



Uppföljningsenheten
2024-01-19

Catering

Inom VGR finns flera cateringavtal och det som omfattas av denna information berör cateringleveranser till enheter utanför sjukhustomt inklusive Mölndals sjukhus. I detta informationsblad följer en kort sammanfattning av avtalet. Det kompletta avtalet finns att ta del av i VGR:s avtalskatalog [Catering VGR](#).

- Beställningar ska kunna göras alla dagar om året, mellan kl 7-16
- Vid beställningar över 500 kr (exkl moms) är leveransen kostnadsfri, under detta belopp utgår en avgift om 165-180 kr, beroende på leverantör
- Leverantören förbinder sig att leverera på önskad tid
- Felaktig leverans ska åtgärdas inom 30 min från utsatt tid
- Leverantören ska återhämta emballage (backar, termosar mm) senast kl 12.00 dagen efter leverans, eller enligt överenskommelse

Hur går det till att beställa catering?

- Beställningar görs via Marknadsplatsen
- Tänk på att ange leveransadress, inklusive aktuell lokal
- Upphandlat sortiment med priser finns i avtalskatalogen, [Catering VGR](#).
- För inspiration och utbud; besök leverantörens hemsida
- Leverantören ska skicka en skriftlig orderbekräftelse till beställaren senast inom 24 timmar
- Er beställning levereras till angiven lokal. Tänk på att leverantören inte hittar i er fastighet
- Leverantören hanterar ej disk men erbjuder engångsmaterial för 5-6 kr per kuvert
- För beställningar till Mölndals sjukhus finns möjligheten att vid större arrangemang boka in tjänsten framdukning och bortplockning av Regionservice personal

Frågor, reklamationer och feedback

Frågor, reklamationer eller feedback ska vändas till Uppföljningsenheten och inte till leverantören. På så vis skapas en samlad bild av leveransen vilket leder till förbättrade avtal. Uppföljningsenheten utför även slumpmässiga

kontroller vid cateringuppdrag för att kontrollera kvaliteten på beställda produkter och leveransen så att det motsvarar det som avtalats. Det finns även möjlighet att boka in ett besök av Uppföljningsenheten, antingen genom någon av enhetens avtalscontrollers eller via enhetens funktionsbrevlåda, uppfoljningsenheten@vgregion.se