

Gäller för: Skaraborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Peter Ekholm, (petek2), Säkerhetssamordnare

Granskad av: Lena Brodén, (lenbr3), Enhetschef

Godkänd av: Stellan Ahlström, (steah), Sjukhusdirektör

Giltig från: 2026-02-16

Giltig till: 2028-02-04

Brand och utrymning – mall för lokal rutin

Förändringar sedan föregående version

Förtydliganden under rubrikerna om brandlarmet ljuder, släcka, utrymning samt uppsamlingsplats.

Bakgrund, syfte och mål

Västra Götalandsregionens Brandskyddsstandard, syftar till att, i prioriterad ordning, förhindra och minimera personskador, driftstörningar och egendomsskador. SkaS systematiska brandskyddsarbete utgår bland annat från denna standard.

I tillägg till detta ska varje enhet inom SkaS i förebyggande syfte upprätta en lokal rutin avseende brand och utrymning. En lokal rutin ska beskriva var personalen samlas vid brandlarm och hur de egna lokalerna genomsöks för att säkerställa var det brinner och att ingen är i fara på egna enheten. Rutinen ska också innehålla en beskrivning hur eventuell brand släcks och hur personalen avslutar pågående behandlingar och genomför en utrymning. Avdelnings-/enhetschef eller motsvarande ansvarar för framtagandet och för att den är känd hos all personal på enheten samt att rutinen skickas till Trygghetscentralen.

Den lokala rutinen kan även tillämpas vid utrymning av andra skäl, till exempel hot- och våldshändelser.

Arbetsbeskrivning

Rutinen ska innehålla följande delar:

Larma

Beskriv hur enheten larmar vid en brand. Vem larmar, vem ska larmas.

Om brandlarmet ljuder

Beskriv en inre återsamlingsplats där ni samlas vid larm. Det kan vara bra att utse ytterligare en plats utifall den ordinarie platsen är påverkad av branden. För de enheter som har en brandlarmsinfodisplay är det en utmärkt plats att samlas på. Där går det att, med hjälp av ritningar, lokalisera vilken detektor som löst ut. Dokumentera hur ni fördelar arbetsuppgifterna och vem som är ansvarig. Väst uppmärkt "Utrymningsledare" finns att beställas från Västfastigheters kundtjänst via Weblord. Ett bra sätt att enkelt fördela arbetsuppgifterna är att ta fram åtgärdskort för respektive arbetsuppgift som delas ut.

Rädda

Beskriv hur personer som är i fara räddas och vem som gör det. Beskriv hur och vem som söker igenom samtliga lokaler som tillhör enheten. Ta fram en lista som kan bockas av allt eftersom rummen kollas över. Ett annat enkelt sätt är att göra ett kryss på dörren och stänga den efter koll.

Släcka

I enlighet med VGR:s grundläggande brandskyddsutbildning ska det alltid göras ett släckningsförsök vid brand. Beskriv hur en eventuell brand ska släckas och var släckutrustningen är lokaliserad. Stäng alltid dörren vid misslyckat släckförsök eller vid så kraftig brand att släckförsök inte är möjligt.

Utrymning

Utse en eller flera personer som leder utrymningen och en eller flera som kontaktar andra enheter som kan hjälpa er med utrymningen.

Rutinen ska också innehålla hur ni samarbetar med närliggande enheter som kan hjälpa er vid en eventuell utrymning. Denna del planeras tillsammans med samverkande avdelningar/enheter.

- Beskriv hur utrymningen genomförs till annan enhet på samma våningsplan och/eller till enhet på annat våningsplan och/eller till annan brandcell.
- Beskriv hur en pågående behandling avslutas.
- Beskriv hur patienterna ska utrymmas om de själva inte kan förflytta sig. De enheter som har trapphus som alternativ utrymningsväg ska beskriva hur patienter, som inte kan förflytta sig själva, ska utrymmas via trappan på exempelvis madrass.
- Beskriv hur ni säkerställer att alla patienter och all personal kommer med vid en utrymning.

- Beskriv hur personal från annan avdelning/enhet kan bistå vid en utrymning av den egna avdelningen/enheten.
- Beskriv hur egen avdelning/enhet ska ta emot patienter från annan utrymmande avdelning/enhet.

Brandfarliga varor och gasflaskor

Beskriv hur brandfarliga varor och gasflaskor flyttas till en säker plats vid brand och vem som utför det. Tillse att lämplig person stänger av luft- och syrgasledningar om enheten har sådana utan att utsätta sig själv eller patienter för fara. Meddela räddningstjänsten om faror på enheten.

Uppsamlingsplats

Inom SkaS är tanken att vi ska utrymma horisontellt till närmsta säkra brandcell. Lämpligt är att ta fram alternativa uppsamlingsplatser beroende på var en brand kan starta och hur byggnaden ser ut. Enheten ska även se över möjligheten, att så långt det är möjligt, kunna ha tillgång till eluttag och syrgas för fortsatt vård utanför enheten. Alla enheter på sjukhustomterna inom SkaS är indelat i olika delar beroende på vilken utvändig återsamlingsplats de tillhör. Går att se under brandskydd på Trygghetscentralens hemsida. Vid ombyggnationer är det viktigt att enheten har en alternativ utvändig återsamlingsplats som är känd på enheten.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Skaraborgs Sjukhus

Innehållsansvar: Peter Ekholm, (petek2), Säkerhetssamordnare

Granskad av: Lena Brodén, (lenbr3), Enhetschef

Godkänd av: Stellan Ahlström, (steah), Sjukhusdirektör

Dokument-ID: SKAS9730-1455443510-144

Version: 8.0

Giltig från: 2026-02-16

Giltig till: 2028-02-04