

Gäller för: VE Barn o Kvinna

Giltig från: 2026-02-13

Innehållsansvar: Hanna Sims Naeve, (hansv25), Underläkare, ST

Giltig till: 2027-02-28

Granskad av: Emelie Ottosson, (emery1), Enhetschef

Godkänd av: Marie Hufvudsson, (marjo100), Verksamhetschef

# Bristningsregister – handläggning av grad 2-svar

## Revideringar i denna version

Förlängd giltighetstid.

## Bakgrund, syfte och mål

Sedan 2022 har förlossningskliniken på Skaraborgs Sjukhus genomfört registrering av grad 2-ristningar och klipp enligt rutin från GynOp-registrets ”bristningsregister”. Svaren från enkäten (8 veckor respektive 1 år postoperativt) bedöms av den som registrerats som huvudoperatör (barnmorska eller läkare). Nedan följer rutin för hur bedömning av patienten med eventuella besvär bör handläggas.

Individuell bedömning kan bli aktuell, vid funderingar – kontakta bristningsteamet för diskussion.

Handläggning förevisas även i slutet av dokumentet genom flödes-schema.

## Arbetsbeskrivning

### Handläggning av svar

#### Inga besvär

Enkät signeras av ansvarig huvudoperatör, inget behov av ytterligare registrering/notat i Obstetrix eller kontakt med patienten.

#### Besvär

Vid 8 veckors enkät, individuell bedömning, tips att kolla andra eftervårdsbesök på BMM.

Patienter som i sin 1-årsuppföljning uppger besvär kommer delas in i två grupper där grupp 1 kommer att få ett standardbrev medan grupp 2 kommer att ringas upp för individuell plan enligt nedan.

Grupp 1 – standardbrev med notat i Obstetrix

Beskrivna besvär:

- Ansträngningsläckage flera gånger per vecka eller mer sällan.
- Ofrivillig urinavgång flera gånger per vecka eller mer sällan.
- Trängningsläckage flera gånger per vecka eller mer sällan.
- Smärta i slidöppningen som patienten inte kommenterat som tydligt hämmande på något sätt.
- Gasläckage flera gånger per vecka som inte kommenterats som hämmande av hennes livsstil.
- Trång slidöppning utan kommentar om tydligt hämmande påverkan.
- Framfall som inte besväras patienten påtagligt i hennes livsstil.

Om det i enkäten framkommer besvär beskrivna enligt ovan skickas standardbrev, se [standardbrev bristningar](#). **Om brev skickas görs notat i Obstetrix**, ”Enkätsvar inkommer till undertecknad i Bristningsregistret efter 1 år, datum XX-XX-XX. Skickar standardbrev angående sökvägar.”

Brevet som finns utskrivet på förlossningen signeras sedan av barnmorska med namn och märks med patientetikett och läggs sedan till BB-sekreterare för att skickas hem till patienten.

I Gynop bedöms detta som ”utan några komplikationer”. Notat kan skrivas att man skickat brev.

Grupp 2 – rings upp, eventuellt vidare bedömning bristningsteam, notat i Obstetrix

Svar som faller utanför ovan nämnda ska ringas upp av den som mottar svaret (suturerande barnmorska/läkare) som efterhör om besvären är aktuella, hur de visar sig, om de påverkar patienten och om hon önskar hjälp med dessa i dagsläget. Om besvären inte kan avskrivas vid telefonkontakten (så som att besvären upphört eller patienten inte önskar hjälp) så tar den barnmorska som ringt upp patienten kontakt med barnmorska i bristningsteamet (för närvarande Tina Thorsell, Cecilia Morén och Sara Mårtensson). Det kan antingen ske genom muntlig rapport eller i klara fall genom att anteckningen från telefonsamtalet lämnas till dem. De planerar sedan för vidare kontakt antingen telefonledes eller med besök beroende på besvarens karaktär.

***Om patienten rings upp görs notat i Obstetrix*** med den information som framkommer och vad barnmorskan gör med informationen. Förslag på text:

”Inkommer enkätsvar via Bristningsregistret datum XX-XX-XX till undertecknad. Ringer upp patienten och det framkommer att besvären gått i regress och patienten inte önskar ytterligare hjälp i nuläget. Lämnas således utan åtgärd.”

