2027-12-08