

Gäller för: VE Bild o funktionsmed

Giltig från: 2025-10-02

Innehållsansvar: Carina Sahlström, (carsa8), Medicinsk sekreterare

Giltig till: 2027-11-18

Granskad av: Anette Carlsson, (aneka10), Röntgensjuksköterska

Godkänd av: Christian Göransson, (chrgo6), Verksamhetschef

Skriv standardsvar i PACS – BFM radiologi

Förändringar sedan föregående version

Förlänger giltighetsdatum. Tar bort stycket om "sniffstest" svaret skrivs av Ris/Pacs administration.

Bakgrund och syfte

Att beskriva hur man använder standardsvar i Sectra PACS.

Varje avdelning tar hand om "sina" administrativa avvikelser att skriva.

Utförande

Avser till exempel uteblivna patienter, avbokade remisser, görs direkt av dig som avbokar, i annat fall låt ligga till dagen efter avbokningen.

Gäller även för sjuksköterskor som skriver egna svar.

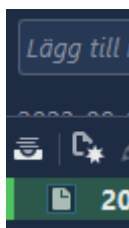
Obs! Krävs att man loggat in mot Reporting arbetsyta i PACS

Öppna upp informationsfönster i PACS

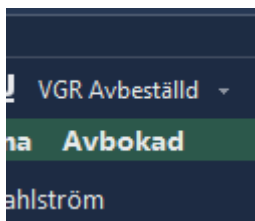
Läs i remissanteckning varför remissen är avbokad? Vid behov kopiera in den texten och skriv med i ett standardsvar t.ex.

"Avbeställd av utförande klinik"

Tryck på * vid utlåtandet



Nu öppnar sig utlåtandet och du skriver vad avbokningen gäller, aningen eget svar eller utifrån en mall.



Efter du valt ditt svar utefter mallen tryck mellanslag och sedan TAB-tangenten, fyll i din titel.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: VE Bild o funktionsmed

Innehållsansvar: Carina Sahlström, (carsa8), Medicinsk sekreterare

Granskad av: Anette Carlsson, (aneka10), Röntgensjuksköterska

Godkänd av: Christian Göransson, (chrgo6), Verksamhetschef

Dokument-ID: SKAS9700-757502554-313

Version: 8.0

Giltig från: 2025-10-02

Giltig till: 2027-11-18