

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

## Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus den 13 december 2016

Tid: 13.30 – 15.50

Plats: Skaraborgs Sjukhus Skövde

### Närvarande

#### Beslutande

Ulla-Britt Hagström, L, ordförande till och med § 96.

Johan Ask, vice ordförande, S

Magnus Gunnarsson, MP ersätter Ulla-Britt Hagström, L § 97 - 99.

Maria Radivoj, S

Christer Ahlén, S

Annika Håkanson, M

Marcus Källander, M ersätter Torbjörn Colling, M

Ove Nordström, V

Linnéa Hultmark, C

Bo Bergsten, KD

#### Närvarande ersättare

Magnus Gunnarsson, MP § 88- 96

#### Justerare

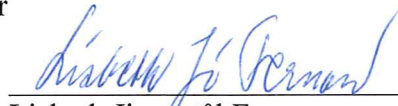
Maria Radivoj, S

#### Datum och ort för justering

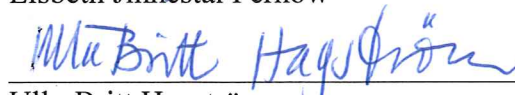
Skövde 2016-12-14

Underskrifter


Sekreterare:

  
Lisbeth Jinnestål Fernow

Ordförande:

  
Ulla-Britt Hagström

Justerare:

  
Maria Radivoj

Justerare:	Justerare:	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
------------	------------	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

**Övriga närvarande**



Marga Brisman, chefläkare  
Lisbeth Jinnestål Fernow, nämndsekreterare  
Marie Johansson Rodert, HR-chef  
Jan Nyman, kommunikatör  
Eva Sundström, stf sjukhusdirektör  
Jörgen Thorn, sjukhusdirektör

*Föredragande*

Eva Sundström, stf sjukhusdirektör  
Jörgen Thorn, sjukhusdirektör

*Personalföreträdare*

Lene Lorentzen, Vårdförbundet  
Monica Malmkvist, Kommunal

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

### Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har gjorts offentlig genom anslag på Västra Götalandsregionens anslagstavla på Regionens Hus på Östergatan i Vänersborg.



Sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus  
Sammanträdesdatum: 2016-12-13

Datum när anslag sätts upp: 2016-12-16

Datum när anslag tas ned: 2017-01-09

Förvaringsplats för protokollet: Skaraborgs Sjukhus Skövde.

Underskrift:   
Lisbeth Jinnestål Fernow

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------



Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

## Genomgång av dagens ärenden

Styrelsen samlades kl 10.00 för utbildning i offentlighet och sekretess. Därefter gemensam lunch och enskilda överläggningar. Styrelsemötet började kl 13.30.

### Inledande formalia

Upprop, genomgång av dagens ärenden, godkännande av föredragningslista och föregående protokoll, samt eventuella tillkommande ärenden och övriga frågor kl 13.30 -13.40.

### Beslutssammanträde

Beslut av ärenden på föredragningslistan kl. 13.40 - 15.20

### Informationsärenden

Föredras kl 15.20 - 15.50.

### Paus

14.30 - 14.45.

Justerare: UBH	Justerare: MK	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
-------------------	------------------	------------	------------------------



Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

## § 88

### Uppföljning av uppdrag Framtidens sjukvård i Skaraborg

Diarienummer SkaS 228-2015

#### Beslut

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus noterar informationen kring uppföljningen av de olika delområdena inom uppdraget för Framtidens sjukvård i Skaraborg.
2. Styrelsen godkänner utvecklingsplanen för uppdraget där områdena för närsjukvård samt kompetensförsörjning prioriteras.

#### Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus beslutade den 28 januari 2016 om utredning med fokus på långsiktiga förändringar för en ekonomi i balans. Uppdraget utgick från den riskanalys som gjordes inför beslutet om vårdöverenskommelse 2016.

Syftet med uppdraget är att tillsammans med uppdragsgivare och medarbetare vid Skaraborgs Sjukhus (SkaS) definiera och konkretisera en målbild för sjukhuset. En projektorganisation har arbetat under hösten med att ta fram ett material som speglar nuläget. Exempel på detta är bland annat:

- Den nära vårdens utveckling
- Kompetensförsörjning av SkaS utbudspunkter
- Analys av SkaS personalvolymutveckling

En fördjupning föreslås nu inom områdena för närsjukvård och kompetensförsörjning.

Arbetet med att ta fram målbilden för "Framtidens sjukvård i Skaraborg" ligger i linje med Västra Götalandsregionens omställningsområden och kommer för SkaS vara en viktig del i detta utvecklingsarbete.

#### Beslutet skickas till

Uppdragsgruppen för "Framtidens sjukvård i Skaraborg".

Justerare: <i>UBH</i>	Justerare: <i>MR</i>	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
--------------------------	-------------------------	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

## § 89

### Tilläggsöverenskommelse 2017 – mellanvårdsavdelning Skaraborgs Sjukhus Mariestad

Diarienummer SkaS 282-2016

#### Beslut

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus godkänner tilläggsöverenskommelsen 2017 kring mellanvårdsavdelning vid Skaraborgs Sjukhus Mariestad.

#### Sammanfattning av ärendet



Ett beslut om mellanvårdsplatser samt att utveckla ett närsjukvårdscentrum i Mariestad togs av östra hälso- och sjukvårdsnämnden den 24 maj (§ 43) och motsvarande beslut togs av styrelsen för Skaraborgs Sjukhus. Denna tilläggsöverenskommelse handlar om att förlänga den nuvarande tilläggsöverenskommelsen med fem månader för att kunna utvärdera avdelningen.

#### Finansiering

Ersättning för detta åtagande utgår med maximalt 6,9 miljoner kronor beräknat på 12 vårdplatser. Beloppet regleras efter en verklig kostnad för avdelningen, månadsvis i efterhand.

#### Beslutet skickas till

- Dialoggruppen för vårdöverenskommelse
- Sjukhusledning stab och verksamhet

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

## § 90

### Vårdöverenskommelse 2017 – uppföljningsplan

Diarienummer SkaS 282-2016

#### Beslut

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus godkänner uppföljningsplanen för vårdöverenskommelse 2017.

#### Sammanfattning av ärendet

Vårdöverenskommelserna för 2017 antogs av styrelsen för Skaraborgs Sjukhus 2016-11-03. I en av bilagorna till vårdöverenskommelsen tas en uppföljningsplan fram som ska spegla de olika uppföljningsområdena. Några delar sammanfaller med annan rapportering och i dessa fall samordnas arbetet.



Uppföljningen är indelad i följande områden:

- Del 1 - Uppföljning av beställd hälso- och sjukvård i form av volymer och ersättningar (prestationer).
- Del 2 - Uppföljning av regionfullmäktiges mål och fokusområden samt östra hälso- och sjukvårdsnämndens mål och fokusområden.
- Del 3 - Fördjupad uppföljning inom specifika områden.
- Del 4 - Uppföljning av vårdens kvalitet (kvalitetsdriven vård) med resultat från de regiongemensamma kvalitetsindikatorerna.
- Del 5 - Särskild efterfrågad uppföljning till östra hälso- och sjukvårdsnämnden.

