Giltig från och med: 2023-01-31

Dokumentägare: Petri Hedelin

Västra Götalandsregionen

Fastighet, stöd och service

00838 v.4.0, Tekniska krav för CAD

Gäller för externt inhyrda lokaler

VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN

Innehållsförteckning

Versionshistorik 3
Inledning och syfte 4
Avsteg 4
Gemensamma anvisningar 4

Leverans av ritningsunderlag gällande externt inhyrda lokaler 4
Presentation 5
Versionshantering (gäller leverans av dwg) 5
Externa referenser (gäller leverans av dwg) 5

Versionshistorik

Version	Publicerad	Ändringsbeskrivning	Arkiverat
4	2023-01-31	Uppdatering utifrån krav/behov.	
3	2022-07-01	Ändring av dokumentägare till Henrik Gajewska	2023-01-31
2	2020-10-09	Byte av dokumenttyp och byte av dokumentägare. Ingen innehållsmässig förändring.	2022-07-01

Inledning och syfte

Tekniska krav är Fastighet, stöd och service specifika komplement till lagar, förordningar och normal projekteringspraxis.

Avsteg

För texter som innehåller SKA och MÅSTE ska avsteg sökas enligt Fastighet, stöd och service avstegsprocess (Ärendeflöde i CANEA VF) om det inte är uppenbart att kravet ej är relevant för det aktuella projektet.

En rekommendation är att projektledaren, eller av denne utsedd person, går igenom TK med konsult och berörd teknisk förvaltare/strateg, inför uppstart av projektet, och stryker eller kommenterar eventuella krav som uppenbart inte gäller aktuellt projekt.

Utöver ovanstående kravtexter innehåller dokumenten texter som ska ses som rådgivning för att få en väl fungerande fastighet. Dessa texter är utformade med lydelser som BÖR, KAN, REKOMMENDERAS och kräver ej att avsteg söks enligt förvaltningens avstegsprocess.

Gemensamma anvisningar

Avsteg och/eller projekttillpassning av denna föreskrift får endast göras i samråd med Fastighet, stöd och service informationsförvaltare CAD/BIM.

Leverans av ritningsunderlag gällande externt inhyrda lokaler

Leverans av ritningsunderlag ska alltid ske i format PDF/A. I de fall dwg-underlag finns ska detta också levereras. Storlek på PDF/A ska tydligt framgå (ex A1, A3 etc.) På ritningen måste rum, rumsnummer etc. framgå tydligt. Samtliga rum ska ha korrekta rumsnummer. Inga typer av anteckningar eller skraffering (markering) av ytor som

hyrs av VGR får förekomma. Ej heller annan tilläggsinformation som påverkar ritningens tydlighet negativt.

Presentation

I ritningsvyer för planredovisning ska skalan vara anpassad efter byggnadens utbredning men någon av 1:50, 1:100, 1:200 eller 1:400 ska användas. Tydlig skalstock med skalan utskriven ska finnas på ritningsvyn. Det får inte finnas några objekt utanför ritningsramen.

Versionshantering (gäller leverans av dwg)

CAD-filer ska levereras i AutoCADs *.dwg-format AutoCAD version 2018. Skala i eventuella ritningsdefinitionsfiler (dwg) ska vara 1:1

Externa referenser (gäller leverans av dwg)

För att undvika problem med rundgång av information vid leverans av dwg-underlag ska alltid referenstypen "Overlay" användas vid insättning av extern referens. Externa referenser ska vara satta med relativa sökvägar.