



2022-03-25

Information om skatteavdrag

Från och med januari 2019 efter beslut i riksdagen gäller nya regler för arbetsgivardeklarationen. Förändringen innebär att arbetsgivaren ska redovisa de utbetalningar och skatteavdrag som har gjorts **per person varje månad**. Tidigare har redovisning gjorts en gång per år och den anställde har då erhållit en kontrolluppgift per år.

Ett redovisat **skatteavdrag kan aldrig betalas tillbaka** till arbetsgivaren från Skatteverket. Skatteavdraget tillhör betalningsmottagaren (den anställde) så snart det är redovisat till Skatteverket och pengarna hamnar på **personens skattekonto**. Detta innebär att om skatt redovisats i samband med en felaktigt utbetald lön kan arbetsgivaren inte justera/återbetala den till nästkommande lön eller via nettofaktura. Den felaktigt redovisade skatten regleras först efter inlämnad deklaration året efter.

Om du fortfarande är anställd när en felaktig lön utbetalas kan skulden regleras nästkommande månad/månader genom att avdrag görs på lönen. Då minskar bruttolönen och därmed blir också skatteavdraget lägre.

I de fall där det inte finns möjlighet att reglera skulden vid nästkommande lön (t ex om anställningen upphört) skickas en faktura på både nettobeloppet och redovisad skatt dvs.en **bruttofaktura**. Det betyder att du får vänta på korrigeringen för de pengar som avser skatt tills skattedeklarationen för inkomståret är klar. När en faktura skickas sänker arbetsgivaren bruttolönen för berörd månad på Skatteverket och till deklarationen kan Skatteverket korrigera för mycket inbetald skatt.

Det är möjligt att kontakta Skatteverket för att eventuellt kunna ansöka om att få en jämkning (lägre skatteavdrag) för resten av året, om en faktura skickas.

Har du frågor om ovanstående, kontakta ditt löneteam.