Rapport kommer att lämnas löpande till styrelsen om inlämnad uppföljning.

#### Beslutet skickas till

Dialoggruppen för vårdöverenskommelse  
Sjukhusledning stab och verksamhet

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

**§ 91****IS/IT kostnader 2017 mellan Skaraborgs Sjukhus och Koncernkontoret – VGR IT**

Diarienummer SkaS 396-2016

**Beslut**

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus godkänner informationen kring kostnader 2017 med koncernkontoret och VGR IT.
2. Kostnadsnivån för år 2017 uppgår till 90 834 tkr.

**Sammanfattning av ärendet**

Inom Västra Götalandsregionen (VGR) ligger ansvaret för drift IS/IT inom VGR IT (placement koncernkontoret). Detta är en sammanställning av de tjänster som koncernkontoret och VGR IT skall leverera till förvaltningen inklusive uppskattade volymer och kostnad. Överenskommelsen omfattar både de tjänster koncernkontoret levererar via IS/IT-styrmodell samt de tjänster som upphandlats och levereras av VGR IT. Till grund för dessa tjänster ligger IS/IT-styrmodell för samspelet som beslutats av regionfullmäktige 2013. Tjänsterna är indelade i två grupper, ägarstyrda tjänster och kundstyrda tjänster. Vad gäller kundstyrda tjänster finns det också möjlighet att utöka dessa med styckavrop så kallade "Vindenuppdrag" och "Bygg- och Flyttupdrag".

**Förändringar inför 2017**



Enligt planeringsdirektiv 2016 (dnr RS 16-2015), som fastställdes i regionstyrelsen 2015-06-16, räknas fasta kostnader för IT upp med två procent. Ytterligare uppräknings med en procent görs för att finansiera nyutveckling. Därutöver har vissa ändringar gjorts under 2016 i tjänsterna med förvaltningen. VGR har genomfört förhandlingar med Microsoft för att förnya avtalet per 2016-06-01. I samband med det nya avtalet behövdes Office-tjänsten förändras ifrån att vara licensierade per dator till att nu vara licensierade per användare vilket leder till en högre kostnad jämfört mot tidigare år med 1 600 tkr/år. Följande kundstyrda tjänster etableras:

- Basnyttjare
- Standardnyttjare
- Mobila nyttjare

**Ersättningsnivå**

Ersättningsnivån för 2017 är beräknad till 90 834 tkr.

Ägarstyrda tjänster	62 633 tkr.
Tjänsteöverenskommelse (kundstyrda tjänster)	26 689 tkr.
Styckavrop (Vinden- och Bygg och Flytt uppdrag)	1 512 tkr.

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

### Kommunikation

SkaS SiS funktion (Samordnare IS) och enhet SkaS IS/IT har tillsammans med Koncernkontoret & VGR IT ansvaret för uppföljning av kostnader och dess tjänster.

Justare: UBH	Justare: MX	Justare:	Rätt utdraget intygar:
-----------------	----------------	----------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

## § 92

### Överenskommelse 2017 lokalhyra och tilläggstjänster åt hyresgäst (serviceavtal) mellan Skaraborgs Sjukhus och Västfastigheter

Diarienummer SkaS 21-2016

#### Förslag till beslut

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus godkänner överenskommelse för lokalhyra och tilläggstjänster 2017 med Västfastigheter.
2. Intern hyresnivå uppgår för år 2017 till 247 676 tkr, serviceavtal tilläggstjänster till 9 760 tkr och serviceavtal kameror till 150 tkr.

#### Sammanfattning av ärendet

Skaraborgs Sjukhus behov av lokaler handläggs av Västfastigheter. Det gäller dels lokaler på sjukhusorterna, ambulansstationer och andra externt förhyrda lokaler (till exempel bostäder för läkarstuderande) samt parkeringar på sjukhusorterna. Västfastigheter är även part för alla förändringar som sker i form av ny- och återbyggnation och ansvarar för de investeringsmedel som tilldelats för olika fastighetsprojekt. För alla lokalinvesteringsprojekt finns en samfasad investeringsmodell som bland annat innehåller en fungerande lokalförsörjningsplanering kopplad till hur man avser utveckla verksamheten lokalt och för hela VGR.



För att enkelt kunna få en snabb överblick av vad som ingår i hyran och vad som ingår i ett serviceavtal med Västfastigheter så finns "serviceguiden" framtagen. Fastighetsdrift och olika servicetjänster är en del av Västfastigheters tjänsteutbud till sina hyresgäster. Serviceguiden är en förenklad gränsdragningslista mellan hyresgäst och Västfastigheter. Den ger en överblick av de installationer/ tjänster som ingår i hyran och vad som ingår i det serviceavtal som är tecknat mellan Västfastigheter och Skaraborgs Sjukhus. De installationer och tjänster som ingår i hyran är bastjänster och är sådant som behövs oavsett hyresgäst. Eftersom Västfastigheter har ansvaret för fastigheternas funktion och säkerhet så är det viktigt att förändringar på fastighetsanknutna tjänster och installationer utförs av Västfastigheter eller av dem utsedd entreprenör.

#### Förändringar inför 2017

Fastighetsindex fastställs i RF:s budget 2017 och uppgår till 2,0 procent.

För 2017 sker en ytterligare uppräknig av internhyran med 1 procent för den förändring som sker 2017 för tekniska säkerhetsanläggningar. Denna kostnad låg tidigare inom driftavtalet vilket innebär en lägre kostnad för denna del (ca 1,2 mnkr).

I övrigt förutom indexhöjningen består kostnadsförändringen för internhyra av ny vårdbyggnad det så kallade BK huset inklusive ny förlossningsenhet samt mindre så kallade funktionsförändringar.

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

### Ersättningsnivå

Intern hyresnivå uppgår för år 2017 till 247 676 tkr och serviceavtal tilläggstjänster till 9 760 tkr och serviceavtal kameror till 150 tkr.

### Hyresmodell

En ny hyresmodell antogs 2012 (RS 236-2012) som bygger på tre grundläggande principer

- Lika hyra för lika lokal oavsett läge
- Hyran ska spegla lokalens komplexitet (typ av lokal)
- Hyran ska spegla lokalens funktionalitet (bruksvärde eller modernitet)

Alla lokaler hyressätts efter samma princip över tiden. Även nybyggda lokaler ska hyressättas enligt dessa principer vilket innebär att objektsvis självkostnadshyra inte tillämpas vid investeringar.

