

Gäller för: VO4 Akutsjukvård

Innehållsansvar: Maria Roos Andersson, (maran255), Enhetschef

Granskad av: Anna-Karin Johansson, (annjo341), Enhetschef

Godkänd av: Annelie Sundén Gustavsson, (annsu1), Verksamhetschef

Giltig från: 2026-04-15

Giltig till: 2028-04-15

Utandningsprov – ambulanssjukvården

Förändringar sedan föregående version

Reviderad till ett styrdokument.

Bakgrund och syfte

För att minska antalet alkoholrelaterade olyckor och skapa en säkrare trafikmiljö på våra vägar, har Västra Götalandsregionen beslutat att alla tjänstefordon ska ha alkolås. Registrerade utryckningsfordon som ambulanser, sjuktransportfordon och befälsbilar är undantagna regeln, då det inte är en praktisk lösning med alkolås. Dagliga utandningsprov behöver därför utföras av samtlig personal vid varje nytt arbetspass på alla stationer.

Avgränsningar

Alla medarbetare och chefer inom ambulanssjukvården samt sjuktransporten.

Utförande

Utandningsprov ska göras av samtliga medarbetare och chefer i samband med att arbetspasset börjar. I första hand ska pågående passansvarig tillse att pågående personal gör ett utandningsprov. Detta dokumenteras i marginalen vid medarbetarens namn, på dagboksblad för dagen med ett ”ok”. I andra hand ansvarar avgående passansvarig för att provet genomförs. I de fall passansvarig saknas ska kollega bevittna provet. Provet görs med Dräger Alcotest 6510 som

ger en snabb och exakt analys av alkohol i utandningsluft. Mätaren visar om man har över eller under gränsen, 0,2 ‰.

Godkänt utandningsprov signeras av passansvarig, inte medarbetaren själv.

Om gränsvärdet överstigs

Blir utslaget ej godkänt ska ett nytt utandningsprov göras. Det ska ske efter tidigast 10 minuter och senast 20 minuter och efter munsköljning. Kvarstår mätresultatet ska medarbetaren tas ur tjänst av närmaste chef. Under jourtid kontaktas alltid ACIB (ambulanschef i beredskap) som då ansvarar för att medarbetaren tas ur tjänst.

Därefter ska ett blodprov tas. Detta ombesörjes av närmaste chef eller av ACIB under jourtid eller av annan lämplig person. Dagtid (kl 08-17) kontaktas företagshälsovården (Hälsan och arbetslivet), som är behjälpliga med provtagningen. Om de inte har möjlighet eller inte har öppet, sker provtagningen på lämplig akutmottagning, jourcentral eller laboratorium. Genomförandet ska ske på ett sätt som värnar om individens integritet och under sekretess.

Efter att provtagningen är utförd följs den handlingsplan som finns framtagen inom SkaS ([Alkohol och Droger - Skaraborgs Sjukhus](#)). Detta innebär bland annat i det akuta skedet att den anställde hjälps hem för att dagen efter kontaktas för uppföljning av provresultatet.

Vägran att utföra utandningsprov

Vägrar någon att göra utandningsprov ska närmaste chef alternativt ACIB kontaktas. Medarbetaren ska tas ur tjänst och samma rutiner som gäller vid positivt utandningsprov tillämpas.

Validering av mätmetod

Instrumentet kalibreras enligt tillverkarens krav.

Relaterad information

[Alkohol och Droger - Skaraborgs Sjukhus](#)

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: VO4 Akutsjukvård

Innehållsansvar: Maria Roos Andersson, (maran255),
Enhetschef

Granskad av: Anna-Karin Johansson, (annjo341), Enhetschef

Godkänd av: Annelie Sundén Gustavsson, (annsu1),
Verksamhetschef

Dokument-ID: SKAS9678-1600500551-114

Version: 3.0

Giltig från: 2026-04-15

Giltig till: 2028-04-15