

# Hot och Våld – BB Skövde Neonatal - Handlingsplan

Förändring sedan föregående version  
Ny rutin.

## Bakgrund, syfte och mål

I Västra Götalandsregionen finns en rutin för personsäkerhet för samtliga verksamheter [Regional rutin Personsäkerhet](#). Varje enskild enhet ska utforma en lokal handlingsplan/rutin som är anpassad till enhetens lokaler och utrustning. Det är chef med arbetsmiljöansvar som ansvarar att lokal handlingsplan/rutin upprättas.

I denna rutin, som utgår från [SkaS rutin](#) beskrivs övergripande hur hotfulla och våldsamma händelser ska hanteras på BB Skövde neonatal på Skaraborgs Sjukhus.

## Arbetsbeskrivning

Larm Larmväg	<b>Akut</b> nummer till väktare är <b>31010</b> Överfallslarm finns på förlossningen, totalt 3 st; Ett i koordinators-exp, ett i rummet utanför Koordinator (där alla larmknappar sitter på väggen) och ett i entréhallen plan 2 (där
-----------------	--

	<p>patienterna kommer in när de kommer till förlossningen).</p> <p>Vid behov av överfallslarm ringer vi till förlossningen <b>31440</b>.</p> <p>Om vi ringer till förlossningen för att de ska larma åt oss så får vi samtidigt be personalen visa vägen till oss när polis/väktare anländer.</p>
Lokal	<p>Utrymning från oss sker i första hand via förlossningens entré.</p> <p>I andra hand via entré till BB/Neo</p>
Säkra utrymmen	<p>Läkemedelsrum (säkrast då det kräver passerkort+ kod samt är fönsterlöst).</p> <p>Alla övriga låsta utrymmen (som är låsta eller kräver passerkort; läkarexp, enhetschefsrum, närfika, förrådet på balkongen, mjölkök, toaletter, rum med personalskåp).</p>
Utvalt rum	<p>Patienter med hotbild eller vars närstående kan förväntas agera hotfullt vårdas på neo-vårdsrum (ej utanför dörrarna till avdelningen).</p> <p>Vid pågående hotfull situation eller vid misstanke om en potentiellt hotfull situation ska väktare tillkallas på tel <b>31010</b> (akut) eller <b>32840</b> (icke akut).</p> <p>Vid risksamtal (samtal/vårdsituation med potentiell risk för hot och/eller våld) får bedömning göras om detta kan ske på patientens rum och om patienten i så fall kan närvara. Alternativt kan samtalet med</p>

	<p>vårdnadshavare/närstående ske i samtalsrummet utanför avdelningen.</p> <p>OBS! Viktigt att inte vara ensam personal vid sådana samtal samt att väktare informeras och kan finnas på plats (inne på eller utanför rummet). Personal ska vara närmast utgången.</p>
Trygghetscentralen	<p><b>Akut larmnummer; 31010</b></p> <p><b>Icke akut; 32840</b> eller <a href="mailto:trygghetscentralen.skas@vgregion.se">trygghetscentralen.skas@vgregion.se</a></p>
Informera om besök med riskpatienter	<p>Överväg om riskpersoner ska släppas in på avdelningen. Det ska finnas goda skäl för detta.</p> <p>När socialtjänsten kommer för bedömning eller omhändertagande ska detta hanteras som en risksituation.</p> <p>Vid risksituation ska enhetschef, övriga kollegor på avdelningen samt Trygghetscentralen meddelas om tid och plats för besöket.</p>
Telefonlistor/larmlistor	<p>Se skylt inne på ssk-exp.</p> <p><b>Obs! Slå oo före vid behov av att ringa 112.</b></p> <p>Enhetschef ansvarar för att telefonnummer hålls uppdaterade.</p>
Enhetens öppettider/besökstider	<p>Ytterdörrar till BB Skövde ska alltid vara låsta.</p>

	<p>Viktigt att kontrollera vilka som släpps in. Be personen uppge vem hen ska besöka, vilket rum samt efterfråga om besöket är väntat.</p> <p>Inga fasta öppettider/besökstider finns.</p> <p>Försök att begränsa till max 2 besökare/ patient åt gången.</p> <p>Om du ser någon du inte känner igen som rör sig i våra lokaler, fråga vem personen är och vad hen gör här.</p> <p>Hantverkare, byggjobbare och övrig servicepersonal som vi inte känner till ska uppvisa ID samt uppge orsak till besöket.</p>
Polisanmälan	<p>Enhetschef ansvarar att brottsliga händelser polisanmäls.</p> <p>Trygghetscentralens säkerhetssamordnare med ansvarsområde hot och våld kan bistå.</p>
MedControl	<p>Medarbetare som utsatts för hot eller våld ska upprätta avvikelse.</p> <p>Genom avvikelserapporteringen får arbetsgivaren kännedom om risker och kan vidta åtgärder för att förebygga liknande händelser i framtiden. Detta i syfte att upprätthålla en trygg arbetsmiljö.</p> <p>Arbetsmiljölagen (AML) och föreskrifter från Arbetsmiljöverket kräver att hot och våld hanteras systematiskt. Rapportering är en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) och hjälper arbetsgivaren att uppfylla sina skyldigheter. Rapportering gör det möjligt att</p>

	<p>snabbt erbjuda stöd till den utsatta, till exempel samtalsstöd, krisbearbetning eller anpassningar i arbetet.</p> <p>Att ha dokumentation över hot och våld hjälper arbetsgivaren att se mönster, identifiera riskområden och följa upp åtgärder. Det ger också en grund om det skulle bli en juridisk fråga i efterhand.</p>
Stöd till medarbetare som har blivit drabbad	<p>Prata med närmaste chef. Möjlighet finns till avlastningssamtal och krisstöd via Hälsan &amp; arbetslivet.</p> <p>Vid behov av polisanmälan och/eller ev rättsprocess finns stödperson att tillgå hos Trygghetscentralen.</p>
Arbetsskadeanmälan till Arbetsmiljöverket och Försäkringskassan (görs via MedControl)	<p>Upprätta en arbetsskadeanmälan om arbetsskada inträffat. Samverka med HR-stöd.</p>
APT	<p>Avvikelse lyfts regelbundet vid månatliga APT där även arbetsmiljöfrågor lyfts.</p> <p>Skyddsround genomförs årligen som förebyggande arbete.</p> <p>Lokala skyddsombud bedriver regelbundet förebyggande arbete på enheten</p>
Övrigt	<p>Meddela fackliga representanter om det inträffade, speciellt viktigt om arbetsskada inträffat.</p>

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** VO1 Barn BUP och Kvinna

**Innehållsansvar:** Jessica Hagström, (jesha3), Enhetschef

**Granskad av:** Ann-Catrin Ekelund, (annek17), Bibliotekarie,  
Josefine Hätting, (josos), Processchef

**Godkänd av:** Marie Hufvudsson, (marjo100), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SKAS9699-1702881381-251

**Version:** 1.0

**Giltig från:** 2025-09-18

**Giltig till:** 2027-09-30