



Patientnämnden

Aktivitet	Ansvar
Ärenden från Patientnämnden kommer via mail.	Patientsäkerhetsfunktionen
Patientklagomål skapas i MedControl PRO.	Sekreterare på Patientsäkerhetsfunktionen
Avvikelsen hanteras av verksamhetschef utsedd orsaksutredare. I de fall ansvaret för avvikelsen ska flyttas till annat verksamhetsområdes, ta kontakt med verksamhetsutvecklare.	Verksamhetschef Processchef KK/BUM Enhetschef
Svar till patienten lämnas på det sätt som anges i ärendet från Patientnämnden. Ansvarig chef måste alltid läsa ärendet för att se hur återkoppling önskas.	Processchef KK/BUM Enhetschef
Svar dikteras av berörd medarbetare/chef, skrivs som brev i Melior om det påverkar patientens vård och behandling. Om det i stället exempelvis rör bemötande av vårdpersonal skrivs detta i stället i ett Worddokument. Breven ska signeras av ansvarig medarbetare/chef. Signerat svar skickas till Patientnämnden. Kopia på signerat brev lämnas till vårdadministrativ sekreterare BUM. Glöm inte att som chef avsluta ärendet i MedControl PRO.	Berörd medarbetare/chef Medicinsk sekreterare
Signerat brev scannas in i MedControl PRO.	Vårdadministrativ sekreterare BUM