

# Jour



# Vad är ett arbetspass?

- Ett arbetspass kan vara maximalt 13 timmar
- 11 timmars dygnsvila måste alltid helt och fullt rymmas inom varje 24-timmarsperiod
- Ett arbetspass kan bestå av:
  - Endast ordinarie arbetstid (max 13 timmar)
  - Ordinarie arbete och därefter jour inom ramen för 13 timmar
  - Delad tur (max 13 timmar från start till stopp)

# Tänk på:

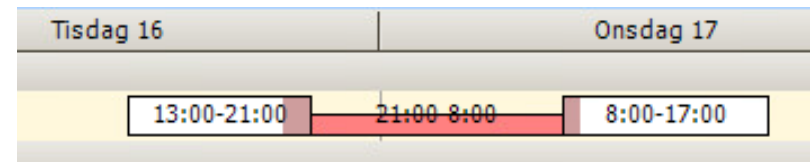
- Att det är viktigt att dygns- och veckovila hålls. Det förekommer många kontroller av detta
- Att dygnsvilan på 11 timmar innebär att inga pass över 13 timmar kan göras
- Att stämpla in och ut under jour



# Nattjour

Heromarapportören lägger in ditt jourpass i förväg enligt ditt schema (TESSA eller Medinet).

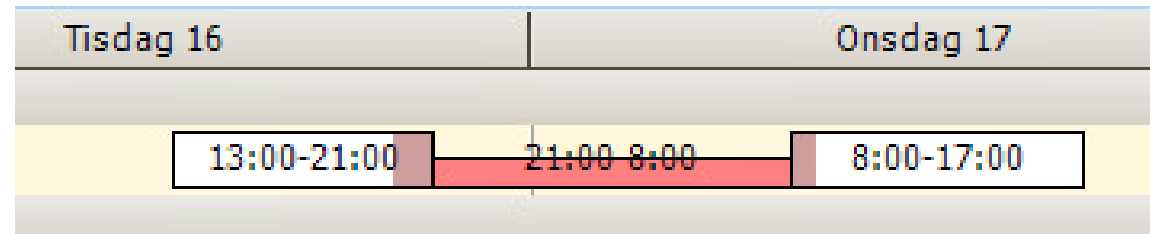
Dagen som jouren påbörjas flyttas till 13.00-21.00, jouren läggs in 21.00-08.00.



Jourkompledigheten i samband med jouren läggs också in av heromarapportören både före och efter jouren. Ledighet läggs i förväg på hela passet men ändras i efterhand efter stämplingar.

Ex. Har du stämplat in kl. 19.45 och att det i TESSA står att jouren börjar kl. 20.00 läggs jourkomp fram till kl. 19.45.

Dagen efter görs likadant. Ledigheten ändras till när du stämplat ut.







När du gått ditt pass ska du lägga in "aktivt arbete under jour läkare" för samma tid som jourpasset d v s kl. 21.00-08.00. Se nästa sida hur du lägger in arbetad tid under jour.

OBS! Du ska bara lägga in tid som du varit vaken i tjänst. Det kan alltså bli flera rader med aktivt arbete under samma natt. Tiden som du sover får du ersättningen för som "bundenhet".

# Arbetat hela natten

Klicka på aktuell dag i kalendern i Heroma webb och lägg in "aktivt arbete under jour" 21.00-08.00.

-  Jourkompled läk 13:00-20:45
-  Läkare 13:00-20:45
-  Läkare 20:45-21:00
-  Ijour 21:00-(08:00)

Klicka på +

+ ×

- Arbetsspass
- SKAS Läkardjour 21.00-08.00

Välj  
"Arbetsförändring"  
och sedan  
"Aktivt arbete u jour läk"

Arbetsförändring

Frånvaro

Reseräkning

Aktivt arbete u jour läk	☆	Bered/störning läk	☆
Anställds byte	☆	APT/APM	☆
ATL-tid under rast vid inlöst overtid	☆	ATL-tid vid inlöst overtidsersättning	☆
Eget byte	☆	Extra tid Flex	☆
Flexitid under rast	☆	Kökortning VGR	☆
Utbildning	☆	Ändra aktivitet/kont.	☆

# Arbetat hela natten

Registrera arbetsförändring (Aktivt arbete u jour läk)

Verksamhet: SkaS FoUUI BT

Ersättningstyp: Arbetad tid läkare

Procentsats komptid läkare 70,00

DATUM	FROM KL	TOM KL	AKTIVITET	PASS/DEL	NOTERING
<input type="checkbox"/> 2026-06-20	21:00	08:00	SKAS läk arb tid jour	Del	

+ Ny rad   - Ta bort rad   Spara pass

Skicka   ~~Arbetyt~~   Visa logg   Ej skickat

Mottagare: Fellbrant, Klas

Notering

Medicin

Skriv in 21.00-08.00

Glöm inte att "Skicka" ärendet.

Tänk på att skriva en notering om åt vilken klinik du gick jouren.

