

Gäller för: Klinik för hud-STD infektion vårdhotell och ögonsjukdomar

Giltig från: 2025-01-24

Innehållsansvar: Linda Thörneby, (linth5), Överläkare

Giltig till: 2027-01-23

Granskad av: Linda Thörneby, (linth5), Överläkare

Godkänd av: Eva-Marie Boman, (evmsv), Verksamhetschef

Slutenvårdspatient på ögonmottagningen

Sammanfattning

Rutin för akut inskrivning av patient på ögonmottagningen, SÄS, samt hantering av inneliggande patient under vårdtiden. Den beskriver ansvarsfördelning mellan personal på ögonmottagningen och personal på avdelning där patienten är inneliggande.

Förutsättningar

Ögonmottagningen saknar egen vårdavdelning och vid inläggning av patient på grund av ögonsjukdom behövs vårdplats på annan kliniks avdelning. I första hand läggs ögonpatient på infektionsavdelning men vid platsbrist läggs patient på annan vårdavdelning.

Vid akut inskrivning ska patient inte läggas in på SÄS hotell.

Under vårdtiden har ögonmottagningen medicinskt ansvar för patienten.

Genomförande

Inskrivning

Inskrivande läkare kontaktar i första hand infektionsavdelning, sökare **7042** (platsansvarig avdelningsläkare). Saknas vårdplats på infektionsavdelningen kontaktas vårdplatssamordnare (VPSO) på tel **3305** för att få hjälp att hitta ledig plats på avdelning. VPSO ringer när plats hittats.

Kontakt tas med sköterska på aktuell avdelning för rapportering och sköterskan registrerar ny slutenvårdskontakt i Melior. (Om inskrivande läkare behöver ordinera läkemedel innan slutenvårdskontakt skapats kan läkaren registrera slutenvårdskontakt i Melior för ”ögonmottagningen i Borås”, vilket avdelningssköterskan senare ändrar till aktuell vårdavdelning.)

Inskrivningsanteckning ska dikteras med akut prioritet. Utöver ögonanamnes ska övriga relevanta sjukdomar, läkemedel, allergier, social situation (om av betydelse) och bedömning/planering dikteras. Läkemedelsgenomgång ska göras i samband med inskrivning, inkluderat kontroll att aktuella ordinationer i Melior är korrekta. Vid allvarlig keratit där patient läggs in på avdelning finns ordinationsmall för antibiotikadroppar i Meliors läkemedelsmodul (sökord Keratit).

Under vårdtiden

Rond sker normalt sett vardagar kl. 09:00 och 09:30 hos rondansvarig läkare på ögonmottagningen, på helg enligt överenskommelse.

Vårdavdelningen ansvarar för att ta patient till ögonmottagningen väntrum 3 medan ögonmottagningen ansvarar för att patient kommer tillbaka till vårdavdelningen på vardagar. Under helg, när jourläkare är ensam, hämtar avdelningspersonal patienten.

Om avdelningspersonal har frågor inför rond kan de kontakta ögonmottagningens instruktörläkare dagtid kl. 08.00 - 16.30 på anknytning 1322.

Jourtid kontaktas ögonprimärjour, via växeln.

Ställningstagande till fortsatt behandling gällande samtliga läkemedel görs under rond. Efter rond rapporterar ögonjour muntligen till avdelningssköterska (2591, om infektionsavdelning). **Läkemedel ska pilas till och med nästa vardag.** Planerad utskrivningsdag meddelas avdelningssköterska så snart som möjligt, liksom ställningstagande till vårdplanering inför hemgång. Meddela tid för nästa rondtillfälle till avdelningssköterskan. Avdelningspersonal hämtar ordinerade läkemedel. Om patienten är inlagd på SÄS hotell behöver recept skrivas även under vårdtiden.

Rondtid spärras i Elvis med personnummer för nästa rondtillfälle och daganteckning dikteras med akut prioritet.

Utskrivning

Avdelningssköterskan skriver omvårdnadsepikris, planerar hemresa och avslutar slutenvårdstillfället i Melior.

Utskrivande läkare sätter ut de läkemedel som patienten inte ska ha kvar efter hemgång. Utskrivande läkare skriver utskrivningsmeddelande, dikterar epikris och uppdaterar Pascal vid behov.

Vid hemgång ska patienten ha med sig:

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

- Droppschemata
- Utskrivningsmeddelande/epikris till hemsjukvård
- Återbesökstid (om aktuellt)
- Recept

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Klinik för hud-STD infektion vårdhotell och ögonsjukdomar

Innehållsansvar: Linda Thörneby, (linth5), Överläkare

Granskad av: Linda Thörneby, (linth5), Överläkare

Godkänd av: Eva-Marie Boman, (evmsv), Verksamhetschef

Dokument-ID: SAS9664-1214603886-71

Version: 7.0

Giltig från: 2025-01-24

Giltig till: 2027-01-23