

Gäller för: VE An Op IVA

Giltig från: 2026-04-23

Innehållsansvar: Sara Söderqvist, (sargu1), Sektionsledare

Giltig till: 2028-04-23

Granskad av: Åsa Appelqvist, (asaap), Enhetschef

Godkänd av: Helene Sackari, (helma18), Verksamhetschef

Artroskopi axel – omhändertagande vid operation

Förändringar sedan föregående version

Nytt styrdokument

Ersätter tidigare standardvårdplan

Bakgrund

Tillämpas i Skövde

Omhändertagande av patient som ska genomgå axelartroskopi.

Förutsättningar

Förberedelser av sal

Utrustning och placering

Operationsbordet: Beachchair

Artroskopistapel i bäckenhöjd på patientens friska sida, Neptune-sug vid spolning av septisk artrit.

INVOS vid sövd patient. Kan med fördel placeras vid patientens fotända för bättre plats.

Arbetsbeskrivning

Förväntad operationstid: 45-150 minuter

Sidomarkering:

[Sidomarkering av pariga organ preoperativt](#)

Preoperativ provtagning:

[Provtagning - preoperativt](#)

Patientpositionering:

Beachchair – För rekommenderad inställning av bordet [se länkade bilder](#).

Monitorering:

[Övervakning under anestesi](#)

Anestesimetod:

Perifer blockad övre extremitet, exempelvis plexus, interskalen eller supraskapulär blockad, ofta i kombination med intubationsnarkos.

Vid intubation kan blockaden med fördel läggas innan väckning i stället för att ta den tiden innan operationsstart. Detta gäller främst salens första patient för dagen. Tuben fixeras med tensoplast.

Blåskontroll:

[Blåstappning vid anestesi](#)

Hudvård:

Håravkortning vid behov, tvätta med descutansvamp och klorhexidin.

Antibiotika:

Ja, enligt ordination.

Lokalanestesi:

Enligt ordination.

Specifikt för ingreppet:

Vid sövning ska ögonen tejpas.

Artärnål och Noradrenalin på patienter som opereras i beachchair.

INVOS används på patienter i beachchair.

Vid operation över 2 timmar ska patienten få värme, bair-hugger och temperaturkontrolleras. Variera arm och finger för blodtryck och POX.

Det finns listor med specifika önskemål beroende på operatör. Dessa finns på axelartroskopivagnen.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: VE An Op IVA

Innehållsansvar: Sara Söderqvist, (sargu1), Sektionsledare

Granskad av: Åsa Appelqvist, (asaap), Enhetschef

Godkänd av: Helene Sackari, (helma18), Verksamhetschef

Dokument-ID: SKAS9697-445461568-236

Version: 2.0

Giltig från: 2026-04-23

Giltig till: 2028-04-23