Avsikten är att internhyran ska fungera som ett styrmedel för att spara på resurser för lokaler och den måste då innehålla incitament för verksamheten att minska sitt lokalnyttjande, detta förhindrar dock inte att huvudmannen också kan välja att i vissa avseenden detaljstyra t ex lokalstandard. Internhyran ska vara nyckel att tillämpa och bör inte innehålla moment av förhandling om pris utan istället fokuseras på samtal om innehåll i form av ytor och standard.

I internhyran som är en så kallad totalhyra ingår:

- Kapital (ränta och avskrivning)
- Fastighetsdrift (t ex värme, vatten och drift)
- Fastighetsskötsel
- Markskötsel
- Sophämtning – samtliga avfallsfraktioner (från hämtningsställe till extern entreprenör)
- Förebyggande och avhjälpande underhåll
- Planerat underhåll
- Administration och försäkring
- Datanät
- Brandlarm
- Fastighetstekniska säkerhetsanläggningar (från 2017)

### Beslutet skickas till

Västfastigheter

Justerare: UBH	Justerare: MK	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
-------------------	------------------	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

## § 93

### Årsrapport 2016 för personuppgiftsombudet vid Skaraborgs Sjukhus

Diarienummer SkaS 261-2015

#### Beslut

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus godkänner årsrapporten för 2016 och läggs till handlingarna.

#### Sammanfattning

Personuppgiftsansvarig är den juridiska person eller myndighet (i detta fall styrelsen för Skaraborg Sjukhus) som behandlar personuppgifter och som bestämmer vilka uppgifter som behandlas och vad uppgifterna ska användas till. Det är personuppgiftsansvarige som ytterst ansvarar för all behandling av personuppgifter.

I § 3 personuppgiftslagen (PUL) definieras personuppgiftsombudet som *den fysiska person, som efter förordnande av den personuppgiftsansvarige, självständigt ska se till att personuppgifter behandlas på ett korrekt och lagligt sätt.*

Personuppgiftsombudets arbetsuppgifter regleras i §§ 37-40 i personuppgiftslagen. Arbetsuppgifterna är att: utöva tillsyn över behandlingar, anmäla brister i behandlingar, utarbeta rutiner för personuppgiftsbehandling, samråda med Datainspektionen, föra förteckning över behandlingar samt hjälpa registrerade att få rättelse. Det är den personuppgiftsansvarige som utser personuppgiftsombudet och anmäler detta till Datainspektionen.

#### Regionalt arbete

Förutom att ha deltagit i det regiongemensamma nätverket för förvaltningarnas personuppgiftsombud har jag deltagit i arbetsgrupp för framtagandet av nytt IT-stöd för registerhantering (enligt § 39 personuppgiftslagen).

#### Utbildning

Jag har genomfört utbildning för nyanställda i samband med deras Melior-utbildning, olika enheter inom förvaltningen samt handledare och utbildare i olika IT-stöd. Jag har haft en utbildningsinsats för alla medicinska sekreterare inom SkaS. Jag har även utbildat anställda inom Barn- och ungdomspsykiatri i samband med en utvecklingsdag för all personal.

#### Samverkan/stöd

Stöd och samverkan i frågor som rör främst tillämpning av patientdatalagen till olika verksamheter inom förvaltningen t.ex. IT-enheten, SIS-funktionen, chefläkaren, informationssäkerhetssamordnaren, verksamhetschefer och övrig personal inom förvaltningen.

#### Revision loggranskning



I årsplanen för 2016 har jag haft i uppdrag att genomföra en revision av loggranskningsrutiner i verksamheterna på SkaS. Arbetet har inte slutförts pga. olika omständigheter t.ex. prioritering av andra arbetsuppgifter inom ramen för uppdraget som personuppgiftsombud.

Justerare: UBH	Justerare: MK	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
-------------------	------------------	------------	------------------------

## Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

**Övrigt**

- Deltagit i framtagande och uppdateringar av sjukhusövergripande styrdokument t.ex. elektronisk åtkomst till patientdata, uppdragstilldelning av särskilda uppdrag vid kvalitetssäkring och verksamhetsnära uppföljning, misstänkt eller bekräftat dataintrång samt regler vid utlämnande av journal.
- Hanterar begäran om registerutdrag enligt § 26 personuppgiftslagen.
- Revision av förteckning av register som den personuppgiftsansvarige för.
- Administration av anmälan om register på den webbaserade blanketten på Fokus (enligt § 39 personuppgiftslagen.)
- Manuell spärrhantering enligt lokal rutin (SkaS 275-2010)
- Arbetat fram avtal om tillgång till Melior för personal vid Unilabs AB.
- Under året har loggranskningsprotokoll från journalsystemen Melior och Orbit lämnats till personuppgiftsombudet i enlighet med lokalt PM "Rutin för granskning av loggar vid åtkomst till patientdata".
- Behjälplig vid olika patientkontakter vid frågor om säker personuppgiftshantering, frågor som rör utlämnande av journaler och utlämnande av registerutdrag enligt § 26 personuppgiftslagen.

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

## § 94

### Årsplan 2017 för personuppgiftsombudet vid Skaraborgs Sjukhus

Diarienummer SkaS 397-2016

#### Beslut

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus fastställer årsplanen 2017 för personuppgiftsombudet vid Skaraborgs Sjukhus.

#### Inledning

Personuppgiftsansvarig är den juridiska person eller myndighet (i detta fall styrelsen för Skaraborg Sjukhus) som behandlar personuppgifter och som bestämmer vilka uppgifter som behandlas och vad uppgifterna ska användas till. Det är personuppgiftsansvarige som ytterst ansvarar för all behandling av personuppgifter.

I § 3 personuppgiftslagen definieras personuppgiftsombudet som *den fysiska person, som efter förordnande av den personuppgiftsansvarige, självständigt ska se till att personuppgifter behandlas på ett korrekt och lagligt sätt.*

Personuppgiftsombudets arbetsuppgifter regleras i §§ 37-40 i personuppgiftslagen. Arbetsuppgifterna är att: utöva tillsyn över behandlingar, anmäla brister i behandlingar, utarbeta rutiner för personuppgiftsbehandling, samråda med Datainspektionen, föra förteckning över behandlingar och hjälpa registrerade att få rättelse. Det är den personuppgiftsansvarige som utser personuppgiftsombudet och anmäler detta till Datainspektionen.

#### Regionalt arbete

Deltar i det regionala nätverket för förvaltningarnas personuppgiftsombud och fortsatt arbete med utveckling av IT-stödet för registerhantering (§ 39 personuppgiftslagen).

#### Utbildning

Fortsatt utbildning av personal i patientdatalagen, offentlighet och sekretess. Utbildningar som planeras är till nyanställda i samband med deras utbildning i journalsystemet Melior. Det kan också bli aktuellt med utbildning i verksamheterna och till biträdande sjukhusdirektörer och verksamhetschefer.

