

Gäller för: Medicinklinik

Innehållsansvar: Lina Nyman, (linny4), Specialsjuksköterska

Granskad av: Flera granskare finns - se eftersättsblad

Godkänd av: Katarina Zamac, (katlu3), Verksamhetschef

Giltig från: 2024-12-04

Giltig till: 2026-12-04

Personal – Checklista ny personal

Förändringar sedan föregående version

Nytt dokument

Ersätter rutin ”1.3.8 Checklista ny personal” i tidigare kvalitetssystem

Sammanfattning

GMP – Checklista ny personal

Utskriven kopia finns i rutinpärm.

Utförande

Syftet med checklistan är att ge en säker och dokumenterad genomgång av vad som erfordras av dig för att fungera i arbetet på Dialysmottagningen.

Checklistan skall vara genomgången efter avslutad upplärning. Du måste inte kunna alla moment efter denna tid, men du skall veta var kunskap finns att hämta. Signering görs av både dig och handledaren / den som har genomgång av respektive moment

Namn/Titel _____ **VGR-id:** _____

Handledare/Titel _____ **VGR-id:** _____

Upplärning fr o m, datum: _____

Vårdenhetschefen tar upp:

	Datum	Sign		Datum	Sign		Datum	Sign
Arbetstid/ rast/schema			Sofia STY/ Sharepoint			Avvikelse- hantering		
Kom & gå Självservice			Ansvars- områden			Medarbetar- samtal		
Flexavtal			APT/ arbetsmiljö			Arbetsorg. / VO Medicin		
Ledighet			vKum			Insidan		
Sjukskrivning sjukanmälan			Behörighets- kort			SÄS Värdegrund		
Webbaserad Miljö- utbildning			Brand/ gas-larm brandombud			Avdelningens mål/förbättrings- arbete		

Handledaren tar upp:

	Datum	Sign		Datum	Sign		Datum	Sign
Enhet/Lokal- kännedom			Laboratorie- medicin			Extra arbets- uppgifter:		
Vårdhygien- iska riktlinjer rutiner			Radiologi			Borås		
Marknads- platsen			Telefon/fax/ skrivare			Skene		
Service- webben			Rond- /prov- tagningsrutiner					

Akutsituation och Medicinteknisk utrustning

	Datum			Sign		Datum			Sign		Datum			Sign	
Akutlarm vid säng				HLR					Sug/syrgas/dialyspelare						
Knapp Livshotande tillstånd				EKG-apparat					P-Glukosmätare						
Akutnummer 2010				MIG					Ultraljudsapparat						
Akutvagn				Droppräknare					Accessflödesmätare						

Maskinkunskap

	Datum			Sign		Datum			Sign		Datum			Sign	
Dialysvätskans sammansättning				Läsa av parametrar					Antikoagulationsfri behandling LVHDF						
Dialysvätskans konduktivitet				Förstå parametrar					Antikoagulationsfri behandling NaCl						
Montera blodslangar Online				Rundkoppla/cirkulation					Nödfallsknapp/Korsknappen						
Montera blodslangar NaCl				Blodläckage/åtgärder					BVM/ BTM/ OCM						
Priming Online/NaCl				Bolusgivning					Tekniskt fel/åtgärd						
Start/avslut Online/NaCl				Behandlingar HD/HDF/HF					Het desinfektion Autovärme						
Larmhantering				Patientkort/manuell inställning av beh-parametrar					Utvändig rengöring						
Genomgång av Bilaga 1 Signering av dialysprotokoll															

Vattenanläggning/Koncentratanläggning

	Datum	Sign		Datum	Sign		Datum	Sign
Checklista			Signaturlista			Kontroller vattenrum		
Salttabletter			Larmhantering					

Särskilt för sjuksköterskor - handledaren tar upp:

Dokumentation

	Datum	Sign		Datum	Sign		Datum	Sign
Journalssystem			E-arkiv			Kvalitets-system		
Mätvärden			Besöks-registrering			Kvalitets-norm		
Rutin söka läkare			Dialys-protokoll			Standard-vårdplan		

