

Gäller för: Neuro- och rehabiliteringsklinik

Giltig från: 2025-11-10

Innehållsansvar: Anna Brännström, (annbr), Enhetschef

Giltig till: 2027-11-10

Granskad av: Rebecka Molid, (rebal1), Ortopedingenjör

Godkänd av: Malin Camper, (malgu5), Verksamhetschef

# Arbetsmiljö, ortopedteknik - generellt

## Sammanfattning

Beskriver hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs på ortopedteknik.

## Förutsättningar

Vi deltar i det systematiska arbetsmiljöarbete som finns inom SÄS. Handbok och länkar finns på SÄS: intranät under ”Min Anställning”, under rubriken ”Arbetsmiljö & Hälsa”.

Enhetschefen har det övergripande ansvaret för det psykiska och fysiska förhållandet på arbetsplatsen.

Det är varje enskild medarbetares ansvar att befrämja en god verksamhetsmiljö rörande psykiska och fysiska förhållanden.

## Genomförande

### Systematiskt arbetsmiljöarbete

Internkontroll (SAM) av arbetsmiljö inom verksamheten genomförs under första kvartalet varje år.

Enhetschefen ansvarar för att internkontroll av arbetsmiljön genomförs.

Internkontrollen utförs av ansvarig samt av för verksamheten utsedda skyddsombud.

Rutin för internkontroll av arbetsmiljö finns i pärm märkt ”Arbetsmiljö” på chefskontoret.

Den psykosociala miljön undersöks genom att all personal svarar på en enkät. Detta sker en gång per år (om det inte krockar med VGR:s centrala enkät, i detta fall gör vi ingen egen).

Redovisning av internkontroll och den psykosociala enkäten sker i samband med arbetsplatsträff.

Som en stödjande resurs i arbetsmiljöarbetet finns Hälsan & Arbetslivet.

## Ansvarsområde och uppgiftsfördelning

Vem som har vilket ansvarsområde anges i guiden för systematiskt arbetsmiljöarbetet, SAM. Finns under rubriken Min Anställning, Arbetsmiljö och hälsa.

Arbetsmiljögruppen (AG) på ortopedteknik består av:

- Enhetschef
- Skyddsombud
- Miljöombud/Hygienombud
- Kemikalieansvarig
- Leg. ortopedingenjör

Arbetsmiljögruppen har för avsikt att träffas 1 gång/kvartal om inte annat behov föreligger och arbetar efter en årsarbetsplan, se dokument: Årsarbetsplan i SharePoint.

Enhetschefen har det övergripande arbetsmiljöansvaret på enheten och beskrivs i guiden för systematiskt arbetsmiljöarbete, SAM

Vid frånvaro av enhetschef tar bitr. enhetschef över ansvaret.

## Företagshälsovården

Hälsan och Arbetslivet är Västra Götalandsregionens interna företagshälsovård och är den samarbetspartner som SÄS tecknat avtal med avseende företagshälsovårdstjänster.

Hälsan och Arbetslivet är en oberoende expertresurs inom områdena arbetsmiljö och rehabilitering. Deras uppdrag är även att hantera lagstadgade medicinska undersökningar och vaccinationer som arbetsgivaren är skyldig att erbjuda anställda.

I handbok för systematiskt arbetsmiljöarbete finns rutiner för bl.a. bildskärmsarbete, vaccinationer och medicinsk undersökning för nattarbetande.

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Kontakt företagshälsovård: 010- 441 45 00

Företagshälsovård *Insidan*

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Neuro- och rehabiliteringsklinik

**Innehållsansvar:** Anna Brännström, (annbr), Enhetschef

**Granskad av:** Rebecka Molid, (rebal1), Ortopedingenjör

**Godkänd av:** Malin Camper, (malgu5), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SAS9661-671614304-16

**Version:** 6.0

**Giltig från:** 2025-11-10

**Giltig till:** 2027-11-10