#### Samverkan/stöd

Samverkan med bl.a. chefläkare och informationssäkerhetssamordnare. Stöd till förvaltningens olika verksamheter. Stödet till verksamheterna avser tillämpningen av de lagar och regler som finns på området och uppstår vid behov. Stöd och råd till patienter som har frågor kring personuppgiftshantering.

Justerare:	Justerare:	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
UBH	MR		

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

### Övrigt

Handläggning av begäran av registerutdrag enligt § 26 personuppgiftslagen. Handläggning av gällande rutin för manuell spärrhantering. (SkaS 275-2010). Inhämta kunskap om nyheter inom området, t.ex. journal via nätet och EUs dataskyddsförordning. Genomgång och uppdatering av sidor på Intranätet.

Revision inom området loggranskning med utvärdering av regionala och lokala rutiner kommer att fortsätta eftersom inte uppdraget slutfördes under 2016. Framst ska nedanstående rutiner granskas men också nytillkomna rutiner såsom datainträng och uppdragstilldelning för särskilda uppdrag (annat skäl) enl PDL 4 kap 1§ kan komma att ingå i revisionen.

- Tillämpningsanvisning för verksamhetschef – Behörighetstilldelning, spärr och åtkomstkontroll (regional rutin).
- Rutin för granskning av loggar vid åtkomst till patientdata (lokal rutin).

### Beslutet skickas till

Sjukhusledning stab och verksamhet

Justerare: <i>UBH</i>	Justerare: <i>MR</i>	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
--------------------------	-------------------------	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

## § 95

### Personuppgiftsombud Skaraborgs Sjukhus

Diarienummer SkaS 411-2016

#### Beslut



1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus utser Patricia Liljedorff till personuppgiftsombud vid Skaraborgs Sjukhus.

#### Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus har ansvar för hanteringen av personuppgifter inom förvaltningen. Till sin hjälp kan styrelsen utse personuppgiftsombud. Nuvarande personuppgiftsombud, Christel Karlsson är tjänstledig. Föreslås att Patricia Liljedorff utses i hennes ställe.

#### Beslutet skickas till

- Magnus Almén, IS/IT chef
- Marga Brisman, chefläkare
- Patricia Liljedorff, personuppgiftsombud
- Christer Printz, chefläkare
- Madelén Schöldberg, administrativ chef
- Sjukhusledning stab och verksamhet

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

## § 96

### Anmälnings- och delegeringsärenden

Diarienummer SkaS 1-2016

#### Beslut

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus godkänner anmälnings- och delegeringsärendena.

#### Sammanfattning av ärendet

Förteckning var utsänd inför mötet och handlingarna fanns att tillgå i sammanträdeslokalen.

#### Beslutet skickas till

Diariet

Justerare: UBH	Justerare: MK	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
-------------------	------------------	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

## § 97

### Informationsärenden

#### Beslut

1. Styrelsen tackar för informationen som noteras till protokollet.

A. Ekonomisk rapport

Jörgen Thorn

- Resultatet per november förväntas bli minus 3,5 miljoner.

B. Psykiatri och närsjukvård

Eva Sundström

- Uppdrag kring utvecklingsarbete för ofta återkommande patienter.

C. Lokalprojekt inom Skaraborgs Sjukhus

Eva Sundström

- Status på lokalprojekt redovisas. Första spadtag 2017-12-01 för nytt centrum för specialistvård och specialistmottagningar.

D. Information från presidiet

Ulla-Britt Hagström, Johan Ask

- 25 november PSS och närsjukvårdsmöte
- 30 november strokedag i Skara
- Möte med servicenämndens presidium bl.a. kring personalmältider

E. Sjukhusdirektörens information

Jörgen Thorn

- Arbeta med frågan servicenämnden
- Närsjukvårdscentrum SkaS Mariestad ligger i fokus
- Obesitaskoncentration till SkaS och SU
- Ledplastikcentrum, planering för att klara regionalt uppdrag 2017
- Rekrytering av verksamhetschefer till M5 och K5 pågår.

Justerare: UBH	Justerare: MK	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
-------------------	------------------	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13

## § 98

### Övriga frågor

**Christer Ahlén, S**

- Efterfrågar kösituationen på SkaS ur ett genusperspektiv och redovisat per verksamhetsområde.

Eva Sundström redovisar sammanställt material enligt bilaga som medföljer protokollet.

- En följdfråga anmäls från Kommunal genom Monica Malmkvist gällande kostnaden för patienter som utnyttjar vårdgarantin.

Förvaltningen tar med sig frågan och återkommer i ärendet.

Justerare: <i>UBH</i>	Justerare: <i>MA</i>	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
--------------------------	-------------------------	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2016-12-13



## § 99

### Avslutning

Vice ordförande Johan Ask, S tackar styrelsen, tjänstemän och personalföreträdare för året som gått och önskar alla God Jul och Gott Nytt År.

Sjukhusdirektör Jörgen Thorn framför sitt tack till styrelsen för bra samarbete under året och tillönskar alla God Jul och Gott Nytt År.

Annika Håkansson, M tackar hela styrelsen och speciellt oppositionen för gott samarbete och önskar alla God Jul och Gott Nytt År.

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

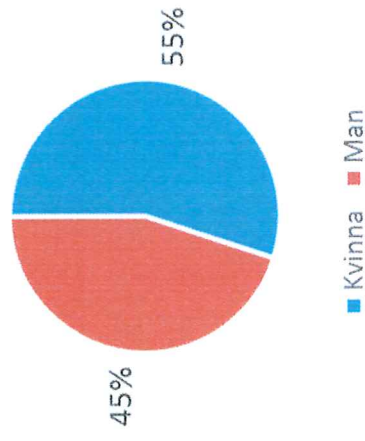
Bilaga § 98

# Väntetider - genusperspektiv

Skaraborgs Sjukhus

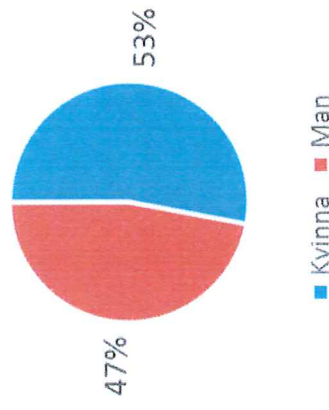
## Jämförelse ur ett genusperspektiv med antal väntande till första besök och alla patienter som vi träffade i öppenvården "öga mot öga"

