

Gäller för: VE Kir Uro Pall Onkologi

Giltig från: 2025-10-28

Innehållsansvar: Lars Rydberg, (larry), Överläkare

Giltig till: 2027-10-28

Granskad av: Jan Hallström, (janha47), Överläkare

Godkänd av: Jenny Berg, (jenbe), Verksamhetschef

# Dödsfall i palliativ slutenvård - administration

## Revideringar i denna version

Förlängd giltighetstid.

## Bakgrund, syfte och mål

Rutinen omfattar de dödsfall som inträffar på palliativ åtgärdsavdelningen och där patienten varit ansluten till enheten för specialiserad palliativ vård. Nedan beskrivs de obligatoriska momenten. Tillämpas i Skövde.

## Arbetsbeskrivning

Leg. sjuksköterska på avdelningen fastställer dödsriterier, dokumenterar journalanteckning i Melior, där tiden för dödsfallet noteras.

**Dödsbevis** utfärdas senast påföljande vardag, av avdelningsansvarig palliativläkare. Intyget skrivs i Meliors intygsmodul, signeras och skickas digitalt till Skatteverket.

**Dödsorsaksintyg** utfärdas av avdelningsansvarig palliativläkare under kontorstid. Intyget författas i Meliors intygsmodul, signeras och skickas till Socialstyrelsen digitalt.

**Obduktion**- Beslut om obduktion fattas av ordinarie palliativläkare under kontorstid. Obduktionsremiss ifylls och faxas patologen Skövde faxnr. 311 19, telefonnr. 311 91

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** VE Kir Uro Pall Onkologi

**Innehållsansvar:** Lars Rydberg, (larry), Överläkare

**Granskad av:** Jan Hallström, (janha47), Överläkare

**Godkänd av:** Jenny Berg, (jenbe), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SKAS9717-448837664-4

**Version:** 5.0

**Giltig från:** 2025-10-28

**Giltig till:** 2027-10-28