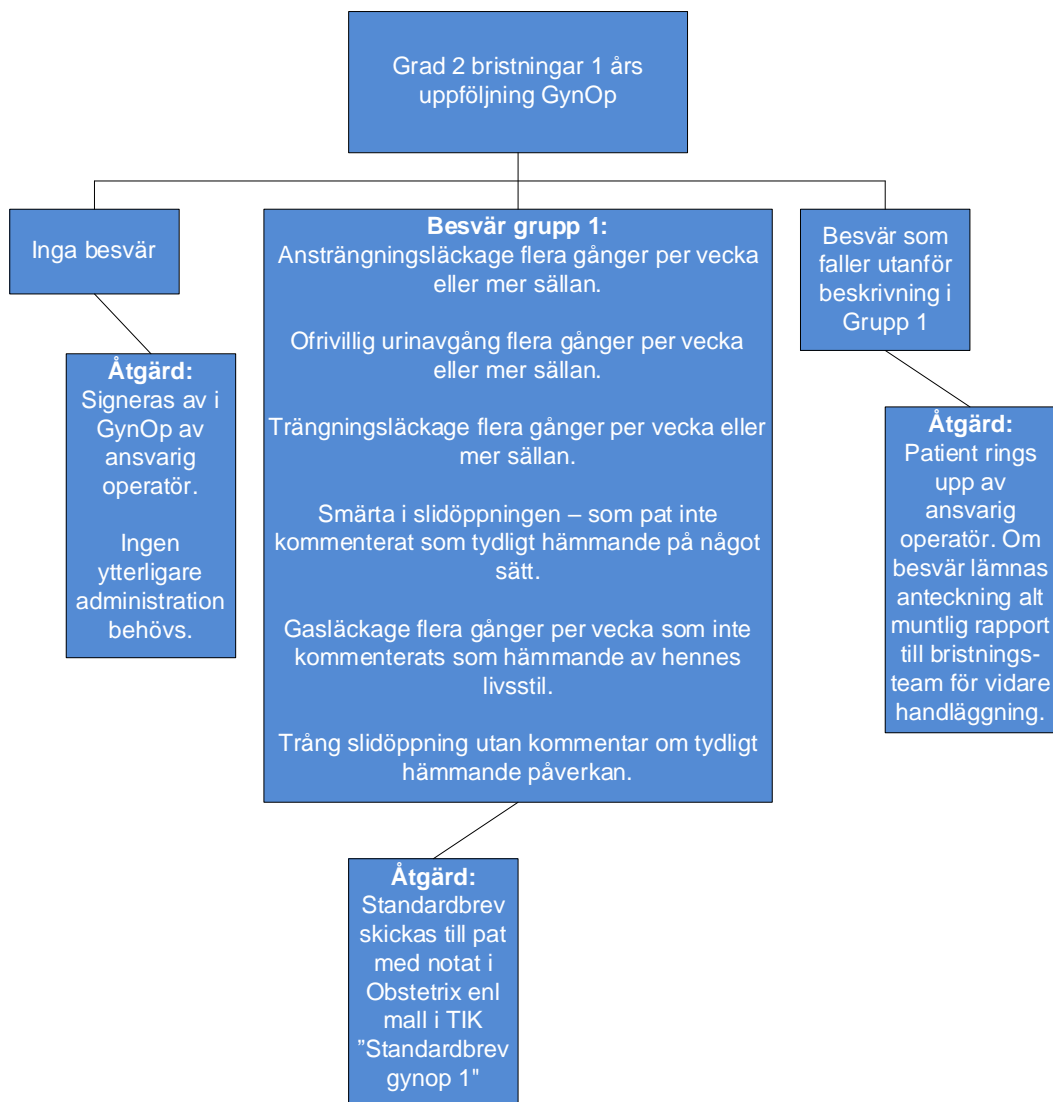
eller

”Patient uttrycker påtagliga besvär med gasläckage sedan förlossningen som hämmar henne mycket i sin vardag som bibliotekarie och hon önskar få hjälp om det är möjligt. Meddelar patienten att ärendet lämnas vidare och att det kan komma en kallelse för samtal eller besök på gynmottagningen framöver. Utlämnar denna anteckning till barnmorska Cecilia Morén i bristningsteamet för vidare handläggning.”

I Gynop registreras komplikation utefter uppgivet besvär.

## Länkar

[Standardbrev bristningar.](#)



# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** VE Barn o Kvinna

**Innehållsansvar:** Hanna Sims Naeve, (hansv25), Underläkare,  
ST

**Granskad av:** Emelie Ottosson, (emery1), Enhetschef

**Godkänd av:** Marie Hufvudsson, (marjo100), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SKAS9716-1940753776-354

**Version:** 4.0

**Giltig från:** 2026-02-13

**Giltig till:** 2027-02-28