# Jour med störning

Välj "Ny rad" för varje störning, kryssa i rutan och "Spara pass"

Skriv in hur du har arbetat

Verksamhet: SkaS FoUUI BT

Ersättningstyp: Arbetad tid läkare

Procentsats komptid läkare 70,00

DATUM	FROM KL	TOM KL	AKTIVITET	PASS/DEL	NOTERING
<input type="checkbox"/> 2026-06-20	21:00	02:00	SKAS läk arb tid jour	Del	
<input type="checkbox"/> 2026-06-20	04:00	05:00	SKAS läk arb tid jour	Del	
<input type="checkbox"/> 2026-06-20	06:00	08:00	SKAS läk arb tid jour	Del	

+ Ny rad   - Ta bort rad   Spara pass

Skicka   Avbryt   Visa logg

Mottagare: Fellbrant, Klas

Notering

Medicin

Glöm inte att "Skicka" ärendet.

Tänk på att skriva en notering om åt vilken klinik du gick jouren.

Nattjourer som enligt schemat börjar eller slutar en lördag eller söndag läggs enligt schemat, tex 20.30-08.30.

Psykiatrin har ett undantag på vardagar när du gör 12 timmarspass. Heromarapportören skickar ut information innan psykiatriplaceringen med information.

# Helgjour

Jourpasset läggs in av heromarapportören enligt ditt schema (TESSA eller Medinet)

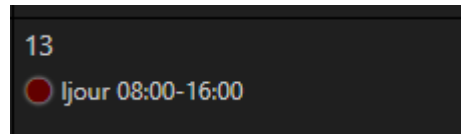
När du gått ditt pass ska du lägga in "aktivt arbete under jour läkare" för samma tid som jourpasset t ex 08.00-16.00. Se nästa sida hur du lägger in arbetad tid under jour.

Tid som du eventuellt kommer före ditt pass eller blir kvar efter kommer heromarapportören att lägga en jour för i efterhand.

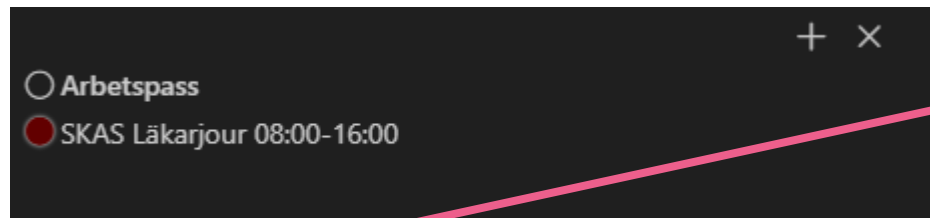
OBS! Tänk på att inte komma för långt i förväg eller gå hem för sent efter ditt pass. Glöm inte att stämpla.

# Helgjour

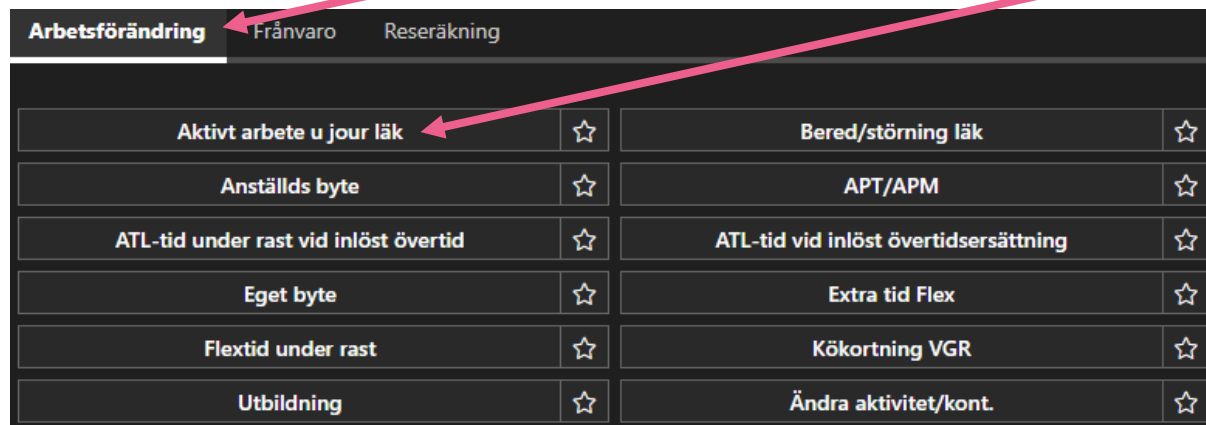
Klicka på aktuell dag i kalendern i Heroma webb och lägg in "aktivt arbete under jour" t ex 08.00-16.00.



Klicka på +



Välj  
"Arbetsförändring"  
och sedan  
"Aktivt arbete u jour läk"



# Helgjour

Verksamhet: SkaS FoUUI B

Ersättningstyp: Arbetad tid läkare

Procentsats komptid läkare 70,00

DATUM	FROM KL	TOM KL	AKTIVITET	PASS/DEL	NOTERING
<input type="checkbox"/> 2026-06-20	08:00	16:00	SKAS läk arb tid jour	Del	

+ Ny rad - Ta bort rad Spara pass

Skriv in hur du har arbetat

Skicka Avbryt Visa logg Ej skickat

Mottagare: Fellbrant, Klas

Notering

Glöm inte att "Skicka" ärendet.

Tänk på att skriva en notering om åt vilken klinik du gick jouren.

# Byte av pass

Alla byten av jourpass eller extrajourer som utförs ska mejlas till heromarapportören.

