

Gäller för: VE BUP

Giltig från: 2026-04-01

Innehållsansvar: Annika Dahlberg, (annda111), Vårdadministrativ sekreterare

Giltig till: 2028-04-01

Granskad av: Annika Dahlberg, (annda111), Vårdadministrativ sekreterare

Godkänd av: Marie Hufvudsson, (marjo100), Verksamhetschef

# Intygsskrivande inom barn- och ungdomspsykiatri

## Revideringar i denna version

Ändrade intygskostnader, varför den revideras årligen.

## Bakgrund, syfte och mål

Förteckning över de mest vanligt förekommande intyg som utfärdas av BUP Skaraborgs Sjukhus, för en enklare och snabbare hantering av kostnader/faktureringar.

## Arbetsbeskrivning

Nedan följer en lista över våra mest vanliga intyg, kostnaden för dem och vem som kan utfärda intyget. Detta är en guide till medarbetare för att också kunna hänvisa vårdnadshavare till annan vårdgivare kring de intyg som vi inte utfärdar. Viktigt är dock att patient och/eller föräldrar i förväg vet om kostnaden som gäller.

Typ av intyg	Läkare	Övriga behandlare
Intyg avseende mediciner vid resa (inom Schengen - apoteket)	335 kr/15 min	Utfärdas bara av läkare
Intyg avseende diagnos	335 kr/15 min	125 kr/15 min
Läkarintyg till skola	335 kr	Utfärdas bara av läkare
Inställd semesterresa (pga pågående psykiatrisk problematik)	510 kr	Utfärdas bara av läkare

Ledsagarintyg	335 kr/15 min	125 kr/15 min
LSS-insatser	335 kr/15 min	Utfärdas bara av läkare
Omvårdnadsbidrag	0 kr	Utfärdas bara av läkare
Skolskjuts	510 kr	200 kr
Försäkringskassan; Samtliga intyg är avgiftsfria.	0 kr	(VAB-intyg för enstaka besök kan utfärdas av sjuksköterska)
Anpassad måltid	0 kr	0 kr

Faktura till vårdnadshavare skickas via försäljningsmodulen i Elvis. Om besök inte är bokad och intyg skrivs, ska besökstyp Y (intyg) bokas in på patienten samt faktura skickas.

## Relaterade dokument

### [Information om intyg och utlåtande](#)

Vid utfärdande av mer ovanliga intyg, var god se Patientavgiftshandboken enligt följande länk: [Intyg - Vårdgivarwebben Västra Götalandsregionen](#)

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** VE BUP

**Innehållsansvar:** Annika Dahlberg, (annda111),  
Vårdadministrativ sekreterare

**Granskad av:** Annika Dahlberg, (annda111), Vårdadministrativ  
sekreterare

**Godkänd av:** Marie Hufvudsson, (marjo100), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SKAS9718-621466736-4

**Version:** 17.0

**Giltig från:** 2026-04-01

**Giltig till:** 2028-04-01