

Gäller för: VE Barn o Kvinna

Giltig från: 2025-09-15

Innehållsansvar: Therése Lendin, (thele1), Sjuksköterska sjukvårdsrådgivn

Giltig till: 2027-09-30

Granskad av: Emelie Ottosson, (emery1), Processchef

Godkänd av: Marie Hufvudsson, (marjo100), Verksamhetschef

Koordinator på BB - arbetsbeskrivning

Förändringar sedan föregående version

Revidering markerad med gult.

Bakgrund, syfte och mål

Tydliggöra koordinatorns roll på BB.

Arbetsbeskrivning

Huvudsakliga arbetsuppgifter

- Ansvara för telefonrådgivningar och hänvisar till rätt instans. Koordinator har telefon med anknytning 314 23.
- Koordinera och samordna platserna/arbetet och ser över vårdtyngden på BB och BB-mottagningen.
- Vara uppdaterad rörande vårdplatser på förlossnings- och neonatalavdelningen.
- Fungera som mentor och vara behjälplig övrig personal.
- Fördela patienterna i första hand efter triagering, vårdtyngd och kompetens, därefter kontinuitet. Detta gäller även polikliniska patienter.
- Patientansvar vid behov, se rubrik **När koordinator ska ta patienter och vilka**.
- Bedöma och prioritera möjligheten för partners att kvarstanna på BB över natt.

Övriga uppgifter

- Fylla i koordinatoröversikten.
- Ombesörja att turordningslista för dagens barnläkarundersökningar på BB och BB-mottagningen fylls i och sätts upp utanför barnundersökningsrummen. Dokumentet **Turordningslista** finns på expedition 1 på BB eller för utskrift på Share Point/SOFIA.

- Vårdadministrativ sekreterare på barnkliniken kontakter koordinator för avstämning av antalet barnläkarundersökningar för dagen enligt styrdokument Barnläkarundersökning på BB, BB-mottagning och förlossning.
- Kontakta avgående jour kl. **07:50** på helger och förmedla antalet barnläkarundersökningar för dagen enligt styrdokument Barnläkarundersökning på BB, BB-mottagning och förlossning.
- Ansvara för att remisser som finns på expedition 1 "Remisser till mottagning" lämnas till respektive mottagning.
- Fördela "Ordning och reda", sätta upp fördelningen inne på expedition 2.

När koordinator ska ta patienter och vilka?

- Vid bemanning med fyra barnmorskor i kombination med sjuksköterskor ska alla vara behjälpliga med patienter, även koordinatör.
- Koordinatör **bör** i första hand ta polikliniska besök. **Telefon med anknytning 314 23 lämnas då till annan BB-personal.**
- Utifrån passets personalkompetens kan koordinatör behöva ansvara för en rödtriagerad patient.
- **Vid låg arbetsbelastning, se över möjligheten för någon i personalgruppen att bli frikopplad för arbete med till exempel ansvarsområde eller fortbildning och vid behov även vara behjälplig sina kollegor. Om det är hög arbetsbelastning på BB-mottagningen, se över om det finns möjlighet till omfördelning av resurser/personal, likaså omvänt. Vid hög arbetsbelastning på både BB och BB-mottagningen, vara behjälplig med att prioritera och organisera arbetet.**

Arbetsgrupp

Therese Lendin, Anna Lidberg, Elisabeth Skatt och Beatrice Berggren.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: VE Barn o Kvinna

Innehållsansvar: Therése Lendin, (thele1), Sjuksköterska
sjukvårdsrådgivn

Granskad av: Emelie Ottosson, (emery1), Processchef

Godkänd av: Marie Hufvudsson, (marjo100), Verksamhetschef

Dokument-ID: SKAS9716-1940753776-331

Version: 3.0

Giltig från: 2025-09-15

Giltig till: 2027-09-30