

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

## Riktlinje verkställighet

Gäller för: Västra Götalandsregionen, Fastighet stöd och service

Innehållsansvar: Britt Olsson, (briol3), Ekonomichef

Granskad av: Flera granskare finns - se eftersättsblad

Godkänd av: Ior Berglund, (iobe1), Direktör

Giltig från: 2025-06-23

Giltig till: 2027-06-30

# Riktlinje för elhandel för VGR och bolag

## **Innehållsförteckning**

1	Sammanfattning.....	3
2	Bakgrund, syfte och mål med riktlinjen.....	3
3	Avgränsning.....	3
4	Funktioner och ansvar .....	4
5	Risker, hantering och mandat.....	5
6	Miljökrav .....	9

# 1 Sammanfattning

VGR och dess bolag har i sin verksamhet ett omfattande behov av el för användning i fastigheter och lokaler. Prisförändringar på elmarknaden innebär risk för kostnadsökningar, vilka även kan ge oönskade budgetavvikelser. Det är därför viktigt för VGR att så långt det är möjligt ha kontroll över framtida elkostnader.

## 2 Bakgrund, syfte och mål med riktlinjen

### Syftet med riktlinjen är att:

- ange övergripande regler för hur elinköp inom VGR ska ske,
- beskriva hur ansvaret för elhandelsverksamheten fördelas och
- ange vilka risker VGR med dess bolag är utsatt för på grund av elhandeln samt beskriva hur dessa risker ska begränsas, följas upp och rapporteras.

VGR ska genom en fastställd inköpsmodell kunna säkerställa en stabil och förutsägbar inköpskostnad.

Målsättningen ska vara att skapa bästa kostnadseffektivitet för VGR:s elkostnad inom ramen för denna riktlinje.

### Styrande principer för VGR:s elinköp är:

- För att åstadkomma en jämn prisutveckling över tid ska VGR:s elkraftbehov prissäkras löpande under den fastslagna prissäkringsperioden.
- Prissäkrad volym får inte överstiga underliggande prognostiserad förbrukning.
- Handel i spekulativt syfte ska inte förekomma.

## 3 Avgränsning

Med VGR avses i denna riktlinje VGR och de helägda dotterbolagen.

## 4 Funktioner och ansvar

### 4.1 Förvaltningschef

#### **Förvaltningschefs ansvar:**

- fastställa denna riktlinje
- godkänna förändringar och tillägg till riktlinjen och
- årligen följa upp elhandelsverksamheten

### 4.2 Ekonomichef

#### **Ekonomichefs ansvar:**

- tillse att elhandelsriktlinjen och fastställda riskmandat följs,
- löpande kontrollera och utvärdera arbetet med elhandeln,
- årligen rapportera elhandelsverksamheten till förvaltningschefen,
- bevaka förändringar såväl internt som externt som kan motivera en revision av elhandelsriktlinjen och vid behov föreslå förändringar till förvaltningschef,
- tillse att det finns giltigt avtal med elhandlare med utsedd portföljförvaltare,
- fattar beslut om prissäkring inom ramen för inköpsstrategins fastställda period- och volymsintervaller,

### 4.3 Elinköpsutförare

#### **Elinköpsutförare ansvar i samråd med ekonomichef:**

- sköta det löpande arbetet inom elhandelsområdet,
- utforma och vidareutveckla administrativa rutiner vid behov,
- tillse att elhandelsriktlinjen efterlevs,
- på basis av erhållen marknadsinformation råda till beslut i elprissäkringsfrågor till ekonomichefen,
- tillse att nya tillkommande anläggningar läggs in i elavtalet,

- tillse att portföljförvaltaren alltid har aktuell information om VGRs elanvändning och uttagsprofil och snarast meddela denne vid större förändringar i elanvändning,
- förse portföljförvaltaren med annan information som krävs för att denne ska kunna fullfölja sitt uppdrag enligt denna riktlinje,
- sammanställa rapporter till förvaltningschef och ekonomichef,
- ta fram förslag till revidering av elhandelsriktlinjen,
- initiera upphandling av portföljförvaltare,
- fattar beslut om prissäkring inom ramen för inköpsstrategins fastställda period- och volymsintervaller. Max 10% av total prognosvolym per produkt och tillfälle. Information om prissäkring ska skyndsamt lämnas till ekonomichef.

## 4.4 Portföljförvaltare

Denna funktion finns utanför VGR:s organisation hos upphandlad elleverantör.

### **Portföljförvaltarens ansvar:**

- förse elinköpsutförare med löpande marknadsinformation på vilken denne kan rekommendera beslut om prissäkring,
- lämna råd i prissäkringsfrågor på initiativ av Elinköpsutförare,
- vara motpart i alla elhandelstransaktioner samt genomföra dessa i enlighet med vad som föreskrivs i denna riktlinje samt det avtal som tecknats mellan parterna,
- löpande sammanställa rapporter över ekonomiskt och fysiskt utfall i portföljen och
- rapportera prognos för elpriset över hela den antagna prissäkringsperioden.

## 5 Risker, hantering och mandat

I denna riktlinje definieras risk som risken att ogynnsamma prisförändringar på elmarknaden leder till resultatförluster. I detta avsnitt redovisas de risker som kan uppstå i samband med elhandeln och beskrivs hur riskerna kan begränsas, i vissa fall elimineras.