Antal väntande till första besök nov 2016



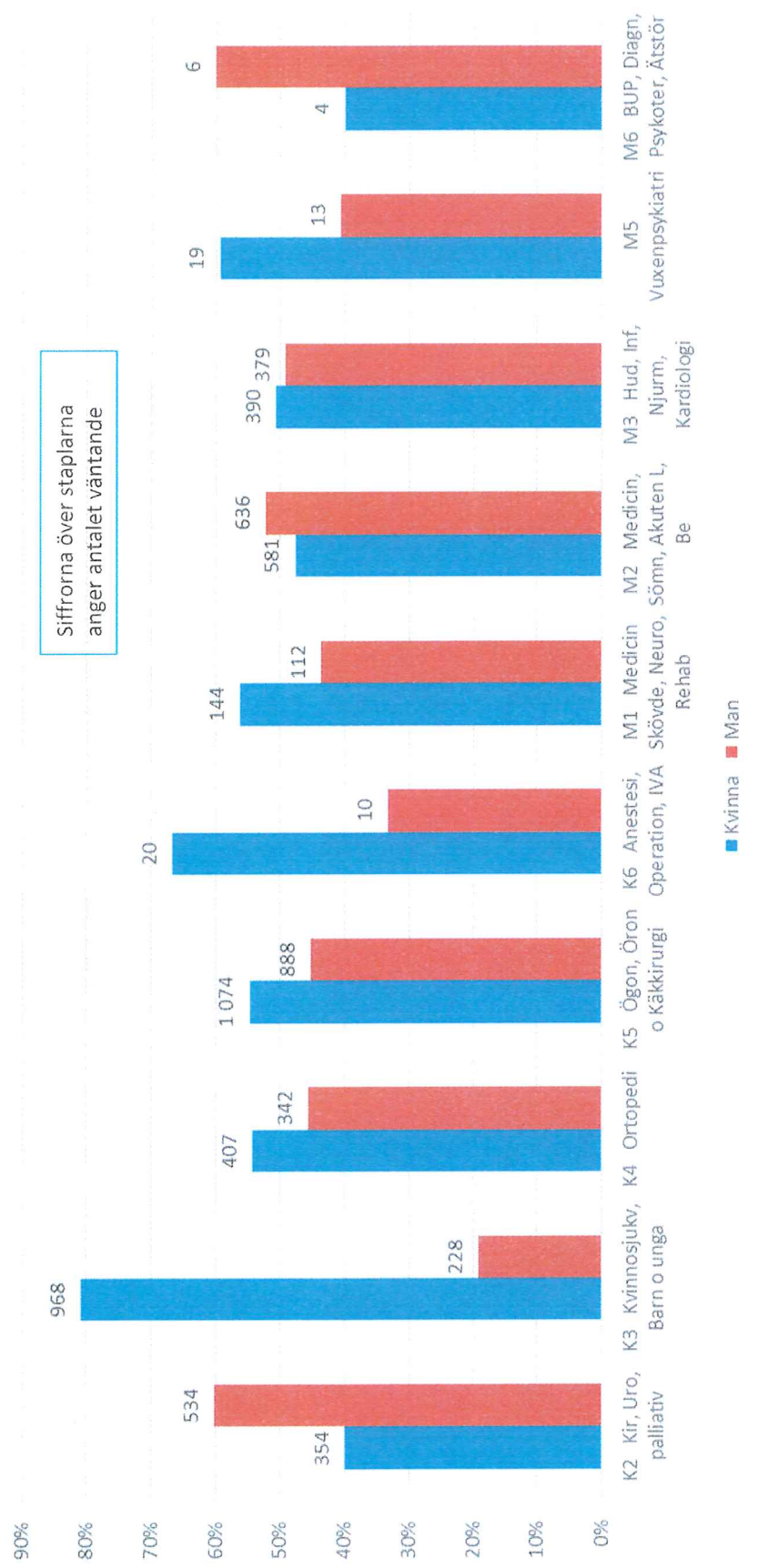
Fördelning för ett år sen var kvinna 57% och man 43%

Andel öppenvårdspatienter som vi träffade "öga mot öga" under nov 2015 - nov 2016

