

Gäller för: VE Bild o funktionsmed

Giltig från: 2026-02-01

Innehållsansvar: Carina Sahlström, (carsa8), Medicinsk sekreterare

Giltig till: 2028-02-06

Granskad av: Anette Carlsson, (aneka10), Röntgensjuksköterska

Godkänd av: Christian Göransson, (chrgo6), Verksamhetschef

Sända skelettåldersbestämning till Drottning Silvias barn- och ungdomssjukhus - handläggning

Förändringar sedan föregående version
Reviderat MEI till Courier.

Syfte

Att klargöra för medicinska sekreterare vid Bild och Funktionsmedicin, Radiologi hur man går tillväga när man sänder skelettåldersbedömning till Drottning Silvias barn- och ungdomssjukhus.

Utförande

1. Kontrollera att undersökningen i RIS heter skelettåldersbestämning bildmaterial taget åt extern bedömare.
2. Kontrollera att bilderna i PACS heter hand frontal skelettålder sin.
3. OBS! Finns flera undersökningar på remissen? Endast skelettålder dikteras av DSBUS, viktigt att tänka på om de andra us på remissen kan skickas till Teleconsult. Var god se rutinen: Skicka undersökningar till Teleconsult och TMC via Courier.
4. Sänd bilderna till BFR ifrån PACS via telerad.
5. Flagga undersökningen i RIS eller PACS med åtgärdas.
6. Skriv i remissanteckningen; undersökningen dikteras av Drottning Silvias barn- och ungdomssjukhus.

7. Skriv ut en papperskopia på remissen från RIS.
8. ***Ringa in aktuell undersökning skelettåldersbestämning och stryk över eventuella andra undersökningar som kan stå på remissen.***
9. ***Kryssa över remitterande enhet och skriv istället: Skaraborgs sjukhus radiologi Skövde inklusive adress som remittent.***
10. Lägg till granskning i fältet för önskad undersökning.
11. Kolla om längd och vikt finns inlagt. Skriv det som en remissanteckning.
12. Skicka remissen till:
**Barnröntgen
Drottning Silvias Barn- och Ungdomssjukhus
Rondvägen 10
416 50 Göteborg**

När svaret kommer åter från Drottning Silvias barn- och ungdomssjukhus:

1. Standard svar finns att klistra in: Skelettålder DSBUS.
OBS! Ändra svarstexten där frågetecknen finns.
2. Signera.
3. Ta bort åtgärdsflagga.
4. Skanna in svar samt resultatbilden i PACS.
5. Skicka bilden och svaret + en lös informationslapp till remittenten.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: VE Bild o funktionsmed

Innehållsansvar: Carina Sahlström, (carsa8), Medicinsk sekreterare

Granskad av: Anette Carlsson, (aneka10), Röntgensjuksköterska

Godkänd av: Christian Göransson, (chrgo6), Verksamhetschef

Dokument-ID: SKAS9700-757502554-329

Version: 8.0

Giltig från: 2026-02-01

Giltig till: 2028-02-06