## 5.1 Prisrisk

Med prisrisk menas risken för att priset för en öppen position ökar till följd av ogynnsam utveckling av marknadspriset på el.

### 5.1.1 Prissäkring av inköp

Prissäkring sker successivt och i enlighet med nedanstående modell, där angiven prissäkringsnivå ska vara uppfylld inom angivet intervall innan utgång av respektive angiven period. För att så långt det är möjligt begränsa prisrisken ska inköpen prissäkras löpande över en period av minst tre år (36 månader). Med normal prissäkringsnivå avses uppnådd säkringsnivå under en normal marknadssituation. Det vill säga då fundamentala faktorer som hydrologisk balans, kärnkraftstatus, förbrukningsutveckling liksom rent prismässiga makroanalyser anses ligga på marknadsmässigt normala nivåer. Minsta nivå avser lägsta tillåtna prissäkringsnivå vid periodens utgång. Korrekta tidsperioder uppdateras årligen vecka 52.



### 5.1.2 Utvidgat mandat efter särskilt beslut

Avsteg från gällande prissäkringsmodell får göras i de fall en extrem marknadssituation uppstår. Beslut om utvidgat mandat ska från fall till fall tas av förvaltningschef efter förslag från ekonomichef. Beslutet ska dokumenteras så att skälen för avsteget framgår.

## 5.2 Valutarisk

Med valutarisk menas här risken för att elpriset stiger till följd av att kronan försvagas i förhållande till Euro. Därför ska valutakursen säkras vid varje elprissäkring.

## 5.3 Prisområdesrisk

Den nordiska elmarknaden är uppdelad i olika prisområden, i Sverige 4 områden, där spotpriset kan skilja sig åt mellan olika områden på grund av begränsningar i överföringskapacitet. Den fysiska leveransen kommer alltid att faktureras enligt det prisområde där uttaget sker.

Prissäkring ska därför alltid ske med referens till det prisområde där verksamheten bedrivs. VGRs all verksamhet sker i elområde SE3 (STO = Stockholm).



Bild från: [www.storumanenergi.se](http://www.storumanenergi.se)

## 5.4 Volymrisk

Volymrisk avser risken för att prissäkrad volym avviker mer än tillåtet från faktiskt levererad volym. Om detta sker finns risk för ökade kostnader, i de fall kontrakt måste säljas på marknaden. Hur stor avvikelser får vara mellan

prissäkrad volym för det aktuella leveransåret och den fysiska leveransen ska framgå i avtalet med portföljförvaltaren.

Volymrisken minimeras genom att prognosen för den framtida förbrukningen görs med största möjliga noggrannhet.

## 5.5 Profilirisk

Profilrisk avser osäkerhet kring framtida finansiella utfall orsakade av en differens mellan säkrad volym och faktisk förbrukning per timme.

VGR upphandlar om möjligt så att elleverantören tar profilirisen.

## 5.6 Motpartsrisk

Med motpartsrisk menas risken för att den eller de kontraktspartner VGR har i sina inköpsavtal inte kan fullgöra sina förpliktelser. Motpartsexponeringen mäts som det totala marknadsvärdet för samtliga avtal som bolaget har med en och samma motpart. Motpartsrisken reduceras genom att prissäkringar endast ingås med solida och stabila elleverantör.

Vid upphandling av elleverantör ska dessa i kvalificeringsfasen styrka sin ekonomiska ställning alternativt kontrolleras av VGR.

## 5.7 Administrativ risk

Administrativ risk definieras som risken för förluster till följd av bristfälliga interna processer, mänskliga fel, felaktiga system eller brottslig verksamhet.

Med klara och entydiga rutiner reduceras den administrativa risken. Det är också viktigt att de medarbetare som arbetar med elhandeln har rätt kompetens.

## 5.8 Politisk risk

Med politisk risk avses risken för att VGR kommer att förlora pengar till följd av ändringar i regelsystemen.

Den politiska risken reduceras bäst genom att VGR löpande följer förslag till förändringar i regelsystemen och utvärderar vilka konsekvenser ändringarna kan få för verksamheten.

## 5.9 Handelsmandat

Ekonomichefen har rätt att teckna avtal rörande inköp av el. Handeln ska bedrivas med produkter direkt kopplade till den nordiska elmarknaden (Nasdaq OMX), alternativt med av portföljförvaltare sammansatt produkt baserad på noterade elderivat.

## 5.10 Balansering av egenproduktion av el med solceller

VGR har handlat upp att elleverantör ska ansvara för balansering av produktion av el som produceras av solceller på VGRs fastigheter.

# 6 Miljökrav

VGR ska använda el som kommer från förnyelsebara energikällor till exempel vind, vatten och sol. VGR ska ha ”Bra miljöval” vattenkraft som miljöel, eller annan märkning som garanterar ursprung från förnyelsebara energikällor.

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Riktlinje verkställighet

**Gäller för:** Västra Götalandsregionen, Fastighet stöd och service

**Innehållsansvar:** Britt Olsson, (briol3), Ekonomichef

**Granskad av:** Mats Wiklund, (matwi), Strateg, Britt Olsson, (briol3), Ekonomichef

**Godkänd av:** Ior Berglund, (iobe1), Direktör

**Dokument-ID:** SFSS11824-89723525-29

**Version:** 3.0

**Giltig från:** 2025-06-23

**Giltig till:** 2027-06-30