

Ansökan – Reservkort Tillitsnivå 2 med tjänstelegitimation (SITHS)

Nedanstående ifylls av reservkortsmottagare

Personnr (12 siffror) _____

Namn _____

Arbete VGR Kommun Privat

Enhet _____

Telefonnummer _____

E-post _____

Önskar reservkort på grund av

Glömt ordinarie kort

Förlorat ordinarie kort

Kort slutat fungera

Annat _____

Nedanstående ifylls och kvitteras av behörig reservkortsadministratör

Jag är införstådd med att ett osant intygande är ett brott.

Kortnummer _____

Certifikat ska gälla t.om _____ (max 14 dagar)

Personen ovan har vid mottagandet av reservkort identifierats genom:

Körkort (4D ref-nr) _____

SIS-godkänt ID-kort (SISnr) _____

Skatteverkets kort (kortnr) _____

Pass (vinröd bok – (passnr) _____

Nationellt ID-kort (kortnr) _____

Legitimation är giltig t.om. _____

Intygsgivarens personnr _____

Intygsgivarens namn _____

OBS! Intygsgivning används enbart om reservkortsmottagaren saknar en svensk giltig ID-handling!

Fyll i intygsgivarens namn, personnummer, identifieringssätt samt giltighetstid ovan.

Nedanstående ifylls och kvitteras av reservkortsmottagaren

Jag har mottagit ett reservkort tillitsnivå 2 med min tjänstelegitimation med korrekta uppgifter. Jag är införstådd med vilka regler som gäller vid användning, hantering och förlust av detta kort och jag förbinder mig att följa dessa regler och att återlämna kortet när jag slutar min anställning eller uppdrag.

Ort _____ Datum _____

Underskrift mottagare _____ Namnförtydligande _____

Påskriften komplett beställningsblankett skickas inskannad till servicecenter@vgregion.se

Original skickas omgående till Servicecenter, se postadress längst ner

Certifikat utfärdas Mån – Fre 07:30-08:59 och 15:00-16:00, därefter kan du själv hämta nytt certifikat.

Reservkortsadministratör

Personnummer (12 siffror)

Telefon _____

Ort _____

Datum _____

Underskrift

Namnförtydligande