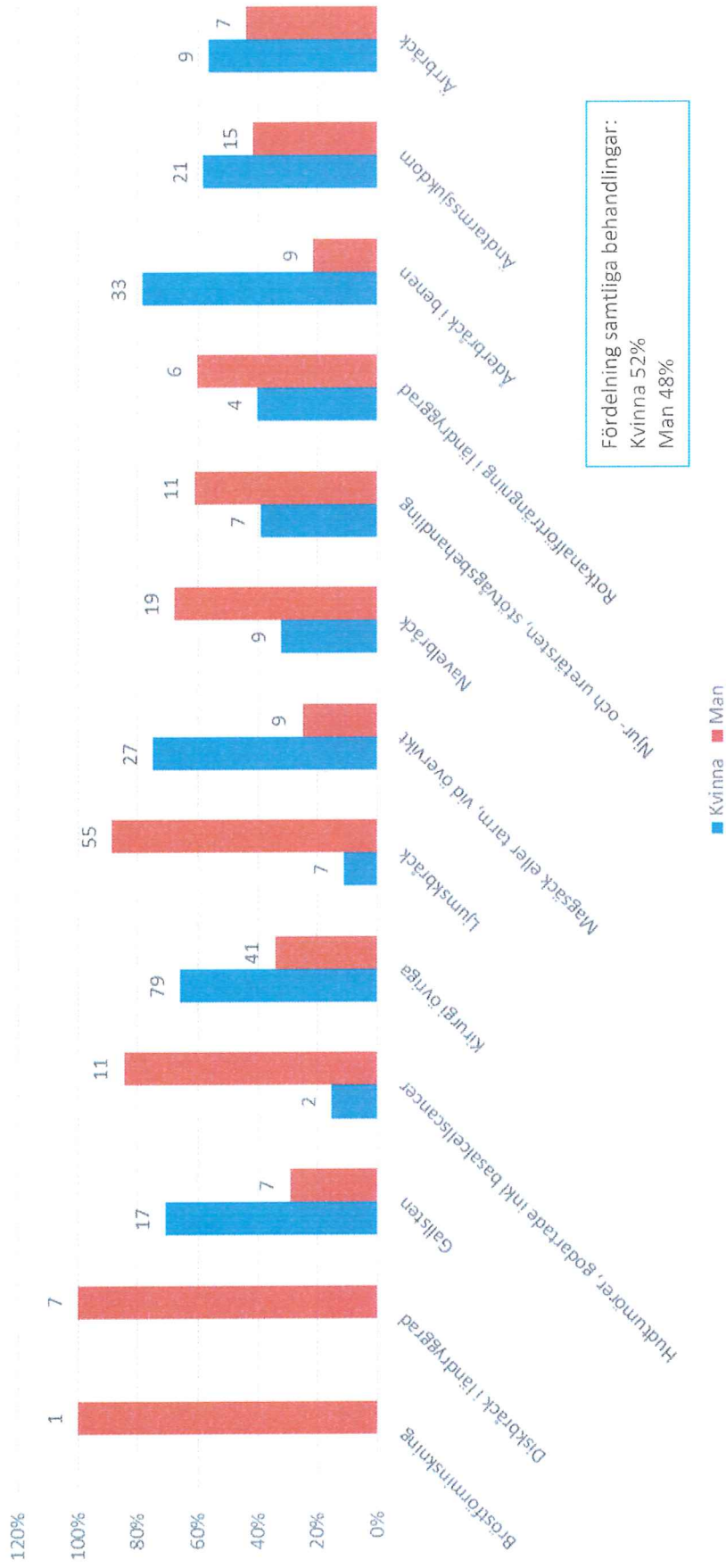


Fördelning under en treårsperiod var kvinna 54% och man 46%

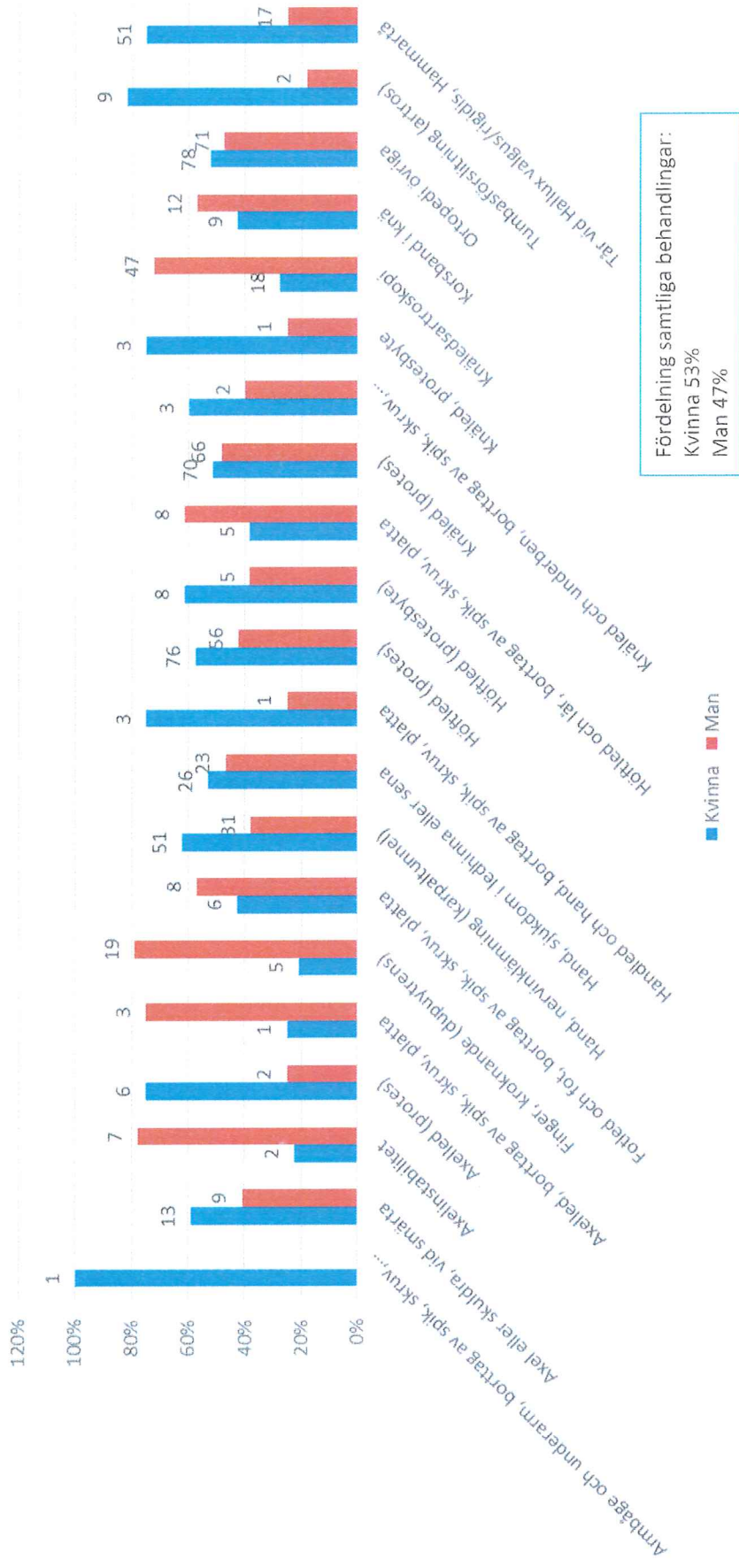
Procentuell fördelning av antal väntande till förstabesök läkare avseende kön per VO,  
161130 Skaraborgs Sjukhus



Procentuell fördelning av antal väntande till operation avseende kön per väntetidsindelning  
161130 kirurgi Skaraborgs Sjukhus



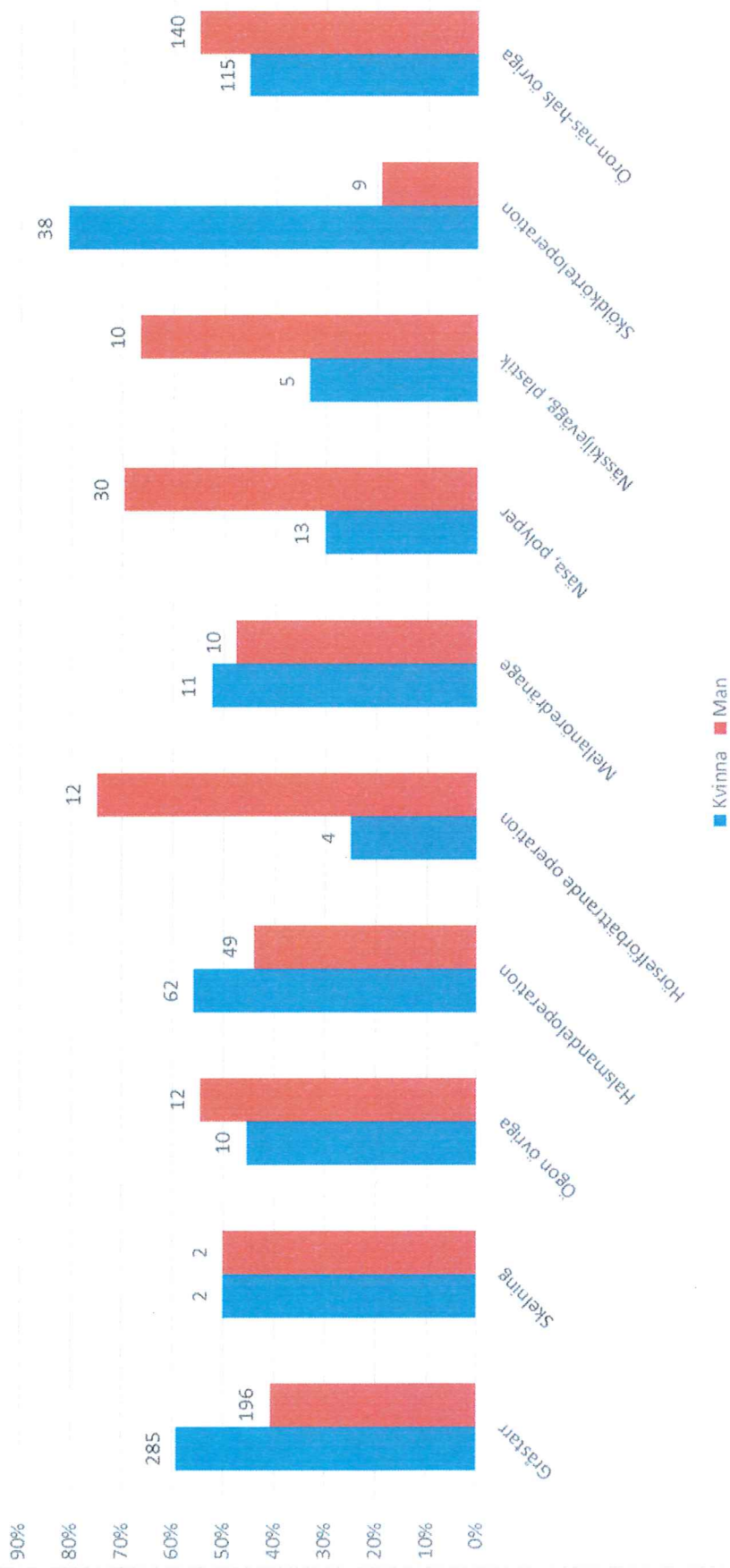
Procentuell fördelning av antal väntande till operation avseende kön per väntetidsindelning  
161130 ortopedi Skaraborgs Sjukhus



