

# Rutin för utbildningskrav inom lokalvård

## Syfte

Rutinen har till syfte att beskriva vilka utbildningskrav som ställs på personer som ska arbeta med lokalvård i Västra Götalandsregionens vårdlokaler.

## Ansvar

Ansvar följer linjeorganisationen, delegeringsordningen, vidaredelegeringen eller arbetsfördelningen.

## Omfattning/Definition

Samtliga verksamheter inom Västra Götalandsregionen där lokalvård bedrivs omfattas av denna rutin.

## Utförande/beskrivning

Personal som ingår i uppdragets utförande ska ha genomgått Fastighet, stöd och service' introduktionsutbildning inom lokalvård eller motsvarande.

Tillsvidareanställd personal som ingår i uppdragets utförande ska ha genomgått Fastighet, stöd och service grundutbildning inom lokalvård eller motsvarande. För grundutbildning inom lokalvård ska lokalvårdarna ha genomfört skriftliga och praktiska prov.

För upphandlad lokalvård gäller utbildningskrav enligt kravspecifikation.

Personal som arbetar i vårdnära lokaler/verksamheter ska ha nedanstående kunskaper:

- Basala hygienrutiner och punkdesinfektion.
- Smitta, smittvägar och viktiga smittämnen.
- Städningens betydelse för att minska smittspridning.

Samråd gällande hygienutbildning ska ske med respektive vårdhygienisk enhet. Fortlöpande hygienutbildning för all personal ska genomföras.

### **Basal hygien vid städning**

Personal som utför städning ska följa riktlinjer för basal hygien, arbetskläder och skyddsutrustning enligt SOSFS 2015:10 och AFS 2018:4

## Versionshistorik

<b>Version</b>	<b>Förändring</b>	<b>Granskad av</b>
1.0	Granskad av Riktlinjegruppen	Patrik Gidmo Malin Larsson
2.0	Granskad utan ändring av Riktlinjegruppen	Mikael Werder Gutierrez Ann-Charlotte Lundqvist
3.0	Granskad utan ändring av Riktlinjegruppen	Nilsen Malin Ulander
4.0	Granskad utan ändring av Riktlinjegruppen	Linda Ceder Stefan Svensson Anna-Karin Hedlund Jörgen Elisson

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Västra Götalandsregionen, Intern service, Fastighet stöd och service

**Innehållsansvar:** Patrik Gidmo, (patgi1), Processledare

**Granskad av:** Patrik Gidmo, (patgi1), Processledare

**Godkänd av:** Erik Hallberg, (erih1), Regionområdeschef

**Dokument-ID:** SFSS11840-717006030-76

**Version:** 4.0

**Giltig från:** 2026-05-13

**Giltig till:** 2028-05-31