

# Checklista för vårdpersonal – Städning i vårdnära lokaler och mottagningsrum/utrustning som delas

**Regelbunden rengöring – patientnära ytor, arbetsytor, utrustning som delas m. m.**

## Städning/rengöring efter varje patient

Definierade ytor och punkter som ingår<sup>a</sup> (behöver inte signeras)

Definierad frekvens och dag<sup>b</sup>

Definierade ytor och punkter som ingår<sup>a</sup>

Definierad frekvens och dag<sup>b</sup>

Definierade ytor och punkter som ingår<sup>a</sup>

Definierad frekvens och dag<sup>b</sup>

Definierade ytor och punkter som ingår<sup>a</sup>

a) För exempel/förslag på punkter som kan ingå, se rutiner "Städning och rengöring på mottagning etc" och "Städning och rengöring av utrustning som delas mellan patienter"

b) *exempel*: 2 gånger/vecka (måndag & torsdag),  
1 gång/vecka (onsdag), 2 gånger/månad (varannan torsdag)

Enhet:

Månad:	Rum/lokaltyp:			
Frekvens och dag:				
Datum	sign.	sign.	sign.	sign.
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				