Procentuell fördelning av antal väntande till operation avseende kön per väntetidsindelning  
 161130 gynekologi och urologi Skaraborgs Sjukhus



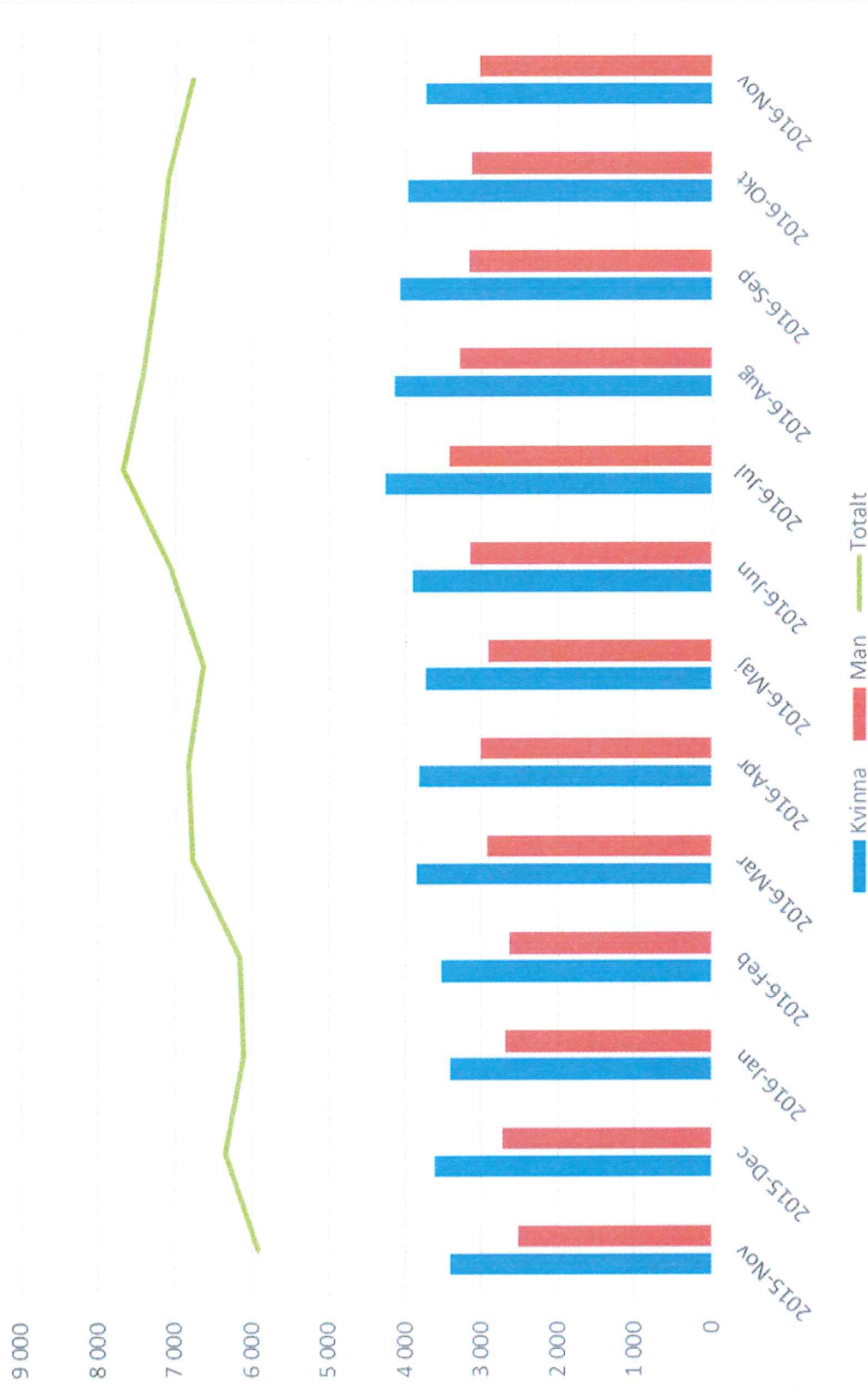
Procentuell fördelning av antal väntande till operation avseende kön per väntetidsindelning  
161130 ÖNH och ögon Skaraborgs Sjukhus