Läkemedelshantering

	Datum	Sign		Datum	Sign		Datum	Sign
Läkemedelsrum			Antikoagulation			Järn		
Läkemedelsbeställning Apotek/Hamlet			Erytropoietin			Albumin		
Narkotikahandtering			Addex Natrium			Blodtransfusion		
Generella ordinationer			D-vitamin			Antibiotika		

AV-fistel och AV-graft

	Datum	Sign		Datum	Sign		Datum	Sign
AV-fistel/ Stickteknik			Infektionstecken/ åtgärd			Perforationer		
AV-graft/ Stickschema			Fistulografi med PTA-beredskap			Kärlrond		
Flödesriktning i graft			- förberedelse - eftervård			Info till patient Om skötsel		
Koagler i fistel/graft			Accessflödesmät- ning/recirkulation			Info till avdelning om skötsel		

CDK

	Datum	Sign		Datum	Sign		Datum	Sign
Varför CDK			Skötsel och omläggning			Stopp i CDK Antitrombolytisk behandling		
CDK inläggning på operation			Läkemedel/ inf/inj/ transfusion i CDK			Borttagning av CDK		
Röntgen- kontroll			Infektionstecken			Info till patient om skötsel		
Instillation CDK/ Kateterlås			Flödesproblem			Info till avd om skötsel		

Dialyspatienten

	Datum	Sign		Datum	Sign		Datum	Sign
Njur- sjukdomar			Dialyseffektivitet/ Kt/V			Blodtrycksfall åtgärd		
Normal- värden			Restfunktions- Mätning (GFR)			Högt blodtryck åtgärd		
Vätskebalans			Torrvikts- bedömning			Kramp åtgärd		
Kalk och fosfatbalans			Övervätskad/ lungödem åtgärd			Dysekvilibrum – att tänka på vid nystart		
Kalium			Urinmätning			Nutrition/ riskbedömning		

	Datum	Sign	
Långsiktiga komplikationer			Amyloidos, hyperparathyreodism, skeletturkalkning, dialysencefalopati.

	Datum	Sign	
Transplantation			Utredning, väntetider, transplantationslista, paus på listan, återaktivering, PRA (HLA-anti antikroppar), blodtransfusion.

Tekniker och sakkunnig tar upp:

	Datum	Sign		Datum	Sign		Datum	Sign
Vattenanläggning			Central-koncentrat			Tekniskt fel dialysmaskin		
Vattenprover: Vilka och varför			Sterilfilter			Maskinbyte		
GMP			Dialysmaskinen			Maskin-protokoll/loggbok		

Hänvisning till dokument

Personal - Utbildning

[Bilaga 1. Signering av dialysprotokoll Bilaga till rutin Personal - Checklista för ny personal](#)

Reflektionstid/avstämning
med handledare usk/ssk
1ggr/vecka

Avstämning med VEC
vecka 4 och vecka 10.
Signering vecka 10
innebär att du är
färdigupplärd.
Dokumentera detta på
utbildningskort

Datum/sign./tillfälle

1:			6:		
2:			7:		
3:			8:		
4:			9:		
5:			10:		

Körkortsfrågor
Utdelas efter
ca 6 mån

Datum	Sign

Genomgång

Datum	Sign

Övriga kommentarer:

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Denna checklista arkiveras i pärm som förvaras hos VEC. Sparas i tre år efter anställningen upphört.

Anställning upphört, datum

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Medicinklinik

Innehållsansvar: Lina Nyman, (linny4), Specialsjuksköterska

Granskad av: Anna Bäck, (annba60), Apotekare, Maria Teresa "Maite" Gil Gonzalez, (margi18), Överläkare

Godkänd av: Katarina Zamac, (katlu3), Verksamhetschef

Dokument-ID: SAS9660-1081940308-25

Version: 1.0

Giltig från: 2024-12-04

Giltig till: 2026-12-04