

Gäller för: VE Bild o funktionsmed

Giltig från: 2026-01-05

Innehållsansvar: Arthur Adelled, (artad1), Enhetschef

Giltig till: 2028-01-13

Granskad av: Karin Wennerstrand, (karwe5), Överläkare

Godkänd av: Christian Göransson, (chrgo6), Verksamhetschef

Dubbelgranskning, sekundärgranskning, definitivsignering – BFM radiologi

Förändringar sedan föregående version
Förlänger giltighetsdatum.

Syfte

Instruktion riktad till radiolog inom Bild och Funktionsmedicin (BFM) för att tydliggöra vem som dubbelgranskar, sekundärgranskar och definitivsignerar radiologiska undersökningar.

Förutsättningar

Ansvar

Radiologen ansvarar för att rutiner följs så att bedömningar och utlåtande sker på ett patientsäkert vis.

Avgränsningar

Dokumentet är avsett för radiologer inom BFM.

Utförande

Vad ska sekundärgranskas?

DT, MR, CR och genomlysningsundersökningar dubbelgranskas om primärgranskning sker av ST-läkare eller annan underläkarkategori samt av specialistläkare vid behov. Ultraljudsundersökningar är generellt inte möjliga att bedöma tillfredsställande i efterhand så sekundärgranskning är i regel inte nödvändig och definitivsignering sker utav utförande läkare.

Överläkarna/erfarna specialister definitivsignerar vid primärgranskning i de flesta fall om undersökningen inte ska visas på rond.

På vilket sätt sker sekundärgranskning?

Efter primärgranskning avgör primärgranskande läkare om undersökningen ska visas på rond eller inte.

När dikterande överläkare/erfaren specialist signerar preliminärt för att gå igenom undersökningen en ytterligare gång innan definitivsignering, så bör det ske utan försening och senast inom 5 dagar.

Undersökning som läggs till respektive lämplig rond sekundärgranskas i samband med rond av rondhavaren.

Övriga undersökningar läggs, beroende på medicinsk prioritet, till Akut eller Elektiv dubbelgranskingsrond.

Icke signerade ronder

Inom BFM finns rutin på att ett radiologiskt utlåtande bör vara definitivsignerat senast inom 5 arbetsdagar från det att det preliminärsignerats. I de fall där ansvarig rondhållare inte definitivsignerat utlåtanden inom förväntad tidsram bör ansvarig sekreterare initialt via meddelandefunktionen i RIS:et kontakta och ”påminna” vederbörande radiolog. Om definitivsignering trots detta inte sker inom ett par dagar ska ansvarig sekreterare kontakta läkarchefen som i sin tur får kontakta vederbörande radiolog.

Om det mot förmodan finns preliminärsignerade utlåtanden (ej ultraljud) av ST-läkare som inte har lagts till dubbelgranskning eller någon rond, ska ansvarig sekreterare lägga dessa undersökningar till närmast nästkommande dubbelgranskingsrond. Om preliminärsignerande radiolog är specialist/ÖL bör vederbörande kontaktas i första hand.

Vem utför dubbelgranskning?

Undersökningar som ligger på Akuta dubbelgranskingsronden definitivsigneras varje dag av schemalagd dubbelgranskare alternativt bakjour (helger).

Undersökningar som ligger på Elektiva dubbelgranskingsronden definitivsigneras helgfria vardagar av schemalagd dubbelgranskare.

Vilken tjänstebefattning får sekundärgranska/dubbelgranska?

Dubbelgranskning ska ske av överläkare alternativt erfaren specialist.
Sekundärgranskning vid rond av den för rondens ansvarige specialisten.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: VE Bild o funktionsmed

Innehållsansvar: Arthur Adelved, (artad1), Enhetschef

Granskad av: Karin Wennerstrand, (karwe5), Överläkare

Godkänd av: Christian Göransson, (chrgo6), Verksamhetschef

Dokument-ID: SKAS9700-757502554-101

Version: 12.0

Giltig från: 2026-01-05

Giltig till: 2028-01-13