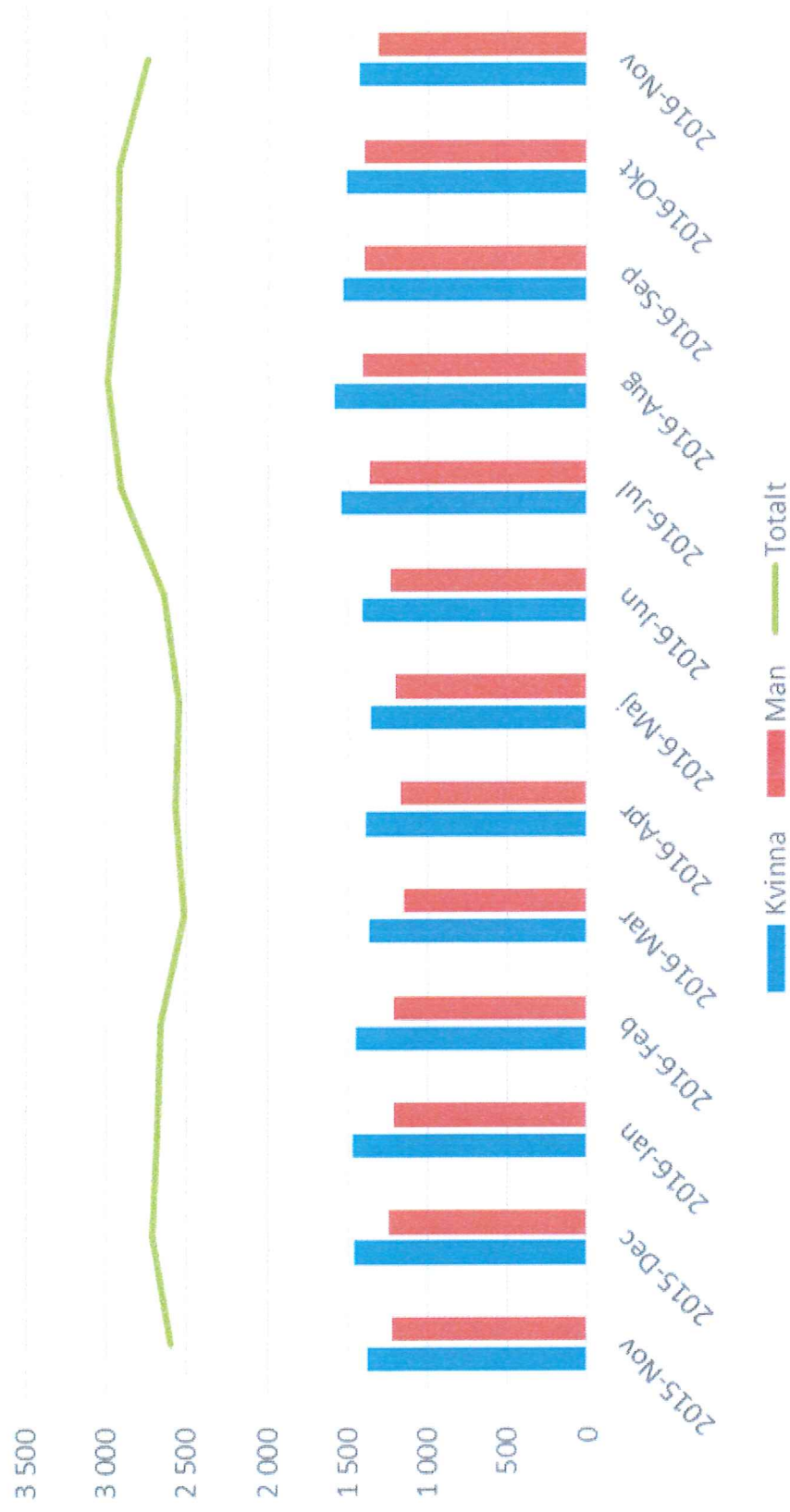
Fördelning samtliga behandlingar  
**ÖNH:**  
Kvinna 49%  
Man 51%

Fördelning samtliga behandlingar  
**ögon:**  
Kvinna 59%  
Man 41%

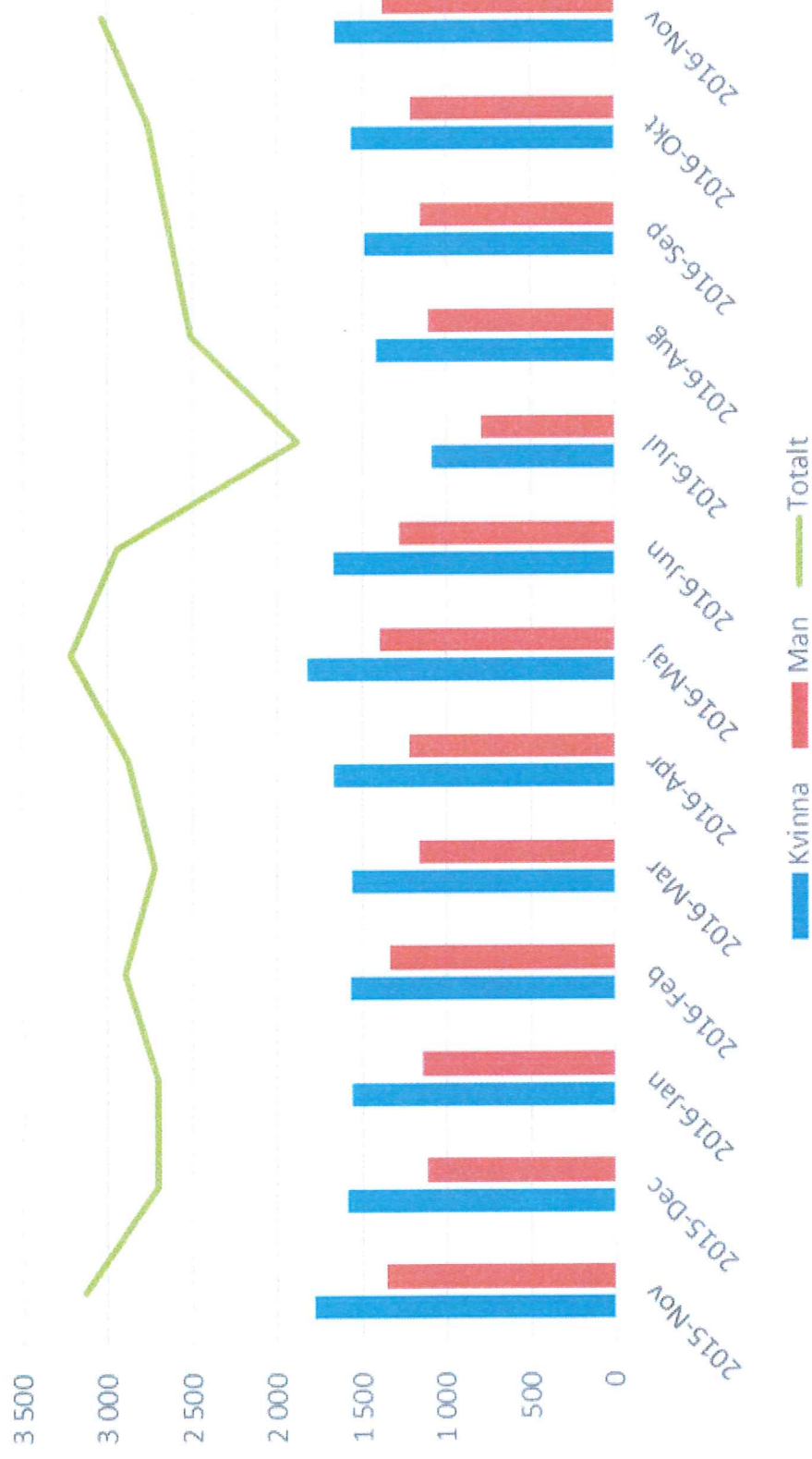
## Antal väntande till första besök



## Antal väntande till behandling/operation



## Antal patienter som har fått sitt första besök inom 90 dagar



## Antal patienter som har fått sin behandling/operation inom 90 dagar

